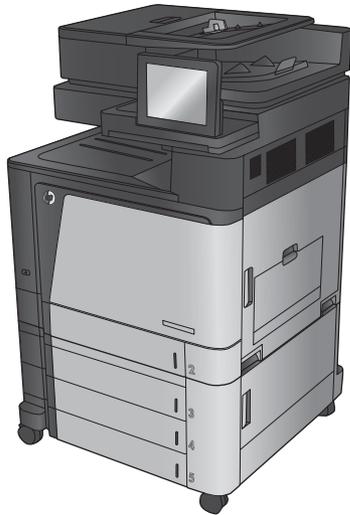


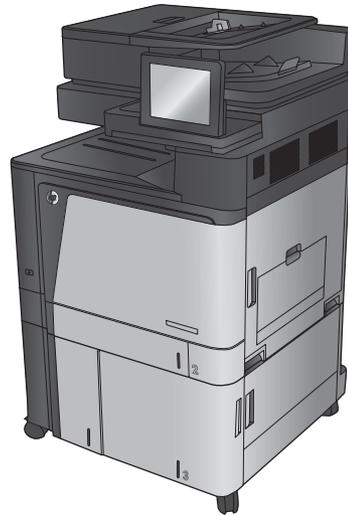


COLOR LASERJET ENTERPRISE FLOW MFP M880

Руководство пользователя



M880z



M880z+



Цветное потоковое МФУ HP Color LaserJet Enterprise M880

Руководство пользователя

Авторские права и лицензия

© Copyright 2015 HP Development Company, L.P.

Копирование, адаптация или перевод без предварительного письменного разрешения запрещены, за исключением случаев, разрешенных законом об авторских правах.

Информация, содержащаяся в этом документе, может быть изменена без предварительного уведомления.

Гарантии на изделия и услуги HP устанавливаются в специальных гарантийных положениях, прилагаемых к таким изделиям и услугам. Ничто из сказанного в настоящем документе не должно истолковываться как дополнительная гарантия. HP не несет ответственности за технические или редакторские ошибки или упущения, содержащиеся в настоящем документе.

Edition 1, 11/2015

Информация о товарных знаках

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® и PostScript® являются зарегистрированными товарными знаками Adobe Systems Incorporated.

Название Apple и логотип Apple являются товарными знаками компании Apple Computer, Inc., зарегистрированными в США и других странах/регионах. iPod являются товарным знаком компании Apple Computer, Inc. Устройства iPod предназначены только для легального копирования с разрешения правообладателя. Не воруйте музыку!

Microsoft®, Windows®, Windows XP® и Windows Vista® являются зарегистрированными в США товарными знаками Microsoft Corporation.

UNIX® является зарегистрированным товарным знаком Open Group.

Содержание

1 Знакомство с устройством	1
Сравнение устройств	2
Изображения устройства	5
Вид спереди	6
Вид устройства сзади	8
Интерфейсные порты	9
Вид панели управления	10
Изображения устройств окончательной обработки	12
Степлер/укладчик и степлер/укладчик с дыроколом	12
Брошюровщик и брошюровщик с дыроколом	13
Аппаратная настройка и установка ПО	14
2 Лотки для бумаги	15
Настройка лотка под тип и формат используемой бумаги	16
Настройка лотка при загрузке бумаги	16
Настройка лотка для соответствия параметрам задания на печать	16
Настройка лотка с помощью панели управления	16
Загрузка лоток 1	17
Загрузка в лоток 2	21
Загрузка лотков на 3 x 500 листов	25
Загрузка лотка повышенной емкости на 3500 листов	29
Настройка точек сшивания по умолчанию	31
Настройка расположения отверстий по умолчанию	31
3 Управление расходными материалами и дополнительными принадлежностями	33
Заказ комплектующих, дополнительных принадлежностей и расходных материалов	34
Заказ	34
Детали и расходные материалы	34
Дополнительные принадлежности	37
Замена картриджа с тонером	38
Замена барабанов переноса изображений	41

4 Печать	45
Задания печати (Windows)	46
Как выполнять печать (Windows)	46
Автоматическая печать на обеих сторонах (Windows)	47
Двусторонняя печать в ручном режиме (Windows)	49
Печатать несколько страниц на листе (Windows)	51
Выбор типа бумаги (Windows)	53
Задания печати (Mac OS X)	56
Как выполнять печать (Mac OS X)	56
Автоматическая двусторонняя печать (Mac OS X)	56
Двусторонняя печать в ручном режиме (Mac OS X)	56
Печатать несколько страниц на листе (Mac OS X)	57
Выбор типа бумаги (Mac OS X)	57
Хранение заданий печати на устройстве	58
Создание сохраненного задания (Windows)	58
Создание сохраненного задания (Mac OS X)	60
Печать сохраненного задания	61
Удаление сохраненного задания	61
Мобильная печать	62
Прямая беспроводная печать HP	62
HP ePrint по электронной почте	62
ПО HP ePrint	63
AirPrint	64
Печать через порт USB	65
Активация порта USB для печати	65
Печать документов с USB-накопителя	65
5 Копирование	67
Копирование	68
Двустороннее копирование	70
Двустороннее копирование	70
Копирование на обеих сторонах листа бумаги вручную	70
Оптимизация качества для копирования текста или изображений	71
6 Сканировать/Отправить	73
Настройка функций сканирования/отправки	74
Создание быстрых профилей	76
Отправка отсканированных документов в сетевые папки	78
Отправка отсканированных документов на один или несколько адресов электронной почты	81
Отправка по электронной почте с помощью адресной книги	84

Добавление контактов в адресную книгу с панели управления устройства	84
Отправка документов по электронной почте с помощью адресной книги	86
7 Факс	89
Настройка факса	90
Первое включение устройства после установки модуля факса	90
После первоначальной аппаратной настройки устройства	90
Изменение настроек факса	92
Параметры набора факсов	92
Общие параметры отправки факсов	93
Настройка получения факсов	94
Отправка на факс	96
8 Управление устройством	99
Встроенный веб-сервер HP	100
Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)	100
HP Utility для Mac OS X	101
Откройте утилиту HP Utility	101
Функции HP Utility	101
HP Web Jetadmin	103
Настройки экономичных режимов	104
Оптимизация скорости и расхода электроэнергии	104
Настройка режима ожидания	104
Настройка расписания режима ожидания	104
Функции безопасности устройства	106
Сведения о безопасности	106
Безопасность IP	106
Вход в устройство	106
Назначение системного пароля	106
Поддержка шифрования. Высокопроизводительные зашифрованные жесткие диски HP	107
Обновления ПО и микропрограммы	108
9 Решение проблем	109
Восстановление заводских настроек по умолчанию	110
Справочная система панели управления	111
На панели управления устройства отображается сообщение об ошибке "Низкий уровень тонера в картридже" или "Очень низкий уровень тонера в картридже"	112
Изменение настроек "Очень низкий уровень"	112
Для устройств с модулем факса	112
Заказ расходных материалов	113

Устройство не захватывает или пропускает захват бумаги	114
Устройство не захватывает бумагу	114
Устройство захватывает больше одного листа бумаги.	114
Устройство подачи заминает, перекашивает бумагу или подает несколько листов сразу. .	114
Устранение замятий	116
Автоматическая навигация по устранению замятий	116
Замятие бумаги случается часто или периодически?	116
Устранение замятий в лотке 1, области правой дверцы и термоэлемента	117
Устранение замятий в лотке 2	121
Устранение замятий в устройстве подачи на 3 x 500 листов и в области правой нижней дверцы	125
Устранение замятий во входном лотке повышенной емкости на 3500 листов и в области правой нижней дверцы	128
Устранение замятий в устройстве подачи документов	132
Устранение замятий в мосте для дополнительных устройств вывода	136
Устранение замятий и заторов в шивателе/укладчике или шивателе/укладчике с дыроколом	138
Устранение замятий в области левой верхней дверцы степлера/укладчика	138
Устранение заторов степлера 1 в степлере/укладчике	141
Устранение замятий в месте соединения степлера/укладчика (только в моделях с дыроколом)	144
Устранение замятий и заторов в брошюровщике или брошюровщике с дыроколом	148
Устранение замятий в области левой верхней дверцы брошюровщика	148
Устранение заторов степлера 1 в брошюровщике	151
Устранение замятий в области левой передней дверцы брошюровщика	154
Устранение заторов степлера 2 или 3 в брошюровщике	160
Улучшение качества печати	165
Попробуйте выполнить печать из другой программы.	165
Проверка параметра типа бумаги для задания печати	165
Проверка параметра типа бумаги (Windows)	165
Проверка параметра типа бумаги (Mac OS X)	166
Проверка статуса картриджа с тонером	166
Калибровка устройства для выравнивания цвета	166
Печать страницы очистки	167
Визуальный осмотр барабана переноса изображений	167
Проверка бумаги и среды печати	168
Этап 1. Используйте бумагу, которая соответствует требованиям HP	168
Этап 2. Проверьте среду	168
Проверка других параметров заданий печати	168
Регулировка настроек цвета (Windows)	168
Попробуйте другой драйвер печати	170

Настройка лотка для бумаги	171
Улучшение качества изображения при копировании	172
Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера	172
Калибровка сканера	173
Проверка параметров бумаги	174
Смена типа и формата бумаги	174
Выбор лотка для копирования	174
Проверьте настройки изменения изображения.	174
Оптимизация качества для копирования текста или изображений	174
Копирование от края до края	175
Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов.	175
Улучшение качества изображения при сканировании	177
Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера	177
Проверка параметров сканирования/отправки на панели управления устройством	178
Проверка параметров разрешения	178
Проверка настроек цвета	179
Проверка настроек изменения изображения.	179
Оптимизация качества текста или изображений	180
Проверка параметров качества печати	180
Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов.	180
Улучшение качества факсимильных изображений	183
Проблемы с качеством отправки факсов	183
Проверьте стекло сканера на предмет загрязнений	183
Проверка параметров разрешения при отправке факса	184
Проверка настроек изменения изображения.	185
Оптимизация качества текста или изображений факса	185
Проверьте настройки исправления ошибок	185
Отправка задания на другой факсимильный аппарат	186
Очистите ролики подачи и разделительную пластину устройства подачи документов.	186
Проблемы с качеством получения факсов	187
Проверка параметра масштабирования под формат страницы	187
Проверка факсимильного аппарата отправителя	188
Решение проблем проводной сети	189
Некачественное подключение на физическом уровне	189
В компьютере используется неверный IP-адрес устройства	189
Компьютер не может связаться с устройством	189
В устройстве используется неверное подключение и неправильные параметры двусторонней печати	190
Новое программное обеспечение может вызывать неполадки с совместимостью.	190
Неправильные настройки компьютера или рабочей станции	190

Устройство отключено или настройки сети неверны	190
Устранение неполадок факса	191
Контрольный список по неполадкам факса	191
Какой тип телефонной линии используется?	191
Используется ли устройство защиты от скачков напряжения?	191
Используется ли такая услуга телефонной компании, как передача речевых сообщений или автоответчик?	192
Оснащен ли телефон функцией ожидания вызова?	192
Проверка состояния модуля факса	192
Общие проблемы с факсом	194
Сбой при отправке факса	194
На дисплее панели управления отображается сообщение "Out of Memory" (Недостаточно памяти)	194
Качество печати фотографий низкое или печатаются серые поля	194
Для отмены факса была нажата кнопка "Стоп", но факс все равно отправлен ..	194
Отсутствует кнопка адресной книги факсов	194
Не удается найти параметры факса в утилите HP Web Jetadmin	194
Заголовок смещается в верхнюю часть страницы при установке режима наложения	194
Смесь номеров и имен в поле получателей	194
Одностраничный факс печатается как двухстраничный	195
Документ останавливается в устройстве подачи в середине отправки	195
Звук, издаваемый модулем факса слишком громкий или слишком тихий	195
Указатель	197

1 Знакомство с устройством

- [Сравнение устройств](#)
- [Изображения устройства](#)
- [Изображения устройств окончательной обработки](#)
- [Аппаратная настройка и установка ПО](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFP880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Сравнение устройств

		M880z	M880z	M880z
		A2W75A	A2W76A	D7P71A
Работа с бумагой	Лоток 1 (емкость 100 листов)	✓	✓	✓
	Лоток 2 (емкость 500 листов)	✓	✓	✓
	Устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов	✓		
	Подающие лотки повышенной емкости на 3500 листов		✓	✓
	Автоматическая двусторонняя печать	✓	✓	✓
	Дополнительный степлер/укладчик устройства окончательной обработки	✓	✓	✓
	Дополнительный степлер/укладчик устройства окончательной обработки с дыроколом 2/4	✓	✓	✓
	Доступно в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах			
	Дополнительный брошюровщик устройства окончательной обработки	✓	✓	✓
	Доступно в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах			
Возможности подключения	Дополнительный брошюровщик устройства окончательной обработки с дыроколом 2/3	✓	✓	✓
	Доступно в Северной и Латинской Америке			
	Дополнительный брошюровщик устройства окончательной обработки с дыроколом 2/4	✓	✓	✓
	Доступно в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах			
Возможности подключения	ЛВС-соединение 10/100/1000 Ethernet с IPv4 и IPv6	✓	✓	✓
	Легкодоступный порт USB для печати и сканирования без компьютера, а также обновления микропрограммы	✓	✓	✓
	Устройство NP для бесконтактной связи ближнего радиуса действия (NFC) и прямой беспроводной печати с мобильных устройств			✓
	Дополнительное устройство NP NFC и Wireless Direct для печати с мобильных устройств	✓	✓	

		M880z	M880z	M880z
		A2W75A	A2W76A	D7P71A
Хранение данных	Высокопроизводительный безопасный жесткий диск HP	✓	✓	✓
Органы ввода и дисплей панели управления	Сенсорная панель управления	✓	✓	✓
	Выдвижная клавиатура	✓	✓	✓
Печать	Скорость печати: до 46 стр/мин на бумаге формата A4 и 45 стр/мин на бумаге формата Letter	✓	✓	✓
	Непосредственная печать с USB-накопителем (без компьютера)	✓	✓	✓
Решения для мобильной печати	<ul style="list-style-type: none"> • HP ePrint по электронной почте • ПО HP ePrint¹ • Приложение HP ePrint • HP ePrint Enterprise • HP ePrint Home & Biz • Приложение HP Printer Control • Google Cloud Print (Печать через облачный сервис) • AirPrint 	✓	✓	✓
Дополнительные сведения о решениях для мобильной печати см. по адресу:				
	www.hpconnected.com			
	www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (только на английском языке)			
	www.hp.com/go/eprintsoftware			
	www.hp.com/go/eprintenterprise			
	www.google.com/cloudprint/learn			
	www.hp.com/go/airprint			
Факс		✓	✓	✓
Сканирование и копирование	Копирование: 46 стр/мин на бумаге формата A4 и 45 стр/мин на бумаге формата Letter	✓	✓	✓
	Сканирование: черно-белое — 85 изображений в минуту и цветное — 63 изображения в минуту.			
	Непосредственное копирование и сканирование на USB-накопитель (без компьютера)	✓	✓	✓
	Устройство подачи документов на 200 страниц с электронной функцией двустороннего копирования, сканирования и обнаружением захвата нескольких страниц	✓	✓	✓
Цифровая отправка	Функции Отправки по эл. почте, Сохранение на USB, Сохранение в сетевую папку и Сохранить на SharePoint®	✓	✓	✓

		M880z	M880z	M880z
		A2W75A	A2W76A	D7P71A
Поддерживаемые операционные системы^{2, 3}	Windows XP SP3 или более поздней версии, 32- и 64-разрядная	✓	✓	✓
	ПРИМЕЧАНИЕ. Хотя программа установки ПО не поддерживает 64-разрядную версию, драйвер печати ее поддерживает.			
	ПРИМЕЧАНИЕ. Microsoft прекратила предоставление базовой поддержки для Windows XP в апреле 2009 г. Компания HP продолжит предоставление негарантированной поддержки ОС XP.			
	Windows Vista (32- и 64-разрядные версии)	✓	✓	✓
	ПРИМЕЧАНИЕ. Windows Vista Starter HE поддерживается программой установки ПО или драйвером печати.			
	Windows 7 SP1 или более поздней версии, 32- и 64-разрядная	✓	✓	✓
	Windows 8, 32- и 64-разрядные версии	✓	✓	✓
	Windows 2003 Server SP2 или более поздней версии, 32- и 64-разрядная	✓	✓	✓
ПРИМЕЧАНИЕ. Хотя программа установки ПО не поддерживает 64-разрядную версию, драйвер печати ее поддерживает.				
ПРИМЕЧАНИЕ. Компания Microsoft прекратила предоставление базовой поддержки для Windows Server 2003 в июле 2010 г. Компания HP продолжит предоставление негарантированной поддержки ОС Server 2003.				
Windows Server 2008, 32- и 64-разрядные версии	✓	✓	✓	
Windows Server 2008 R2, 64-разрядная версия	✓	✓	✓	
Windows Server 2012, 64-разрядная версия	✓	✓	✓	

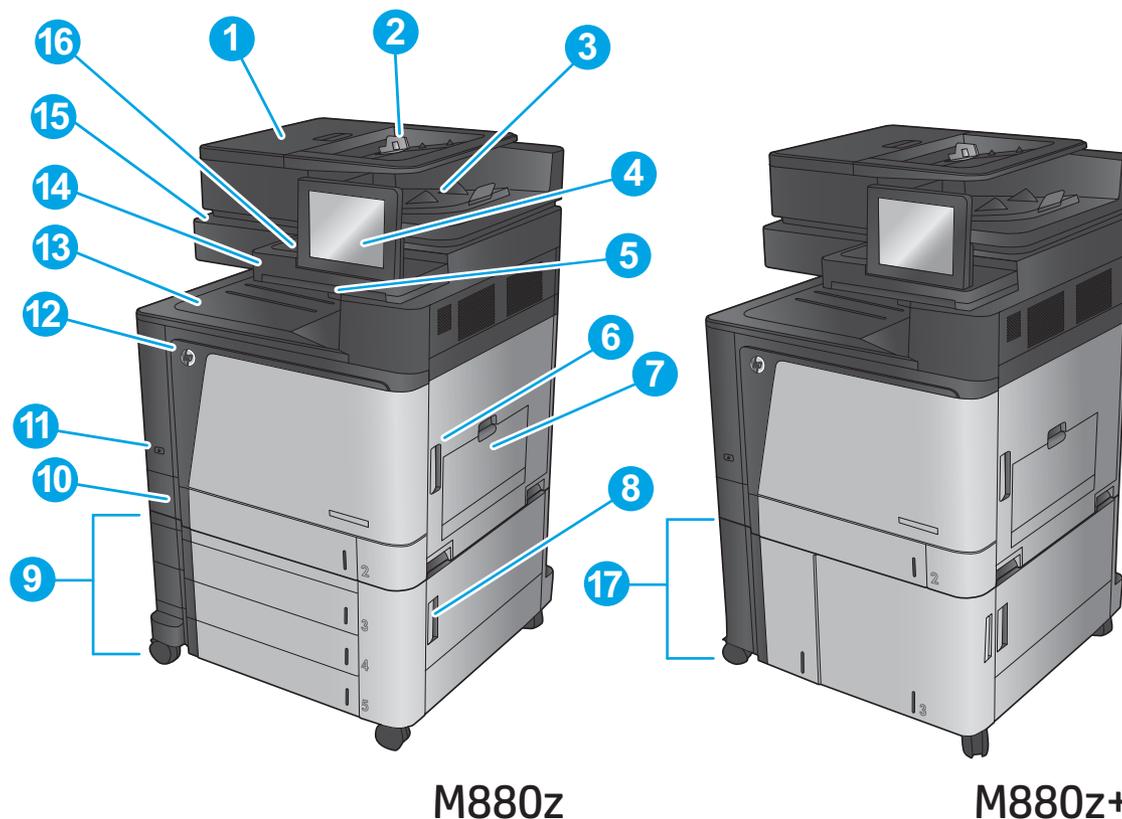
	M880z	M880z	M880z
	A2W75A	A2W76A	D7P71A
Mac OS X 10.6, 10.7 Lion и 10.8 Mountain Lion	✓	✓	✓

- ¹ ПО HP ePrint Mobile работает со следующими операционными системами: Windows® XP с пакетом обновления 3 (SP3) или выше (32-разрядная версия) до ПО ePrint версии 3; Windows Vista® (32-разрядная и 64-разрядная версии); Windows 7 с пакетом обновления 1 (SP1) или более поздних версий (32-разрядная и 64-разрядная версии); Windows 8 (32-разрядная и 64-разрядная версии); Mac OS X версий 10.6, 10.7 Lion и 10.8 Mountain Lion.
- ² Список совместимых ОС относится к драйверам печати (для Windows PCL 6, UPD PCL 6, UPD PCL 5, UPD PS и Mac) и ПО на компакт-диске из комплекта поставки. Для поддерживаемых в настоящее время ОС на сайте www.hp.com/support/color|flowMFPM880 можно получить исчерпывающую информацию по вашему устройству. При нахождении за пределами США перейдите по адресу www.hp.com/support и выберите **Драйверы и программное обеспечение**. Введите название или номер устройства. В разделе **Параметры загрузки** выберите **Драйверы, программное обеспечение и встроенное ПО**.
- ³ Компакт-диск с программой установки программного обеспечения HP устанавливает дискретный драйвер HP PCL 6 для операционных систем Windows вместе с другим дополнительным программным обеспечением. Программа установки для ОС Mac отсутствует на компакт-диске. На компакт-диске доступно описание этапов загрузки программы установки для ОС Mac с сайта www.hp.com. Этапы загрузки программы установки для ОС Mac перечислены ниже. Перейдите по адресу www.hp.com/support, выберите страну/регион, после чего щелкните **Драйверы и программное обеспечение**. Введите название или номер устройства. В разделе **Параметры загрузки** выберите **Драйверы, программное обеспечение и встроенное ПО**. Выберите версию операционной системы, а затем нажмите кнопку **Загрузка**.

Изображения устройства

- [Вид спереди](#)
- [Вид устройства сзади](#)
- [Интерфейсные порты](#)
- [Вид панели управления](#)

Вид спереди

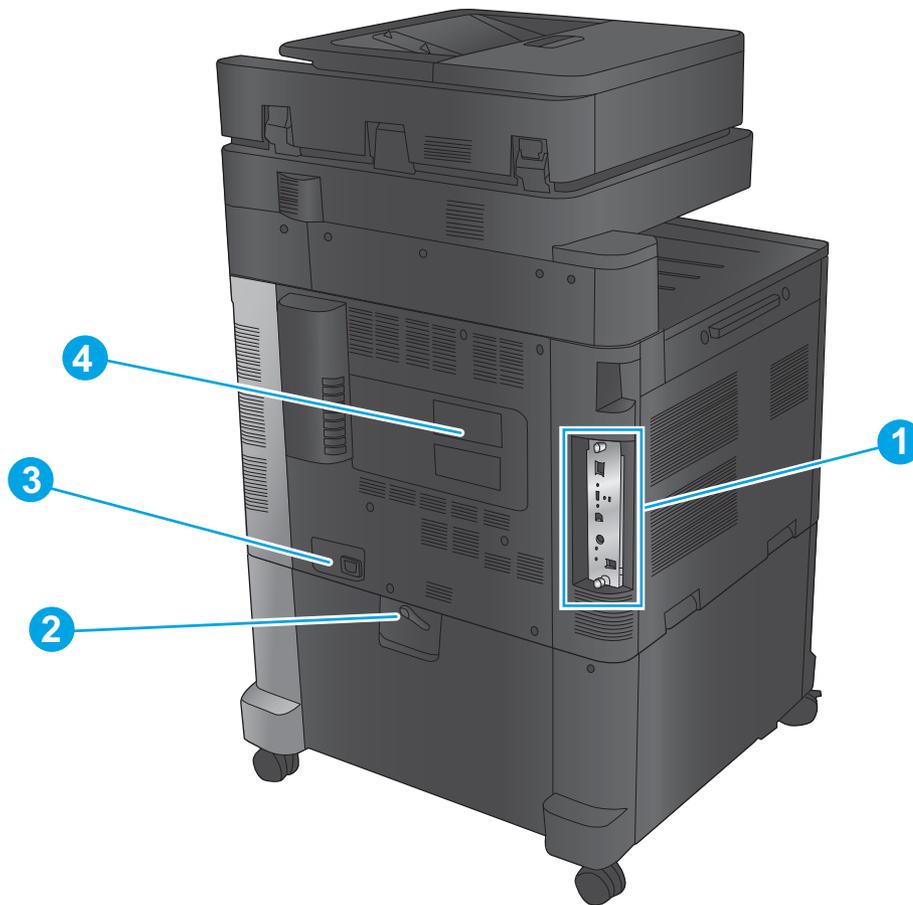


1	Верхняя крышка устройства подачи документов (открывается для устранения замятий)
2	Подающий лоток податчика документов
3	Выходной лоток устройства АПД
4	Панель управления с цветным сенсорным дисплеем (наклоняется для удобства обзора)
5	Клавиатура (выдвиньте клавиатуру наружу, чтобы использовать ее)
6	Правая дверца (для доступа к термоэлементу или устранения замятий)
7	Лоток 1
8	Правая нижняя дверца (доступ для устранения замятий)
9	Устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов
10	Лоток 2
11	Выключатель
12	Передняя дверца (для доступа к картриджам с тонером и барабанам переноса изображений)
13	Выходной лоток
14	USB-порт быстрого доступа (для печати и сканирования без компьютера); порт находится сбоку от панели управления
15	Ручка для подъема узла сканера (для доступа к стеклу сканера)

16	Гнездо аппаратной интеграции (для подключения дополнительных принадлежностей и устройств сторонних производителей)
----	--

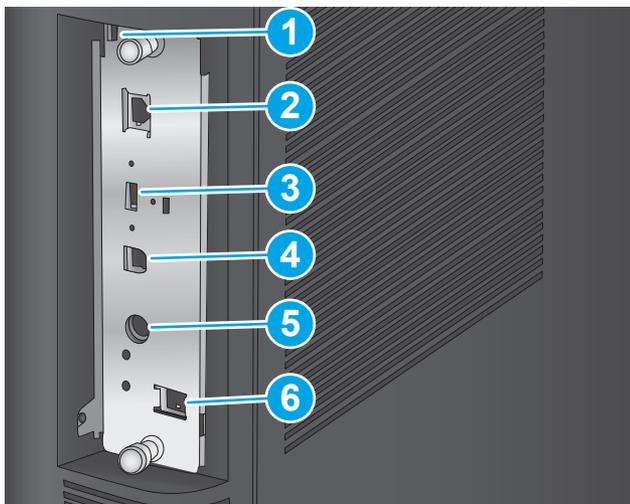
17	Входной лоток повышенной емкости на 3500 листов
----	---

Вид устройства сзади



1	Форматтер (содержит интерфейсные порты)
2	Рычаг для фиксации на продукте устройства подачи бумаги на 3 x 500 листов (только модель M880z)
3	Разъем питания
4	Этикетка с номером модели и серийным номером

Интерфейсные порты



1 Разъем для подсоединения замка блокировки кабельного типа

2 Разъем подключения к локальной сети (LAN) Ethernet (RJ-45)

3 USB-порт для внешних USB-устройств (порт может быть прикрыт)

4 Порт печати Hi-Speed USB 2.0

ПРИМЕЧАНИЕ. Для печати по USB используйте USB-порт, расположенный рядом с панелью управления.

5 Разъем интерфейса для подключения устройств сторонних производителей

6 Порт факса

Вид панели управления

Главный экран дисплея обеспечивает доступ к функциям устройства и отображает его текущее состояние.

Вернуться на главный экран можно в любой момент, нажав кнопку "Главный экран" в левой части панели управления устройством. Можно также нажать кнопку "Главный экран" в левом верхнем углу большинства экранов.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Функции, доступные на главном экране, могут различаться, в зависимости от конфигурации устройства.



1	Кнопка "Главный экран"	Нажмите для перехода на главный экран в любое время.
2	Кнопка "Обновить"	Нажмите кнопку Обновить для сброса любых изменений и возврата к параметрам по умолчанию.
3	Кнопка Вход или Выход	Чтобы получить доступ к защищенным функциям, нажмите кнопку Регистрация в устройстве . Если вы вошли в систему (для доступа к защищенным функциям), нажмите кнопку Выход , чтобы выйти из нее. После вашего выхода устройство восстанавливает значения по умолчанию для всех параметров.
4	Логотип HP или кнопка "Главный экран"	При переходе с главного экрана на любой другой логотип HP сменяется на кнопку главного экрана  . Нажмите кнопку главного экрана  , чтобы вернуться на главный экран.
5	Кнопка "Стоп"	Нажмите эту кнопку для приостановки текущего задания. Открывается экран Состояние задания , затем можно отменить задание или продолжить его выполнение.
6	Кнопка "Пуск"	Нажмите кнопку "Пуск" для запуска задания копирования.
7	Состояние продукта	Строка состояния содержит информацию об общем состоянии устройства.
8	Кнопка выбора языка	Этой кнопкой можно выбрать язык дисплея панели управления устройства.
9	Кнопка "Ожидание"	Коснитесь этой кнопки для перевода устройства в режим ожидания.
10	Кнопка "Сеть"	Нажмите эту кнопку для поиска информации о сетевом соединении.
11	Кнопка "Справка"	Нажмите кнопку "Справка" для вызова встроенной справочной системы.
12	Поле Копии	В поле Копии указывается число копий, которое данное устройство должно сделать.
13	Полоса прокрутки	Нажимайте стрелки вверх или вниз на полосе прокрутки, чтобы просмотреть весь список доступных функций.

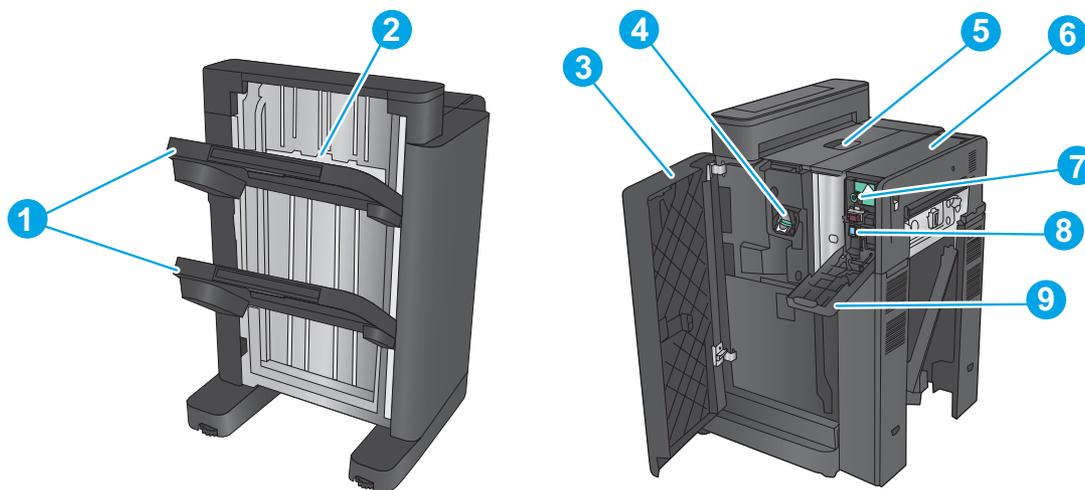
14	Функции	В зависимости от настроек устройства, функции, отображаемые в данной области, могут включать в себя следующие элементы:
		<ul style="list-style-type: none"> • Быстрые профили • Копирование • Электронная почта • Факс • Сохранение на USB • Сохранение в сетевую папку • Сохранение в памяти устройства • Получение с USB-накопителя • Получить из памяти устройства • Сохранить на SharePoint® • Состояние задания • Расходные материалы • Лотки • Администрирование • Обслуживание устройства
15	Действие	В комплект поставки устройства входит физическая клавиатура. Клавиши связаны с вашим языком точно так же, как на виртуальной клавиатуре на панели управления устройства. Если выбрать другую раскладку для виртуальной клавиатуры, назначение клавиш физической клавиатуры будет изменено в соответствии с новыми параметрами.
16	Непосредственная печать через USB-порт	Вставьте USB-накопитель для печати и сканирования без компьютера или чтобы обновить микропрограмму устройства.
		ПРИМЕЧАНИЕ. Администратор должен активировать данный порт перед использованием.

Изображения устройств окончательной обработки

Указанные устройства окончательной обработки доступны в качестве принадлежностей для этого продукта.

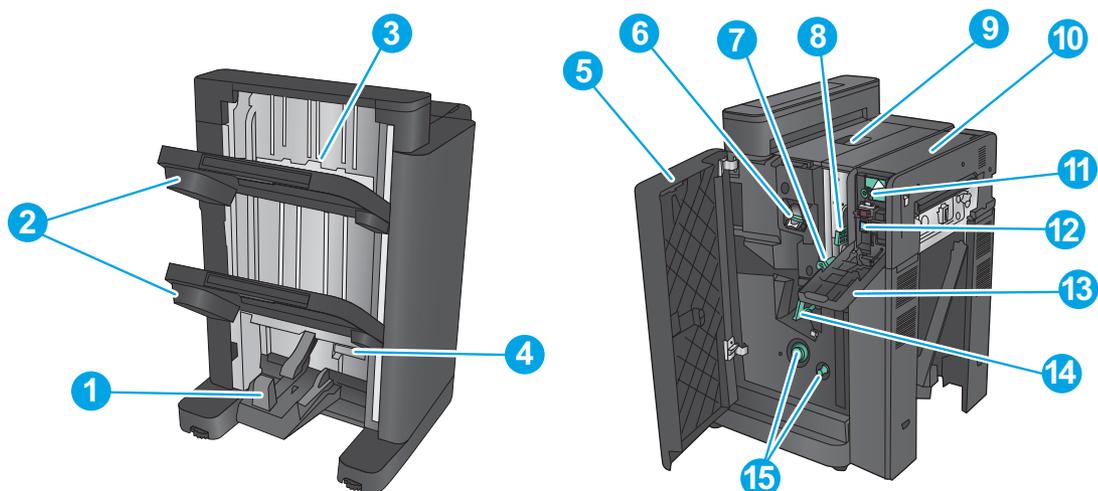
- [Степлер/укладчик и степлер/укладчик с дыроколом](#)
- [Брошюровщик и брошюровщик с дыроколом](#)

Степлер/укладчик и степлер/укладчик с дыроколом



1	Выходные лотки шивателя/укладчика
2	Выходной слот шивателя/укладчика
3	Передняя дверца
4	Сшиватель 1
5	Левая верхняя дверца
6	Узел дырокола (только в моделях с дыроколами)
7	Ручка выравнивания дырокола (только в моделях с дыроколами)
8	Контейнер для сбора частиц бумаги после перфорации (только в моделях с дыроколами)
9	Дверца доступа к дыроколу (только в моделях с дыроколами)

Брошюровщик и брошюровщик с дыроколом



1	Выходной лоток для буклетов
2	Выходные лотки шивателя/укладчика
3	Выходной слот шивателя/укладчика
4	Нижняя дверца для доступа к брошюровщику (для устранения замятий)
5	Левая передняя дверца
6	Сшиватель 1
7	Нижняя направляющая бумаги узла выхода
8	Верхняя направляющая бумаги узла выхода
9	Левая верхняя дверца
10	Узел дырокола (только в моделях с дыроколами)
11	Ручка выравнивания дырокола (только в моделях с дыроколами)
12	Контейнер для сбора частиц бумаги после перфорации (только в моделях с дыроколами)
13	Дверца доступа к дыроколу (только в моделях с дыроколами)
14	Рукоятка продвижения бумаги для устранения замятий
15	Каретка брошюровки внакидку, доступ к шивателю 2 и шивателю 3

Аппаратная настройка и установка ПО

Основные инструкции по настройке см. в Руководстве по установке оборудования из комплекта поставки устройства. Дополнительные инструкции см. на веб-сайте поддержки HP.

Для получения полной справки от HP для вашего устройства перейдите на веб-сайт www.hp.com/support/colorlflowMFPМ880 (для пользователей из США):

Для пользователей из других стран (кроме США):

1. Посетите веб-сайт www.hp.com/support.
2. Выберите свою страну/регион.
3. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**.
4. Введите название устройства (Цветное потоковое МФУ HP Color LaserJet Enterprise M880) и выберите **Поиск**.

Выполните поиск следующего варианта поддержки.

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

2 Лотки для бумаги

- [Настройка лотка под тип и формат используемой бумаги](#)
- [Загрузка лоток 1](#)
- [Загрузка в лоток 2](#)
- [Загрузка лотков на 3 x 500 листов](#)
- [Загрузка лотка повышенной емкости на 3500 листов](#)
- [Настройка точек сшивания по умолчанию](#)
- [Настройка расположения отверстий по умолчанию](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Настройка лотка под тип и формат используемой бумаги

Устройство автоматически запрашивает настройку лотка для соответствующего типа и формата бумаги в следующих ситуациях:

- При загрузке бумаги в лоток.
- Если вы выбираете лоток или тип бумаги для задания печати с помощью драйвера печати или программного обеспечения, но настройки лотка не соответствуют параметрам задания печати.



ПРИМЕЧАНИЕ. Сообщение не появляется, если печать выполняется из лотка 1, для которого заданы значения **Любой формат** (формат бумаги) и **Любой тип** (тип бумаги). В этом случае, если в задании печати не указан определенный лоток, устройство печатает из лотка 1, даже если настройки формата и типа бумаги в задании на печать не соответствуют бумаге в лотке 1.

Настройка лотка при загрузке бумаги

1. Загрузите бумагу в лоток.
2. На панели управления устройства отображается сообщение о настройке лотка.
3. Нажмите кнопку **OK**, чтобы принять обнаруженный формат и тип, или нажмите кнопку **Изменить**, чтобы выбрать другой формат и тип бумаги.
4. Выберите правильный размер и тип, затем нажмите кнопку **OK**.

Настройка лотка для соответствия параметрам задания на печать

1. В приложении укажите исходный лоток, формат и тип бумаги.
2. Отправьте задание на устройство.

Если необходимо настроить лоток, на панели управления устройства появляется сообщение о настройке лотка.
3. Загрузите в лоток бумагу указанного типа и формата, а затем закройте его.
4. Нажмите кнопку **OK**, чтобы принять обнаруженный формат и тип, или нажмите кнопку **Изменить**, чтобы выбрать другой формат и тип бумаги.
5. Выберите правильный размер и тип, затем нажмите кнопку **OK**.

Настройка лотка с помощью панели управления

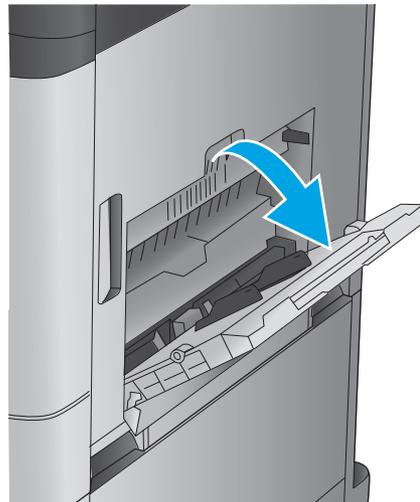
Можно также настроить тип и формат для лотков без запроса устройства.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Лотки** и нажмите ее.
2. Выберите лоток, который нужно настроить, и нажмите кнопку **Изменить**.
3. Выберите формат и тип бумаги из списка доступных вариантов.
4. Нажмите **OK**, чтобы сохранить выбранные параметры.

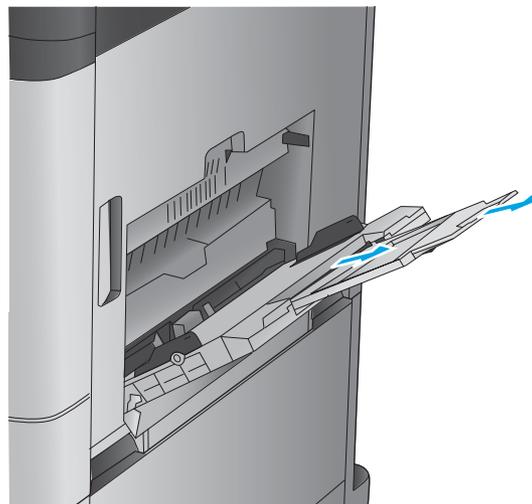
Загрузка лоток 1

⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Во избежание замятия бумаги никогда не добавляйте ее в лоток 1 и не вынимайте из него во время печати.

1. Откройте лоток 1.

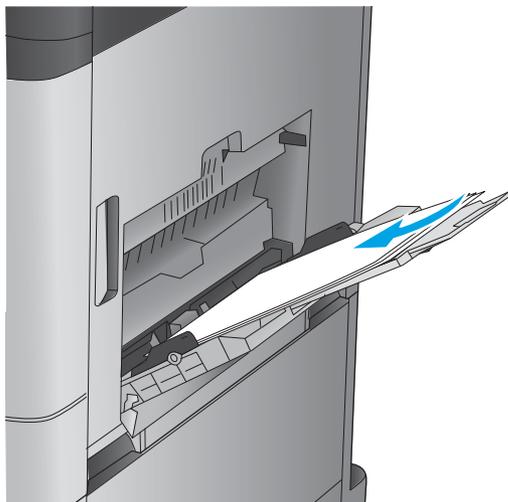


2. Вытяните расширение лотка, используемое для поддержки бумаги.

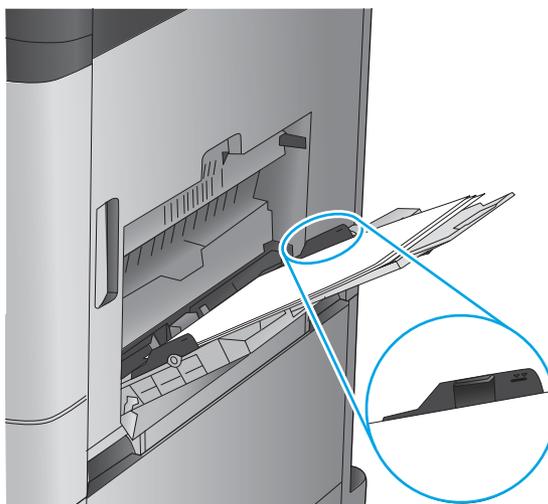


3. Загрузите бумагу в лоток. (см. раздел [Таблица 2-1 Ориентация бумаги в лотке 1 на стр. 19](#)).

СОВЕТ: Для обеспечения наивысшего качества печати рекомендуется заправлять бумагу длинной стороной вперед.



4. Стопка бумаги не должна превышать ограничительную линию на направляющих бумаги.



5. Установите боковые направляющие так, чтобы они слегка касались бумаги, но не сгибали ее.

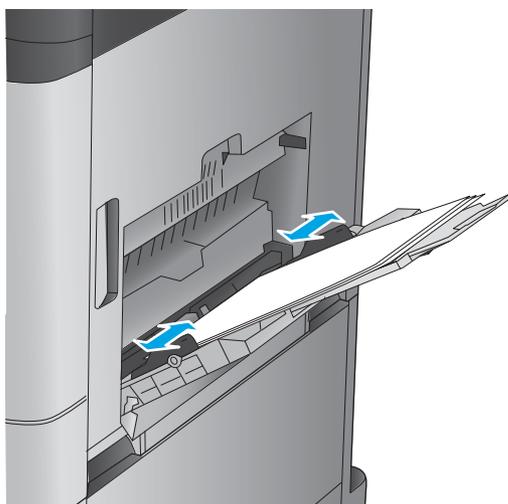


Таблица 2-1 Ориентация бумаги в лотке 1

Тип бумаги	Ориентация изображения	Режим двусторонней печати	Как загрузить бумагу
Печатные бланки, фирменные бланки или этикетки	Книжная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем по направлению к тыльной стороне устройства
		Автоматическая двусторонняя печать	Лицевой стороной вверх Верхним краем по направлению к тыльной стороне устройства
Перфорированная	Книжная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вниз Перфорированным краем к правой стороне лотка
Бланковая бумага или фирменные бланки	Альбомная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем к правой стороне

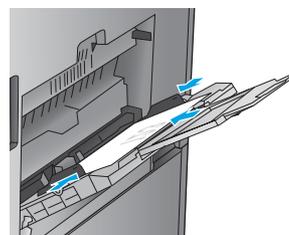
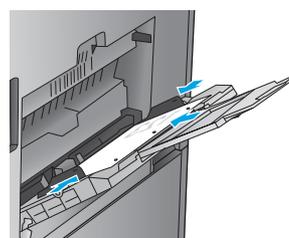
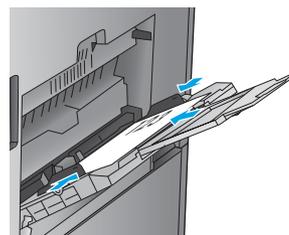
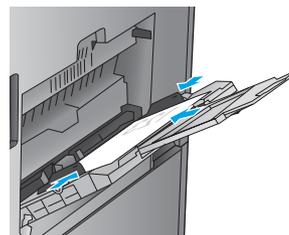
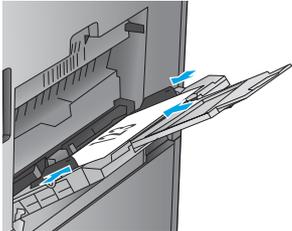
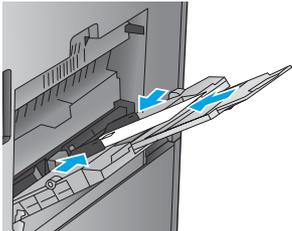


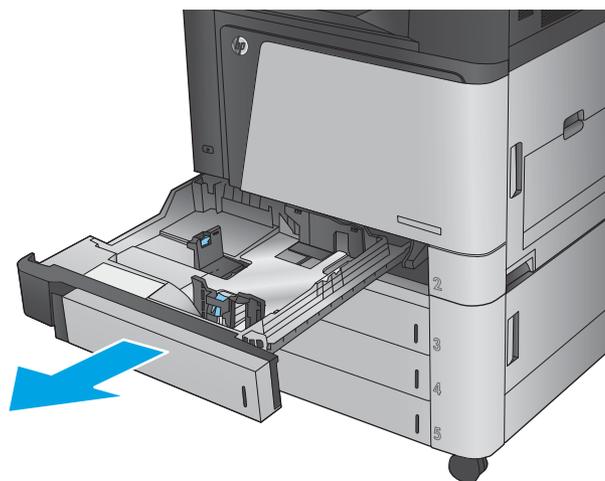
Таблица 2-1 Ориентация бумаги в лотке 1 (продолжение)

Тип бумаги	Ориентация изображения	Режим двусторонней печати	Как загрузить бумагу
		Автоматическая двусторонняя печать	Лицевой стороной вверх Верхним краем к левой стороне
			
Конверты	Короткой стороной конверта к устройству	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем по направлению к тыльной стороне устройства
			

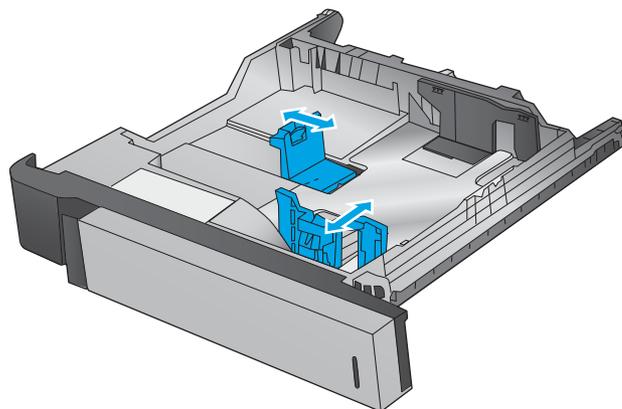
Загрузка в лоток 2

1. Откройте лоток.

ПРИМЕЧАНИЕ. Не открывайте этот лоток во время использования.



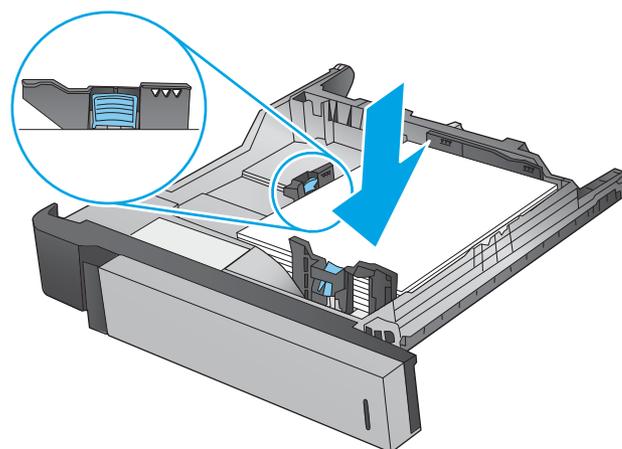
2. Отрегулируйте ограничитель длины и ширины бумаги: нажмите на регулировочные защелки и переместите ограничители на длину/ширину используемой бумаги.



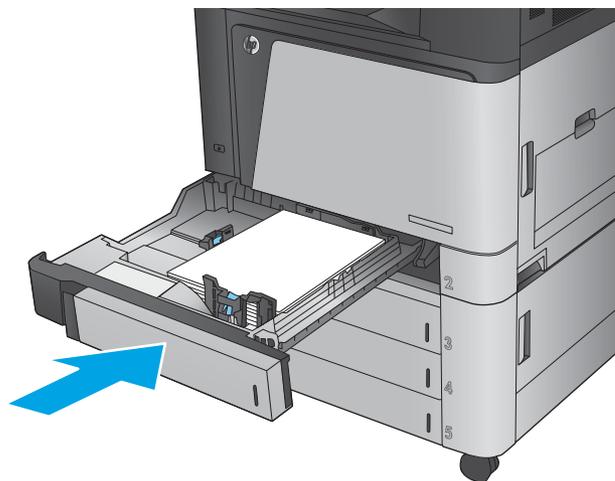
3. Загрузите бумагу в лоток. Убедитесь, что ограничители слегка касаются стопки, но не сгибают ее.

ПРИМЕЧАНИЕ. Чтобы избежать замятий, не переполняйте лоток. Верх стопки должен располагаться ниже индикатора заполнения лотка.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если лоток отрегулирован неправильно, то во время печати может появиться сообщение об ошибке или произойдет замятие печатного носителя.



4. Закройте лоток.



5. На панели управления отображаются тип и формат бумаги, помещенной в лоток. В случае неправильной настройки следуйте инструкциям по изменению типа или формата на дисплее панели управления.
6. Для бумаги произвольного формата необходимо указать размеры по осям X и Y при отображении запроса на панели управления устройством.

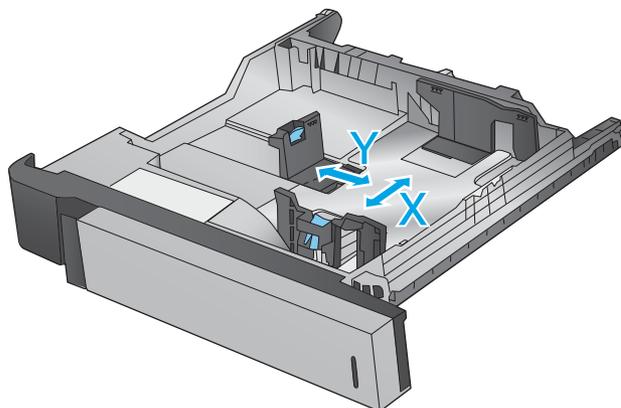


Таблица 2-2 Ориентация бумаги в лотке 2

Тип бумаги	Ориентация изображения	Режим двусторонней печати	Как загрузить бумагу
Печатные или фирменные бланки	Книжная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вверх Верхним краем к задней стороне лотка
		Автоматическая двусторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем к задней стороне лотка
	Альбомная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вверх Нижним краем к правой стороне лотка
		Автоматическая двусторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем к правой стороне лотка

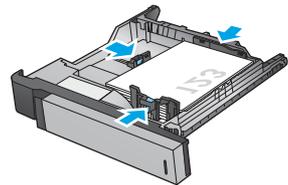
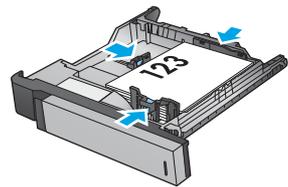
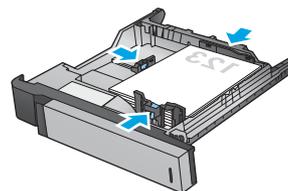
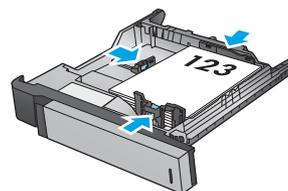
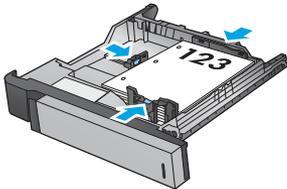
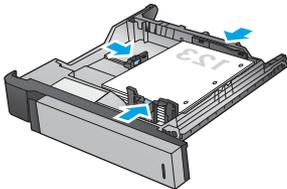


Таблица 2-2 Ориентация бумаги в лотке 2 (продолжение)

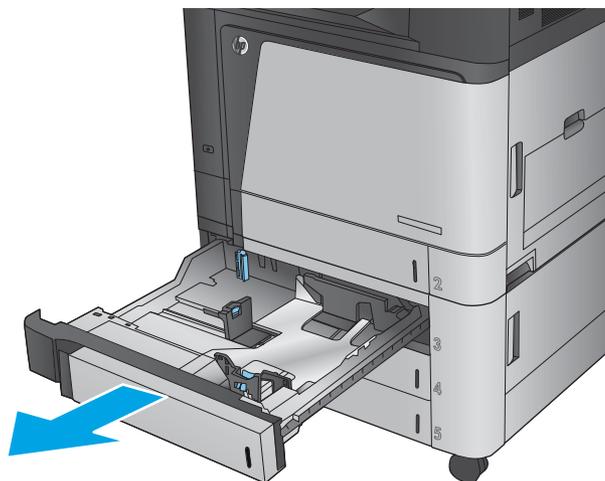
Тип бумаги	Ориентация изображения	Режим двусторонней печати	Как загрузить бумагу
Перфорированная	Книжная	1-сторонняя печать	Перфорированным краем к левой стороне лотка
			
		Автоматическая двусторонняя печать	Перфорированным краем к правой стороне лотка
			

Загрузка лотков на 3 x 500 листов

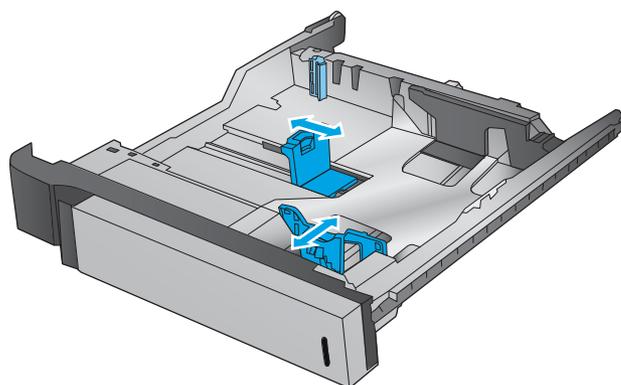
Для загрузки бумаги в любой из лотков устройства подачи бумаги на 3 x 500 листов используйте следующую информацию.

1. Откройте лоток.

ПРИМЕЧАНИЕ. Не открывайте этот лоток во время использования.

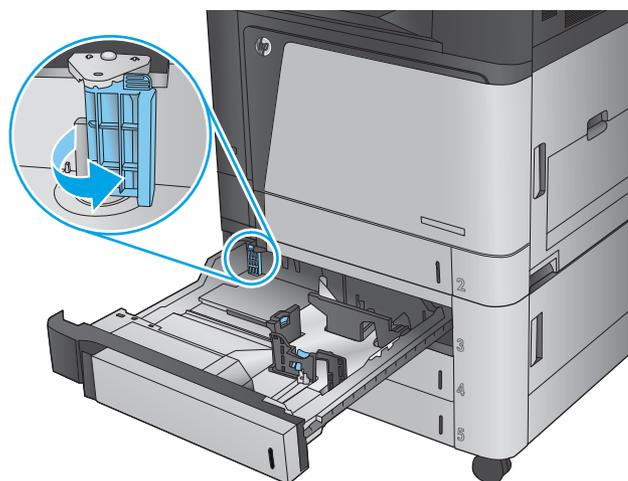


2. Отрегулируйте ограничитель длины и ширины бумаги: нажмите на регулировочные защелки и переместите ограничители на длину/ширину используемой бумаги.



3. Для любого из следующих форматов бумаги также отрегулируйте синий рычаг блокировки бумаги в левом дальнем углу лотка для установки правильного положения, как показано на наклейке в лотке:

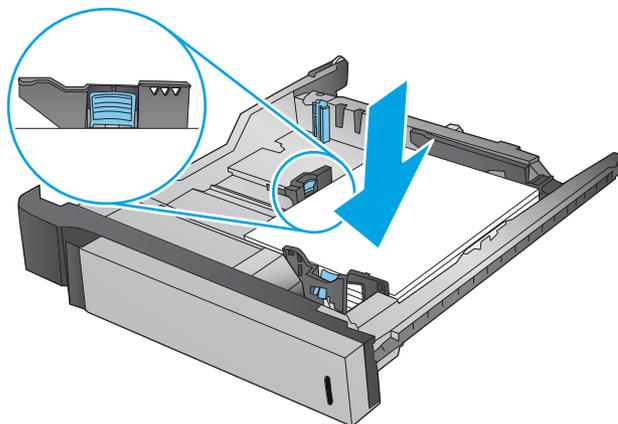
- 12 x 18
- RA3
- 11 x 17
- A3
- SRA3



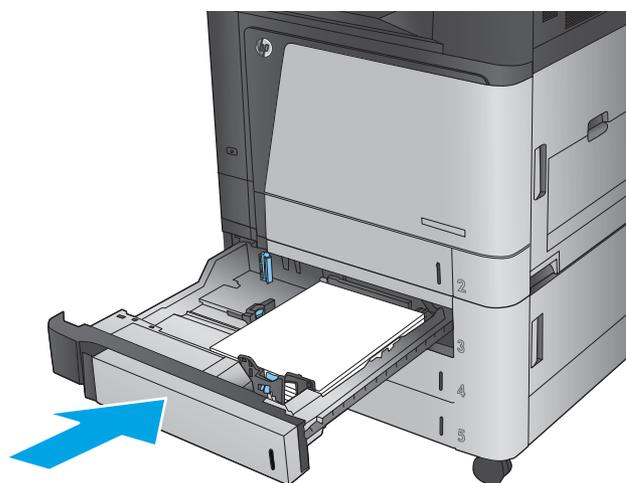
4. Загрузите бумагу в лоток. Убедитесь, что ограничители слегка касаются стопки, но не сгибают ее.

ПРИМЕЧАНИЕ. Чтобы избежать замятий, не переполняйте лоток. Верх стопки должен располагаться ниже индикатора заполнения лотка.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если лоток отрегулирован неправильно, то во время печати может появиться сообщение об ошибке или произойдет замятие печатного носителя.



5. Закройте лоток.



6. На панели управления отображаются тип и формат бумаги, помещенной в лоток. В случае неправильной настройки следуйте инструкциям по изменению типа или формата на дисплее панели управления.

7. Для бумаги произвольного формата необходимо указать размеры по осям X и Y при отображении запроса на панели управления устройством.

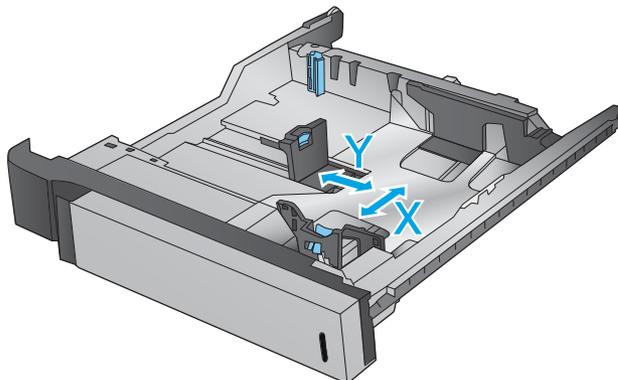


Таблица 2-3 Ориентация бумаги в лотке на 3 x 500 листов

Тип бумаги	Ориентация изображения	Режим двусторонней печати	Как загрузить бумагу
Печатные или фирменные бланки	Книжная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вверх Верхним краем к задней стороне лотка
		Автоматическая двусторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем к задней стороне лотка
	Альбомная	1-сторонняя печать	Лицевой стороной вверх Нижним краем к правой стороне лотка
		Автоматическая двусторонняя печать	Лицевой стороной вниз Верхним краем к правой стороне лотка

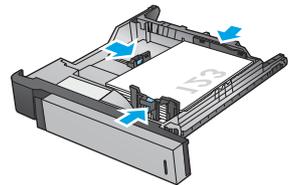
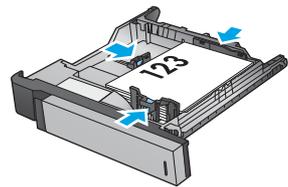
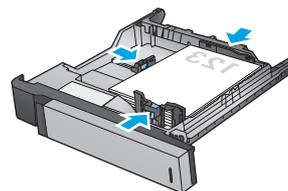
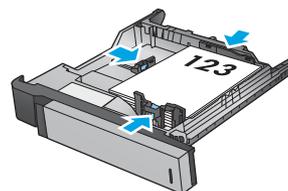
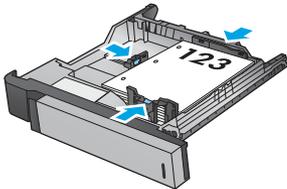
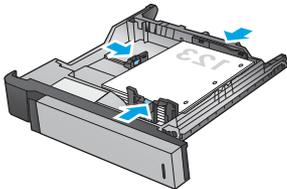


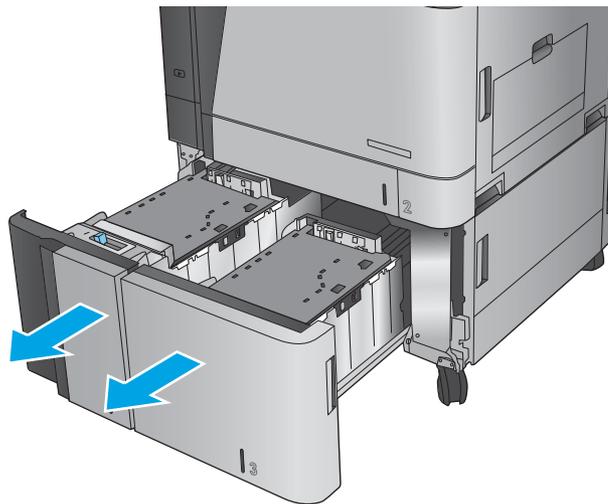
Таблица 2-3 Ориентация бумаги в лотке на 3 x 500 листов (продолжение)

Тип бумаги	Ориентация изображения	Режим двусторонней печати	Как загрузить бумагу
Перфорированная	Книжная	1-сторонняя печать	Перфорированным краем к левой стороне лотка
			
		Автоматическая двусторонняя печать	Перфорированным краем к правой стороне лотка
			

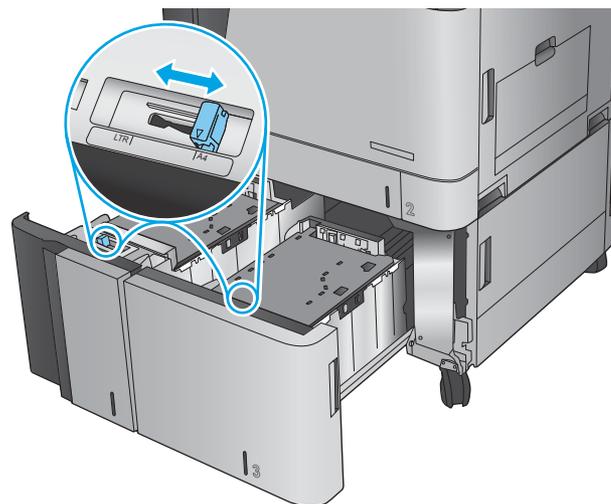
Загрузка лотка повышенной емкости на 3500 листов

В лоток повышенной емкости на 3500 листов можно загружать только бумагу формата A4 и Letter.

1. Откройте правый и левый отсеки лотка.

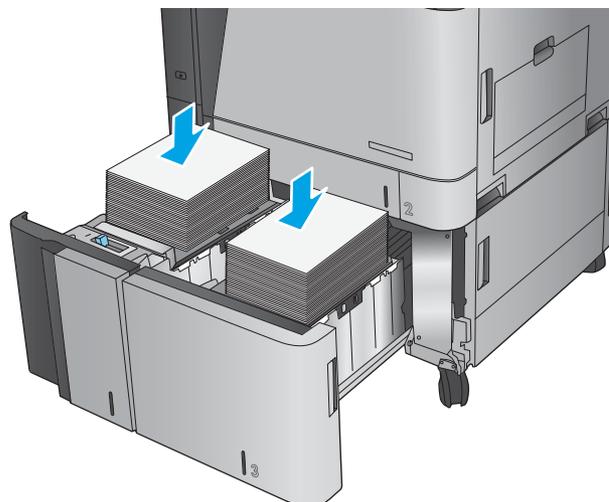


2. На каждой стороне отрегулируйте рычаг, установив его в положение, соответствующее используемому размеру бумаги.

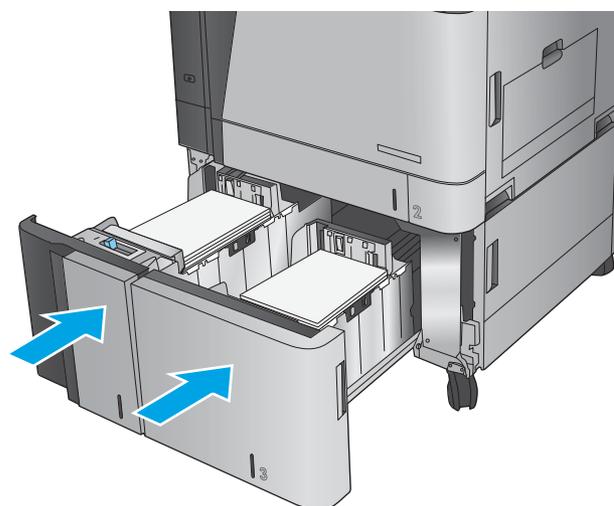


3. Загрузите полные пачки бумаги в каждый отсек лотка. Правый отсек рассчитан на 1500 листов бумаги. Левый отсек рассчитан на 2000 листов бумаги.

ПРИМЕЧАНИЕ. Для достижения оптимальных результатов загружайте полные пачки бумаги. Не разделяйте пачки на меньшие части.



4. Закройте правый и левый отсеки лотка.



Настройка точек сшивания по умолчанию

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры укладчика/сшивателя](#)
 - [Сшивание](#)
3. Выберите расположение точек сшивания из списка вариантов, затем нажмите кнопку [Сохранить](#). Доступны следующие варианты.
 - [Нет](#)
 - [Вверху слева](#)
 - [Вверху справа](#)
 - [Две слева](#)
 - [Две справа](#)
 - [Две сверху](#)
 - [Две сверху или слева](#)



ПРИМЕЧАНИЕ. На документах с книжной ориентацией сшивание выполняется слева. На документах с альбомной ориентацией сшивание выполняется сверху.

Настройка расположения отверстий по умолчанию

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры укладчика/сшивателя](#)
 - [Пробивка отверстий](#)
3. Выберите расположение отверстий из списка вариантов, затем нажмите кнопку [Сохранить](#). Доступны следующие варианты.
 - [Нет](#)
 - [Два слева или справа](#)
 - [Два слева](#)
 - [Вверху справа](#)
 - [Два сверху](#)
 - [Два снизу](#)
 - [Три слева](#)

- Три справа
- Три сверху
- Три снизу



ПРИМЕЧАНИЕ. На документах с книжной ориентацией отверстия пробиваются слева. На документах с альбомной ориентацией отверстия пробиваются сверху.

3 Управление расходными материалами и дополнительными принадлежностями

- [Заказ комплектующих, дополнительных принадлежностей и расходных материалов](#)
- [Замена картриджа с тонером](#)
- [Замена барабанов переноса изображений](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Заказ комплектующих, дополнительных принадлежностей и расходных материалов

Заказ

Заказ расходных материалов и бумаги	www.hp.com/go/suresupply
Заказ оригинальных комплектующих и дополнительных принадлежностей HP	www.hp.com/buy/parts
Заказ через сервисный центр или службу поддержки	Обратитесь в уполномоченный сервисный центр или службу поддержки HP.
Заказ при помощи встроенного веб-сервера HP (EWS)	Для доступа в адресной строке поддерживаемого веб-браузера, установленного на используемом компьютере, введите IP-адрес устройства или имя хоста. Встроенный веб-сервер (EWS) содержит ссылку на сайт HP SureSupply, который представляет возможности приобретения оригинальных расходных материалов HP.

Детали и расходные материалы

Для устройства доступны следующие детали.

- Детали, для которых самостоятельная замена является **обязательной**, должны устанавливаться пользователем (персонал сервисной службы HP выполняет такую замену только за дополнительную плату). Гарантия на устройство HP не покрывает замену таких деталей на месте или их возврат на склад.
- Детали, для которых самостоятельная замена является **необязательной**, бесплатно устанавливаются персоналом сервисной службы HP по запросу в течение гарантийного периода.

Элемент	Описание	Самостоятельная замена	Номер детали
Картридж с тонером HP 827A (черный)	Замена картриджа с тонером	Обязательно	CF300A
Картридж с тонером HP 827A (голубой)	Замена картриджа с тонером	Обязательно	CF301A
Картридж с тонером HP 827A (желтый)	Замена картриджа с тонером	Обязательно	CF302A
Картридж с тонером HP 827A (пурпурный)	Замена картриджа с тонером	Обязательно	CF303A
Барабан переноса изображений HP 828A (черный)	Замена барабана переноса изображения	Обязательно	CF358A
Барабан переноса изображений HP 828A (голубой)	Замена барабана переноса изображения	Обязательно	CF359A
Барабан переноса изображений HP 828A (желтый)	Замена барабана переноса изображения	Обязательно	CF364A
Барабан переноса изображений HP 828A (пурпурный)	Замена барабана переноса изображения	Обязательно	CF365A

Элемент	Описание	Самостоятельная замена	Номер детали
Комплект для заправки картриджа со скрепками	Картридж для скрепок на замену для степлера 1 во всех дополнительных устройствах окончательной обработки	Обязательно	C8091A
Комплект картриджа с 2000 скрепками (сдвоенная упаковка)	Набор картриджей для скрепок на замену для степлера 2 и 3 в дополнительном брошюровщике и брошюровщике с дыроколом	Обязательно	CC383A
Устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов на подставке	Устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов на подставке	Обязательно	C1N63A
1 подающий лоток повышенной емкости на 3500 листов	Входной лоток повышенной емкости на 3500 листов	Обязательно	C1N64A
Брошюровщик/финишер	Брошюровщик (доступен в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах)	Обязательно	A2W83A
Брошюровщик с дыроколом 2/3	Брошюровщик с дыроколом 2/3 (доступен в Северной и Латинской Америке)	Обязательно	A2W84A
Брошюровщик с дыроколом 2/4	Брошюровщик с дыроколом 2/4 (доступен в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах)	Обязательно	CZ999A
Сшиватель/укладчик	Сшиватель/укладчик	Обязательно	A2W80A
Степлер/укладчик с дыроколом 2/4	Степлер/укладчик с дыроколом 2/4 (доступен в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах)	Обязательно	A2W82A
Комплект термоэлемента (110 В)	Комплект термоэлемента для обслуживания (110 В)	Обязательно	C1N54A
Комплект термоэлемента (220 В)	Комплект термоэлемента для обслуживания (220 В)	Обязательно	C1N58A
Комплект роликов и узла переноса	Узел переноса и дополнительный ролик переноса, подающие ролики и ролики захвата для замены	Обязательно	D7H14A
Комплект узла панели управления	Сменный узел панели управления	Обязательно	CF367-67910
Комплект дополнительного ролика переноса	Дополнительный ролик переноса для замены	Обязательно	D7H14-67902
Комплект промежуточного ремня переноса для обслуживания	Лента переноса и дополнительный ролик переноса для замены	Обязательно	A2W77-67904
Комплект кассетного лотка 2	Лоток для бумаги лотка 2 на замену	Обязательно	A2W75-67906
Набор роликов для лотка 2-Х	Ролики для замены для лотка 2, лотков на 3 x 500 листов и лотков повышенной емкости на 3500	Обязательно	A2W77-67905
Набор роликов для лотка 1	Ролики для лотка 1	Опционально	A2W77-67906

Элемент	Описание	Самостоятельная замена	Номер детали
Набор модуля форматтера	Сменный форматер	Опционально	A2W75-67903
Набор модуля форматтера (Китай и Индия)	Сменный форматер	Опционально	A2W75-67902
Комплект пружины разделительной пластины для устройства подачи документов	Пружина разделительной пластины устройства подачи документов для замены	Опционально	5851-5855
Комплект узла фоновой подачи с обратной стороны	Сменный узел фоновой подачи с обратной стороны для устройства подачи документов	Обязательно	5851-5861
Комплект белой подкладки — формат А3	Сменная белая пластиковая подкладка для сканера	Обязательно	5851-5864

Дополнительные принадлежности

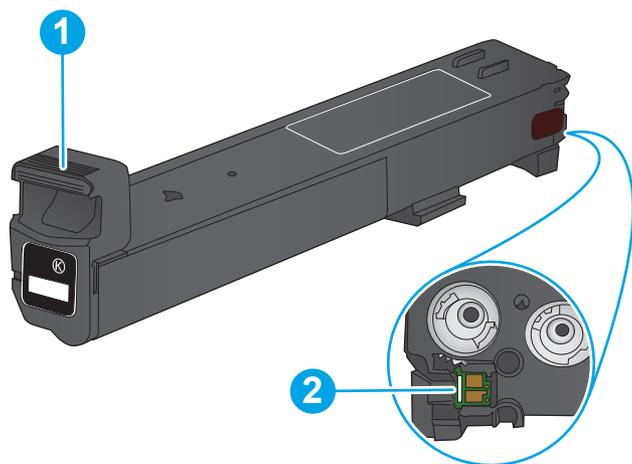
Элемент	Описание	Номер части
Устройство подачи бумаги HP LaserJet на 3 x 500 листов на подставке	Подающий лоток с тремя лотками для бумаги на 500 листов.	C1N63A
Устройство подачи бумаги HP LaserJet на 1 x 3500 листов	Входной лоток повышенной емкости на 3500 листов, вмещает бумагу формата Letter и A4	C1N64A
Степлер/укладчик для HP LaserJet	Сшиватель/укладчик устройства окончательной обработки	A2W80A
Степлер/укладчик для HP LaserJet с дыроколом 2/4 (доступен в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах)	Степлер/укладчик устройства окончательной обработки с дыроколом	A2W82A
Брошюровщик/финишер для HP LaserJet (доступен в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах)	Брошюровщик устройства окончательной обработки	A2W83A
Брошюровщик/финишер для HP LaserJet с дыроколом 2/3 (доступен в Северной и Латинской Америке)	Брошюровщик устройства окончательной обработки с дыроколом	A2W84A
Брошюровщик/финишер для HP LaserJet с дыроколом 2/4 (доступен в Европе, Африке, на Ближнем Востоке и в азиатско-тихоокеанских странах/регионах)	Брошюровщик устройства окончательной обработки с дыроколом	CZ999A
Сервер беспроводной печати HP Jetdirect ew2500	Сервер беспроводной печати USB	J8026A
Дополнительное устройство NFC и Wireless Direct для HP Jetdirect 2800w	Дополнительное устройство Wireless Direct для печати "касанием" с мобильных устройств	J8029A

Замена картриджа с тонером

Устройство использует четыре цвета, для печати которых необходимы картриджи с тонером соответствующего цвета: черного (K), голубого (C), пурпурного (M) и желтого (Y). Кроме того, устройство оснащено четырьмя барабанами переноса изображений, отделенными от картриджей с тонером. Картриджи с тонером находятся над барабанами переноса изображений. Картриджи с тонером и барабаны переноса изображений располагаются за передней дверцей. Картридж с тонером и связанный с ним барабан переноса изображений заменяются независимо друг от друга.

Устройство сообщает о низком уровне ресурса картриджа. Фактический оставшийся срок службы картриджа с тонером может отличаться. Картридж с тонером не требуется заменять прямо сейчас. Если качество печати становится неприемлемым, приготовьте запасной картридж для замены.

На следующей иллюстрации изображены компоненты картриджа с тонером.

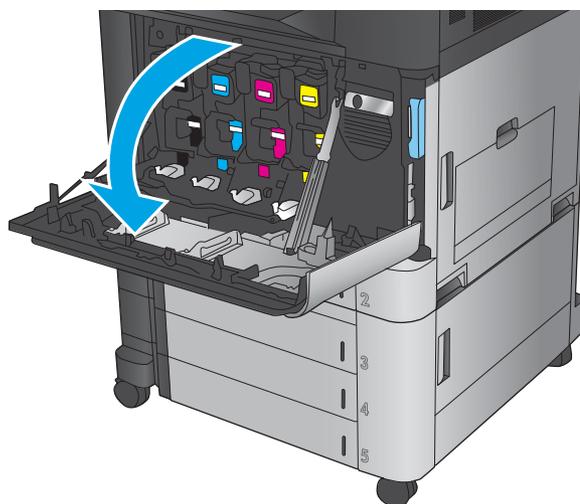


1	Ручка картриджа с тонером
2	Микросхема памяти

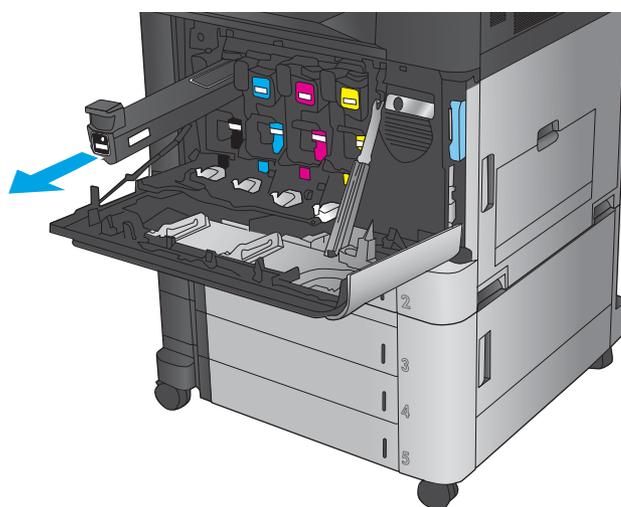
⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Попавший на одежду тонер следует стряхнуть куском сухой ткани, а затем промыть загрязненный участок холодной водой. Горячая вода закрепляет пятна тонера на ткани.

📄 ПРИМЕЧАНИЕ. Сведения об утилизации использованных картриджей с тонером указаны на коробке картриджа.

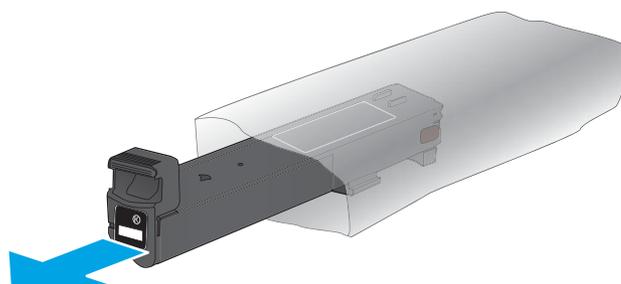
1. Откройте переднюю дверцу устройства.



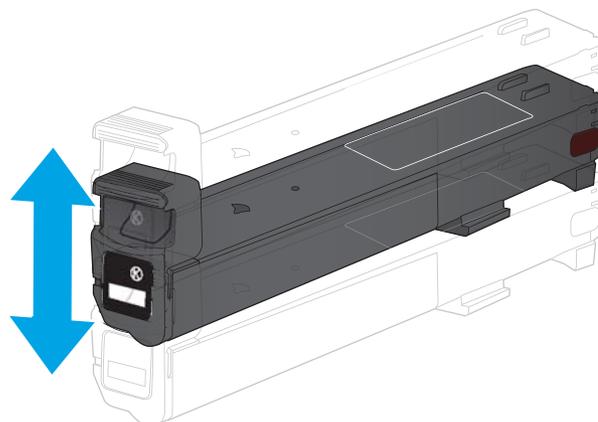
2. Возьмитесь за ручку использованного картриджа и потяните, чтобы вытащить.



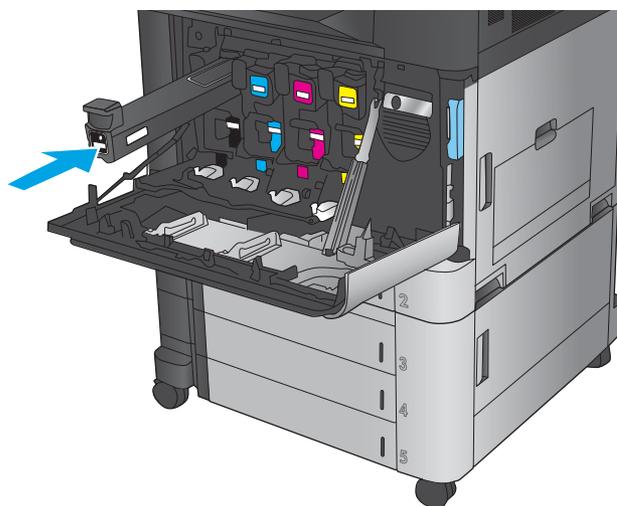
3. Извлеките новый картридж из защитного пакета.



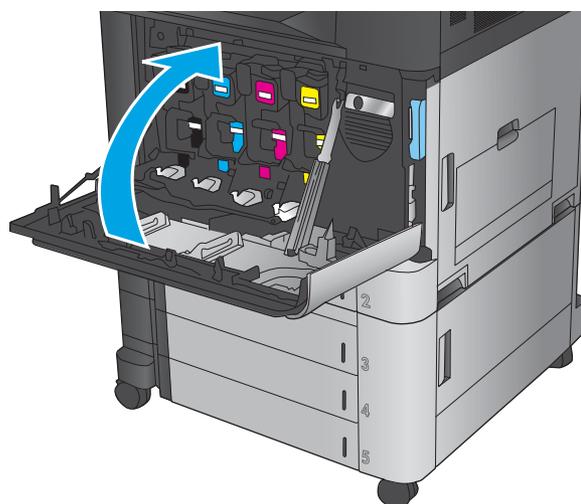
4. Возьмитесь за обе стороны картриджа с тонером и вертикально встряхните его 5–6 раз.



5. Совместите картридж с его гнездом и вдвиньте картридж в устройство.



6. Закройте переднюю дверцу.

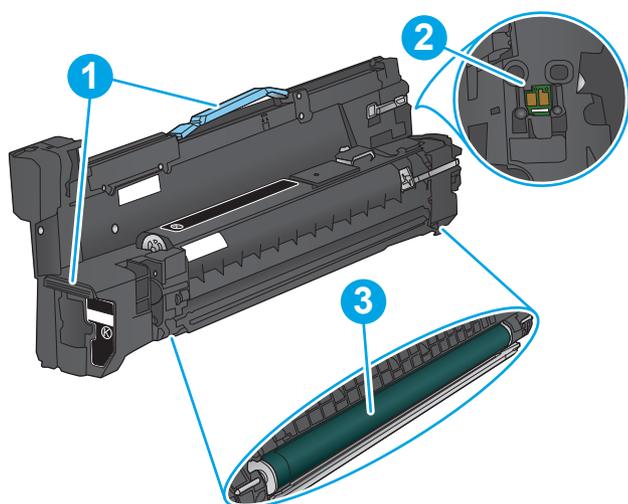


Замена барабанов переноса изображений

В устройстве используются четыре цвета, для печати которых необходимы барабаны переноса изображений с расходным материалом соответствующего цвета: черного (K), голубого (C), пурпурного (M) и желтого (Y). Кроме того, устройство оснащено четырьмя картриджами с тонером, отделенными от барабанов переноса изображений. Картриджи с тонером находятся над барабанами переноса изображений. Картриджи с тонером и барабаны переноса изображений располагаются за передней дверцей. Картридж с тонером и связанный с ним барабан переноса изображений заменяются независимо друг от друга.

Устройство сообщает о приближающемся окончании срока службы барабана переноса изображений. Фактический оставшийся срок службы барабана может отличаться. Барабан переноса изображений не требуется заменять прямо сейчас. Если качество печати становится неприемлемым, возможно, потребуется заменить барабан переноса изображений.

На следующей иллюстрации изображены компоненты барабана переноса изображений.



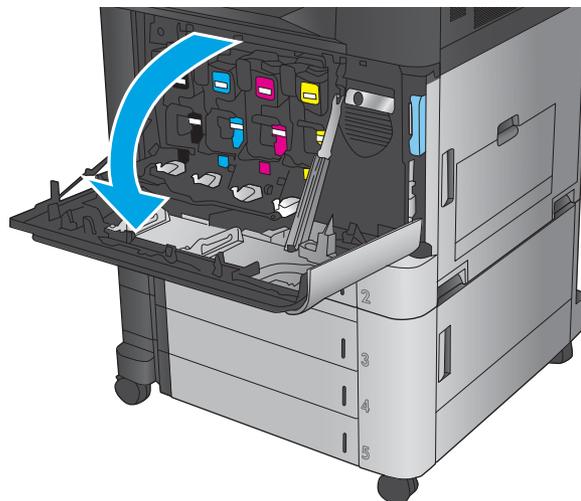
1	Ручки барабана переноса изображений
2	Микросхема памяти
3	Фоточувствительный барабан

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Не прикасайтесь к фоточувствительному барабану. Отпечатки пальцев на барабане могут вызвать ухудшение качества печати.

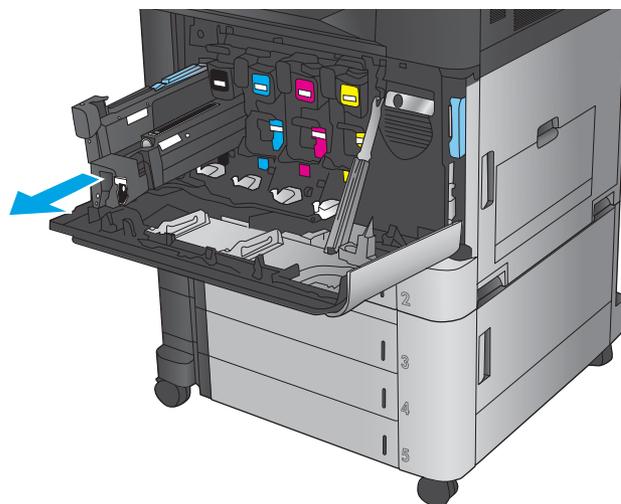
⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Попавший на одежду тонер следует стряхнуть куском сухой ткани, а затем промыть загрязненный участок холодной водой. Горячая вода закрепляет пятна тонера на ткани.

📄 ПРИМЕЧАНИЕ. Информация об утилизации использованных барабанов переноса изображений указана на коробке барабана.

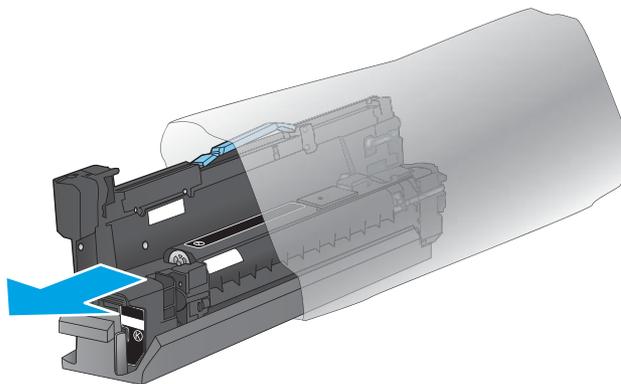
1. Откройте переднюю дверцу устройства.



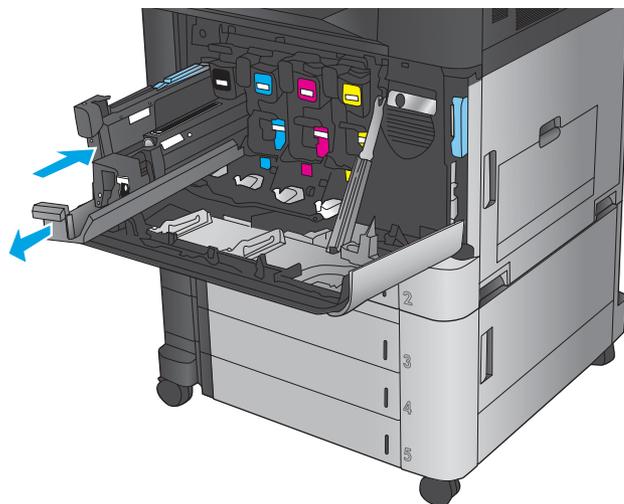
2. Возьмитесь за ручку использованного барабана переноса изображений и потяните, чтобы вытащить его. Возьмитесь за синюю ручку в верхней части барабана переноса изображений для опоры.



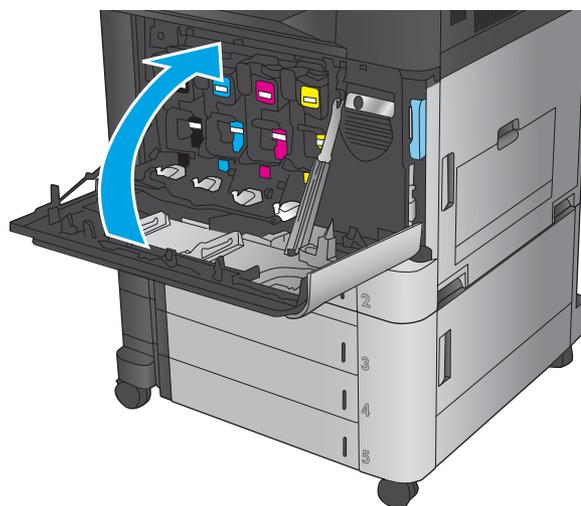
3. Извлеките новый барабан из защитного чехла.



4. Совместите барабан переноса изображений с его гнездом и вставьте барабан в устройство. При вставке защитная крышка в нижней части барабана автоматически снимается. Утилизируйте данную крышку вместе с использованным барабаном переноса изображений.



5. Закройте переднюю дверцу.



4 Печать

- [Задания печати \(Windows\)](#)
- [Задания печати \(Mac OS X\)](#)
- [Хранение заданий печати на устройстве](#)
- [Мобильная печать](#)
- [Печать через порт USB](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Задания печати (Windows)

Как выполнять печать (Windows)

Ниже приведено описание процесса печати для Windows.

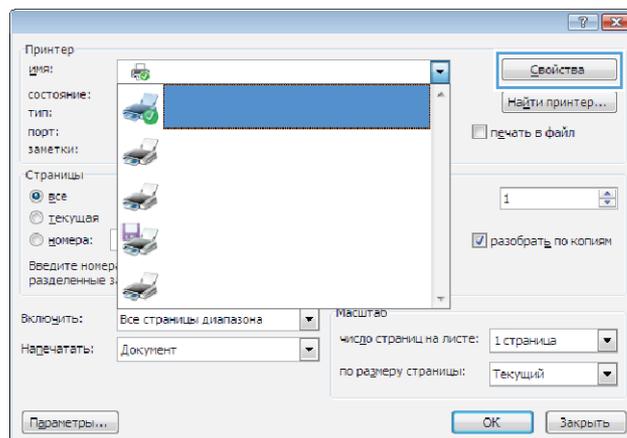
1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).
3. Нажмите или коснитесь вкладок в драйвере печати, чтобы настроить доступные функции.
4. Нажмите или коснитесь кнопки **ОК**, чтобы вернуться в диалоговое окно **Печать**. Выберите количество печатаемых копий с данного экрана.
5. Нажмите или коснитесь **ОК** для печати задания.

Автоматическая печать на обеих сторонах (Windows)

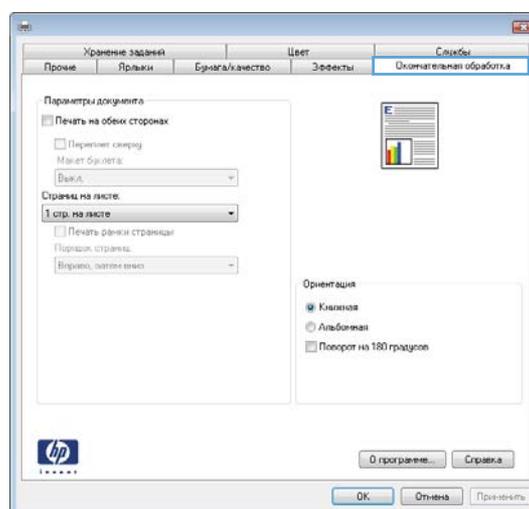


ПРИМЕЧАНИЕ. Окна вашего драйвера печати могут отличаться от приведенных здесь, но действия остаются теми же.

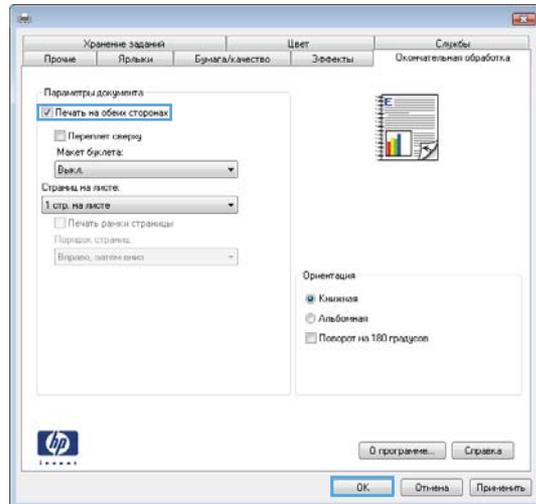
1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).



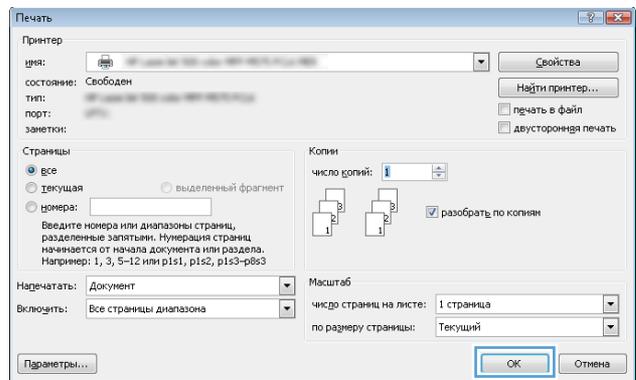
3. Перейдите на вкладку **Окончательная обработка**.



4. Установите флажок **Печать на обеих сторонах**. Нажмите кнопку **OK**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**.



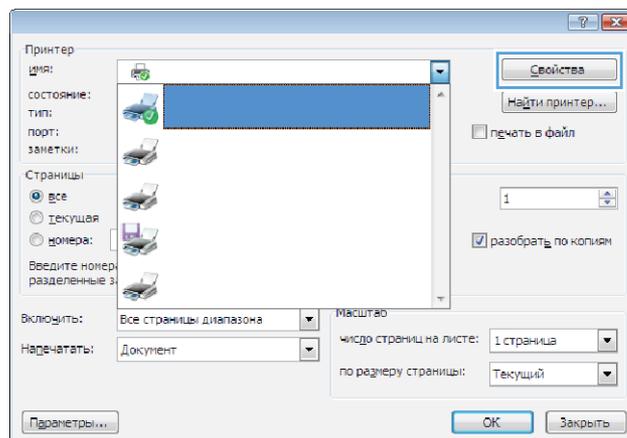
5. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **OK**, чтобы отправить задание на печать.



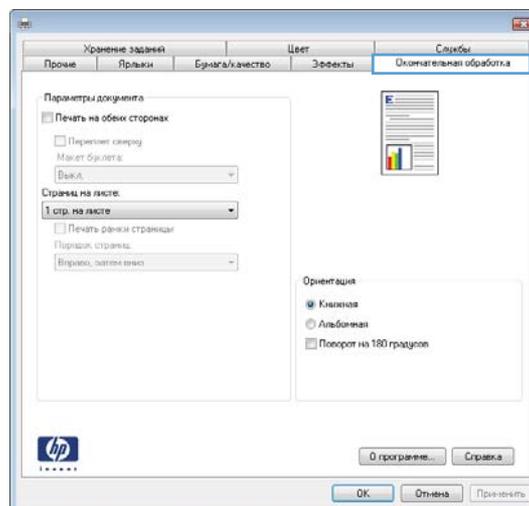
Двусторонняя печать в ручном режиме (Windows)

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Окна вашего драйвера печати могут отличаться от приведенных здесь, но действия остаются теми же.

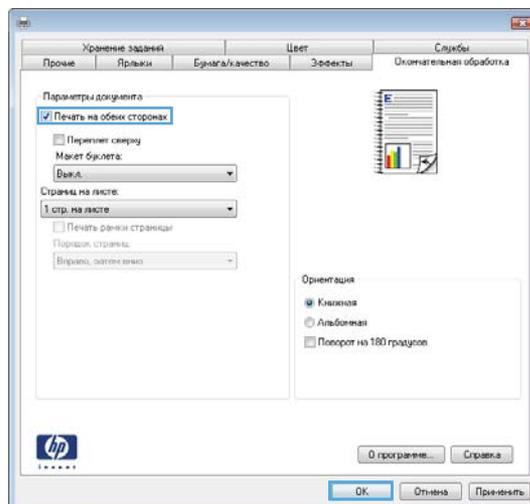
1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).



3. Перейдите на вкладку **Окончательная обработка**.



- Установите флажок **Печать на обеих сторонах**. Нажмите **ОК**, чтобы распечатать первую сторону задания печати.

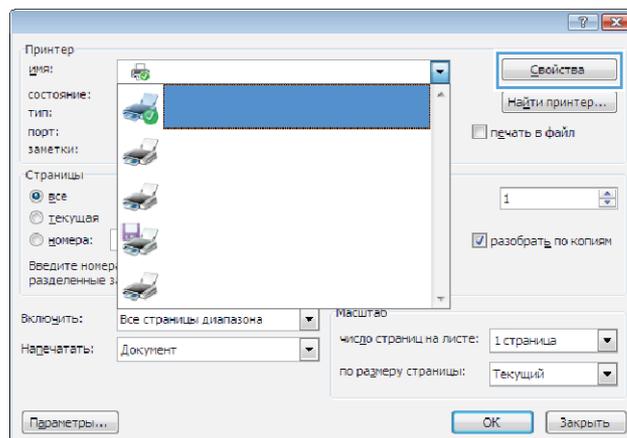


- Извлеките отпечатанную стопку из выходного приемника и поместите ее стороной для печати вверх в лоток 1.
- При появлении сообщения нажмите соответствующую кнопку на панели управления, чтобы продолжить работу.

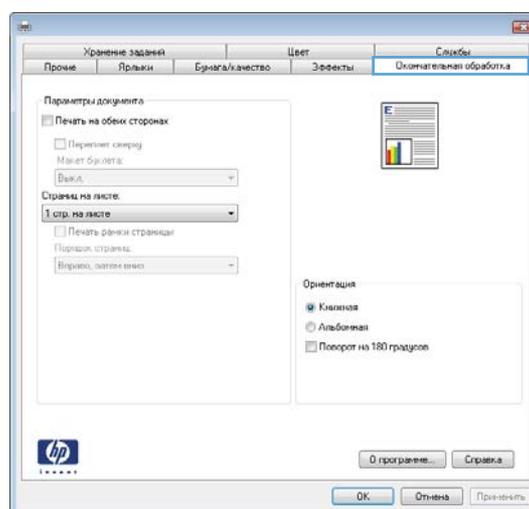
Печатать несколько страниц на листе (Windows)

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Окна вашего драйвера печати могут отличаться от приведенных здесь, но действия остаются теми же.

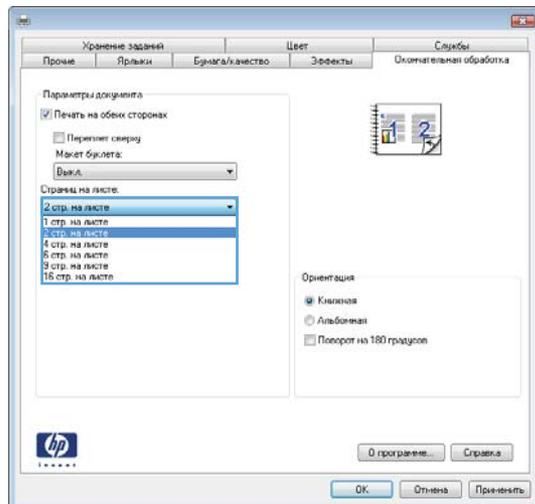
1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).



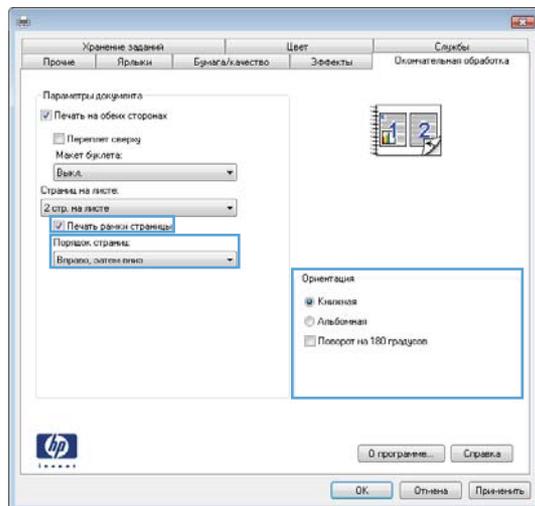
3. Перейдите на вкладку **Окончательная обработка**.



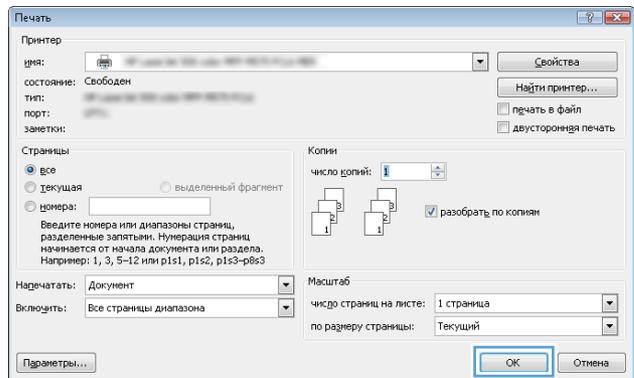
4. Выберите число страниц на листе в раскрывающемся списке **Страниц на листе**.



5. Выберите значения параметров **Печать рамки страницы**, **Порядок страниц** и **Ориентация**. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**.



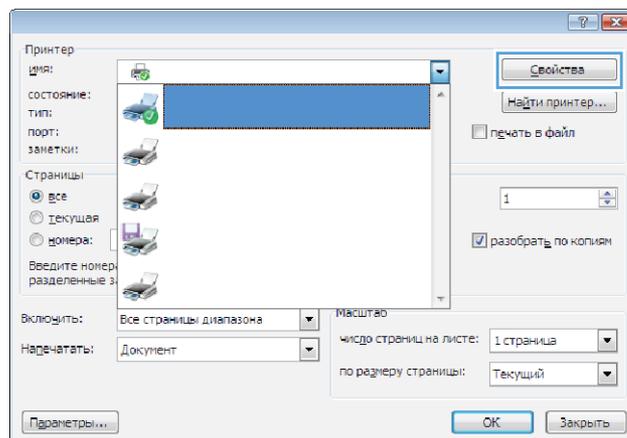
6. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **ОК**, чтобы отправить задание на печать.



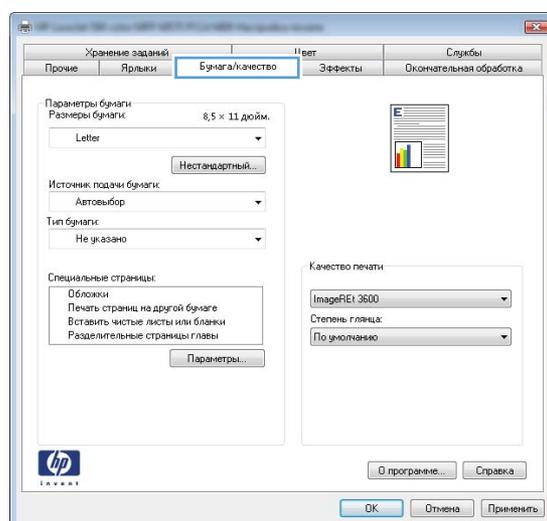
Выбор типа бумаги (Windows)

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Окна вашего драйвера печати могут отличаться от приведенных здесь, но действия остаются теми же.

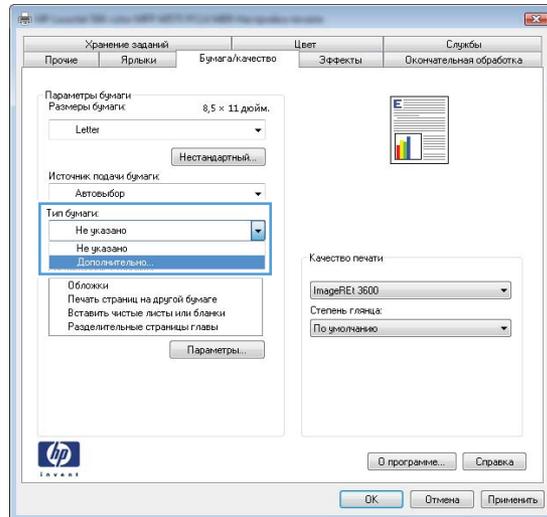
1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).



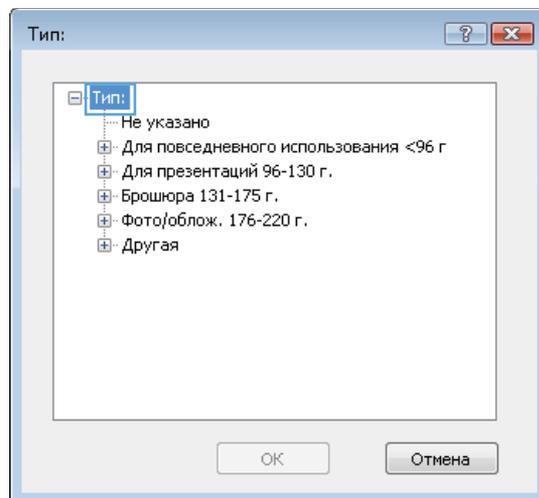
3. Выберите вкладку **Бумага/качество**.



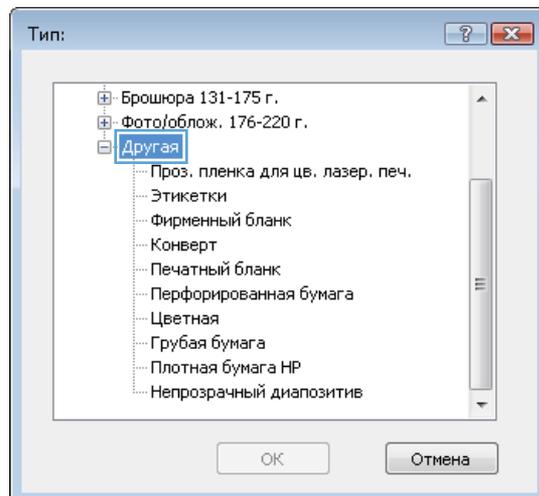
4. В раскрывающемся списке **Тип бумаги** выберите **Дополнительно...**



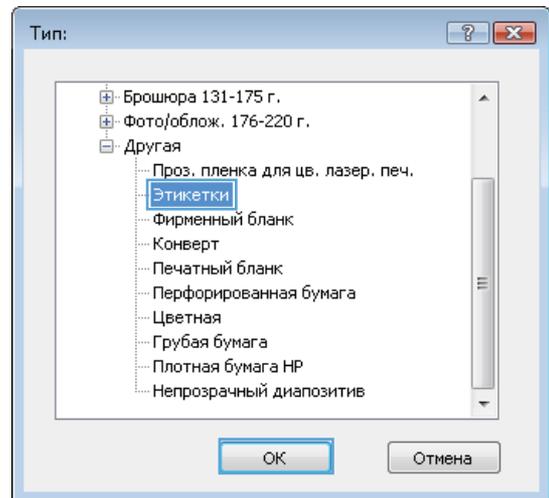
5. Разверните параметры **Тип:**



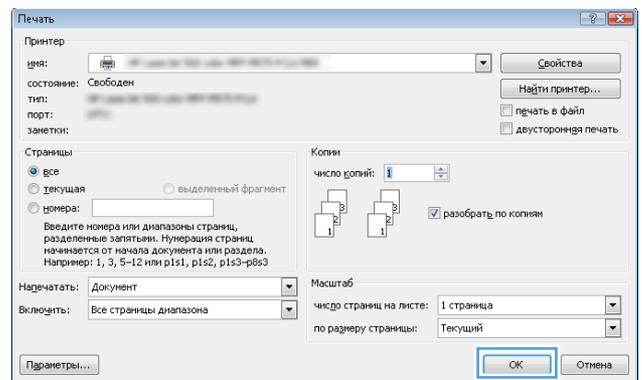
6. Разверните категорию типов бумаги, которая наилучшим образом описывает используемый тип.



7. Выберите параметр для используемого типа бумаги и нажмите кнопку **ОК**.



8. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **ОК**, чтобы отправить задание на печать.



Задания печати (Mac OS X)

Как выполнять печать (Mac OS X)

Ниже приведено описание процесса печати для Mac OS X.

1. Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
2. В меню **Принтер** выберите устройство.
3. Откройте список раскрывающегося меню или нажмите **Показать подробнее**, затем выберите другое меню для настройки параметров печати.
4. Нажмите кнопку **Печать**.

Автоматическая двусторонняя печать (Mac OS X)



ПРИМЕЧАНИЕ. Эта функция доступна при установке драйвера печати HP. Возможно, она не будет доступна в том случае, если выполняется печать при помощи AirPrint.

1. Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
2. В меню **Принтер** выберите устройство.
3. Откройте список раскрывающегося меню или нажмите **Показать подробнее**, а затем выберите меню **Расположение**.
4. Выберите вариант переплета в раскрывающемся списке **Двусторонняя**.
5. Нажмите кнопку **Печать**.

Двусторонняя печать в ручном режиме (Mac OS X)



ПРИМЕЧАНИЕ. Эта функция доступна при установке драйвера печати HP. Возможно, она не будет доступна в том случае, если выполняется печать при помощи AirPrint.

1. Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
2. В меню **Принтер** выберите данное устройство.
3. Откройте список раскрывающегося меню или нажмите **Показать подробнее**, а затем выберите меню **Двусторонняя печать в ручном режиме**.
4. Выберите поле **Двусторонняя печать в ручном режиме**, затем выберите параметр переплета.
5. Нажмите кнопку **Печать**.
6. Извлеките из лотка 1 все чистые листы бумаги.
7. Извлеките отпечатанную стопку из выходного приемника и поместите ее стороной для печати вниз во входной лоток.
8. При появлении сообщения нажмите соответствующую кнопку на панели управления, чтобы продолжить работу.

Печатать несколько страниц на листе (Mac OS X)

1. Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
2. В меню **Принтер** выберите устройство.
3. Откройте список раскрывающегося меню или нажмите **Показать подробнее**, а затем выберите меню **Расположение**.
4. В раскрывающемся списке **Страниц на листе** выберите количество страниц, которое вы хотите напечатать на каждом листе.
5. В области **Порядок страниц** выберите порядок и размещение страниц на листе.
6. Находясь в меню **Рамки** выберите тип рамки для печати вокруг каждой страницы на листе.
7. Нажмите кнопку **Печать**.

Выбор типа бумаги (Mac OS X)

1. Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
2. В меню **Принтер** выберите устройство.
3. Откройте список раскрывающегося меню или нажмите **Показать подробнее**, а затем выберите меню **Оконч. обработка**.
4. Выберите тип из списка раскрывающегося меню **Тип носителя**.
5. Нажмите кнопку **Печать**.

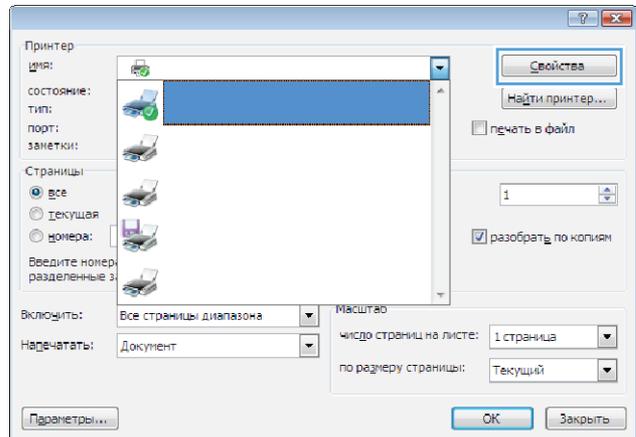
Хранение заданий печати на устройстве

Создание сохраненного задания (Windows)

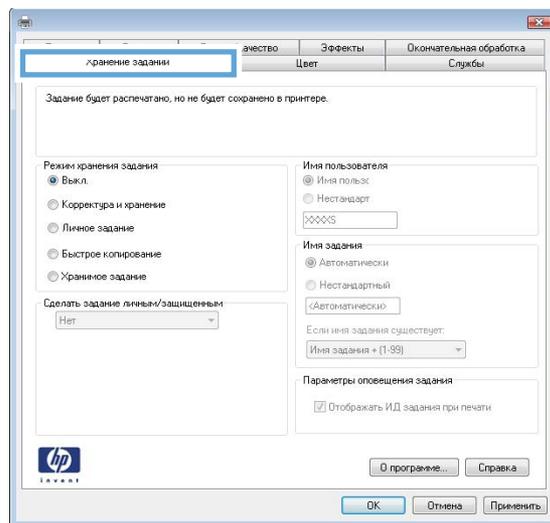
Вы можете сохранять задания в продукте, чтобы напечатать их позднее.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Окна вашего драйвера печати могут отличаться от приведенных здесь, но действия остаются теми же.

1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).

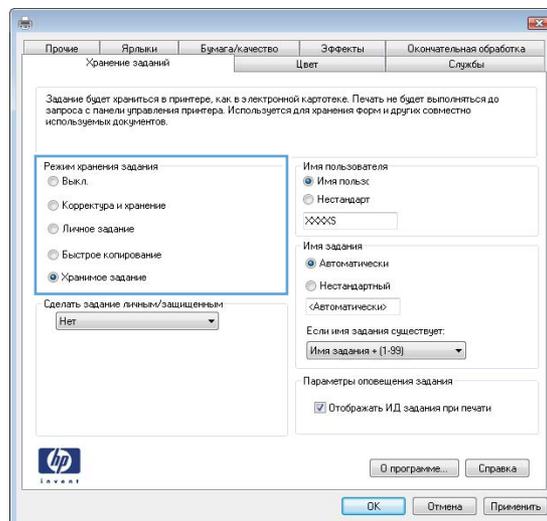


3. Откройте вкладку **Хранение заданий**.



4. Выберите **Режим хранения задания**.

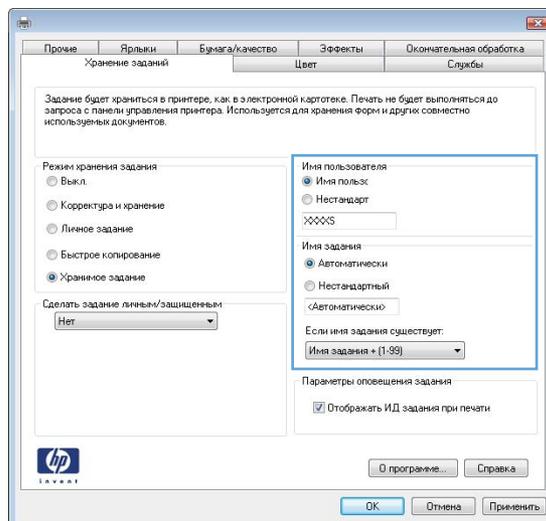
- **Корректурa и хранение.** Распечатайте и проверьте один экземпляр задания, а затем приступайте к печати остальных экземпляров.
- **Личное задание:** Задание не будет распечатано до тех пор, пока его печать не будет затребована с панели управления МФП. В режиме сохраненного задания можно выбрать одну из опций **Сделать задание личным/защищенным**. При назначении заданию личного идентификационного кода (PIN), необходимо ввести его с панели управления устройства. Если вы шифруете задание, необходимо ввести требуемый пароль с панели управления устройства.
- **Быстрое копирование:** Можно распечатать запрошенное количество копий задания, а затем сохранить копию задания в памяти устройства для дальнейшей печати.
- **Хранимое задание:** Можно сохранить задание на устройстве и дать возможность другим пользователям печатать его в любое время. В режиме сохраненного задания можно выбрать одну из опций **Сделать задание личным/защищенным**. При назначении заданию персонального идентификационного номера (PIN) необходимо ввести его с панели управления устройства. Если вы шифруете задание, тому, кто будет его печатать, необходимо ввести пароль с панели управления устройства.



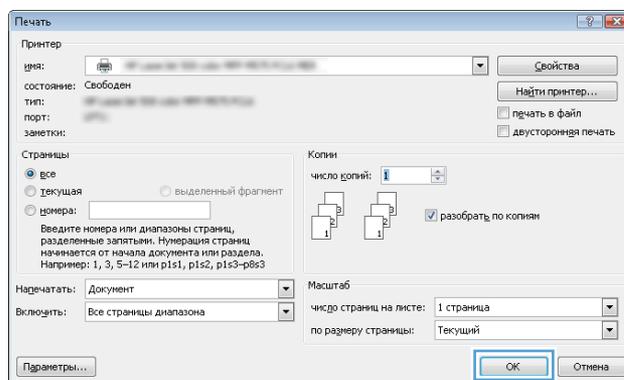
- Чтобы использовать другое определенное имя пользователя или имя задания на печать, выберите пункт **Нестандартный** и введите имя пользователя или задания.

Выберите, что делать, если уже существует другое сохраненное задание с таким именем.

- **Имя задания + (1-99)**: Добавьте уникальный номер в конце имени задания.
- **Заменить существующий файл**: Перезапишите существующее сохраненное задание новым.



- Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **ОК**, чтобы отправить задание на печать.



Создание сохраненного задания (Mac OS X)

Вы можете сохранять задания в устройстве, чтобы напечатать их позднее.

- Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
- В меню **Принтер** выберите устройство.
- По умолчанию драйвер печати показывает меню **Копий и страниц**. Откройте раскрывающийся список и выберите меню **Хранение заданий**.
- В раскрывающемся списке **Режим** выберите тип сохраненного задания.
 - **Корректурa и хранение**. Распечатайте и проверьте один экземпляр задания, а затем приступайте к печати остальных экземпляров.
 - **Личное задание**: Задание не будет распечатано до тех пор, пока его печать не будет затребована с панели управления МФП. При назначении заданию личного идентификационного кода (PIN), необходимо ввести его с панели управления устройства.

- **Быстрое копирование:** Можно распечатать запрошенное количество копий задания, а затем сохранить копию задания в памяти устройства для дальнейшей печати.
 - **Хранимое задание:** Можно сохранить задание на устройстве и дать возможность другим пользователям печатать его в любое время. При назначении заданию персонального идентификационного номера (PIN) необходимо ввести его с панели управления устройства.
5. Чтобы использовать другое определенное имя пользователя или имя задания на печать, выберите пункт **Нестандартный** и введите имя пользователя или задания.
- Выберите, какой параметр использовать, если уже существует другое сохраненное задание с таким именем.
- **Имя задания + (1-99):** Добавьте уникальный номер в конце имени задания.
 - **Заменить существующий файл:** Перезапишите существующее сохраненное задание новым.
6. Если в шаге 3 выбран параметр **Хранимое задание** или **Личное задание**, можно защитить задание PIN-кодом. Введите 4-значный номер в поле **Использовать PIN-код для печати**. Когда другие пользователи попытаются напечатать это задание, продукт предложит им ввести этот PIN-код.
7. Нажмите кнопку **Печать** для печати задания.

Печать сохраненного задания

Для печати задания, сохраненного в памяти устройства, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Получить из памяти устройства** и нажмите ее.
2. Выберите имя папки, в которой сохранено задание.
3. Введите имя задания. Если задание является закрытым или зашифрованным, введите PIN или пароль.
4. Задайте количество экземпляров и нажмите кнопку "Пуск" , чтобы распечатать задание.

Удаление сохраненного задания

При отправке задания, сохраненного в памяти устройства ранее, сохраненные задания с аналогичным именем для этого пользователя перезаписываются. Если задание с тем же самым именем пользователя и именем задания отсутствует и устройству требуется дополнительное место на диске, устройство может удалить другие сохраненные задания, начиная с самого старого. Количество заданий, которое можно хранить, можно изменить через меню **Общие параметры** панели управления устройства.

Для удаления задания, которое хранится в памяти устройства, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Получить из памяти устройства** и нажмите ее.
2. Выберите имя папки, в которой хранится задание.
3. Выберите имя задания и нажмите кнопку **Удалить**.
4. Если задание является закрытым или зашифрованным, введите PIN или пароль, и затем нажмите кнопку **Удалить**.

Мобильная печать

У компании HP есть несколько решений мобильной печати и печати через службу ePrint для беспроводной печати на любом принтере HP с ноутбука, планшетного ПК, смартфона или другого мобильного устройства. Чтобы определиться с выбором, посетите веб-страницу www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (только на английском языке).

Прямая беспроводная печать HP

Компания HP предоставляет возможности беспроводной прямой печати HP и печати NFC (с бесконтактной связью ближнего радиуса действия) для принтеров с дополнительным устройством NFC и Wireless Direct для HP Jetdirect 2800w (номер детали: J8029-90901), а также для других конкретных моделей принтеров HP LaserJet (проверьте документацию к принтеру). Дополнительные сведения о дополнительном устройстве NFC и Wireless Direct для HP Jetdirect 2800w см. по адресу www.hp.com/go/jd2800wSupport.

Прямая беспроводная печать HP позволяет напрямую печатать документы с беспроводного мобильного устройства на совместимом с указанной функцией принтере; подключение к Интернету или сети не требуется.

Функция прямой беспроводной печати HP позволяет печатать со следующих устройств:

- iPhone, iPad или iPod Touch с использованием службы Apple AirPrint или приложения HP ePrint
- Мобильные устройства под управлением ОС Android, использующие приложение HP ePrint или встроенное решение для печати в Android
- Мобильные устройства под управлением Symbian, использующие приложение HP ePrint Home & Biz
- Устройства под управлением ОС Windows и Mac, использующие программное обеспечение HP ePrint

Для получения дополнительных сведений о беспроводной прямой печати HP перейдите по адресу www.hp.com/go/wirelessprinting и в левой области навигации выберите **Беспроводная прямая печать HP**.

HP ePrint по электронной почте

Чтобы выполнить печать с использованием функции HP ePrint, просто отправьте сообщение электронной почты с вложенным документом на электронный адрес принтера с любого устройства, поддерживающего работу с электронной почтой.



ПРИМЕЧАНИЕ. Для использования этой функции устройству может потребоваться обновление микропрограммного обеспечения.

Для использования HP ePrint, устройство должно соответствовать следующим требованиям:

- Устройство должно быть подключено к беспроводной или проводной сети и иметь доступ к сети Интернет.
- Веб-службы HP должны быть включены, а устройство должно быть зарегистрировано в системе HP Connected.

Чтобы включить веб-службы HP и зарегистрироваться в службе HP Connected, выполните следующую процедуру.

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS).
 - а. Чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, нажмите кнопку "Сеть"  на главном экране панели управления устройством.
 - б. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором оно отображается на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОД** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



2. Откройте вкладку **Веб-службы HP**.
3. Включите веб-службы, выбрав соответствующий пункт.



ПРИМЕЧАНИЕ. Включение веб-служб может занять несколько минут.

4. Перейдите на сайт www.hpconnected.com для создания учетной записи HP ePrint и завершения процесса установки.

ПО HP ePrint

Программа HP ePrint облегчает печать с настольного или мобильного ПК под управлением ОС Windows или Mac на любом устройстве, совместимом с HP ePrint. Эта программа облегчает нахождение устройств, поддерживающих HP ePrint, у которых уже есть учетная запись на HP Connected. Целевой принтер HP может располагаться в офисе или в любых местах по всему миру.

- **Windows:** После установки ПО нажмите **Печать** в соответствующем приложении и выберите **HP ePrint** из списка установленных принтеров. Нажмите кнопку **Свойства** для настройки параметров печати.
- **Mac:** После установки программного обеспечения выберите **Файл, Печать**, после чего щелкните стрелку рядом с пунктом **PDF** (в левом нижнем углу экрана драйвера). Выберите **HP ePrint**.

Для Windows программа HP ePrint поддерживает печать по протоколу TCP/IP на принтеры в локальной сети (LAN или WAN) для устройств с поддержкой PostScript® UPD.

ОС Windows и Mac поддерживают печать IPP на устройствах, подключенных к сетям LAN или WAN и совместимых с языком ePCL.

Кроме того, Windows и Mac поддерживают печать документов PDF в общедоступных местах и печать с помощью HP ePrint по электронной почте в облаке.

Драйверы и дополнительную информацию можно найти на сайте www.hp.com/go/eprintsoftware.



ПРИМЕЧАНИЕ. Программа HP ePrint для Mac является технически не драйвером печати, а утилитой рабочего процесса PDF.



ПРИМЕЧАНИЕ. Программное обеспечение HP ePrint не поддерживает печать USB.

AirPrint

Прямая печать с использованием технологии Apple AirPrint поддерживается в iOS 4.2 или более поздней версии. AirPrint позволяет печатать напрямую с iPad, iPhone (3GS или более поздней версии) и iPod touch (начиная с третьего поколения) в следующих приложениях:

- Электронная почта
- Фотографии
- Safari
- iBooks
- В некоторых сторонних приложениях

Для использования AirPrint устройство должно быть подключено к той же беспроводной сети, что и устройство Apple. Дополнительные сведения об использовании AirPrint и список устройств HP, совместимых с AirPrint, см. на сайте www.hp.com/go/airprint.



ПРИМЕЧАНИЕ. AirPrint не поддерживает USB-соединения.

Печать через порт USB

Это устройство поддерживает печать через USB-порт для облегченного доступа, поэтому можно быстро напечатать файлы, не отправляя их с компьютера. Устройство работает со стандартными USB-устройствами флэш-памяти через USB-порт на передней панели устройства. Поддерживается печать следующих типов файлов:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

Активация порта USB для печати

Перед тем как использовать эту функцию, необходимо включить USB-порт. Чтобы включить порт в меню на панели управления устройством, выполните следующую процедуру.

1. На главном экране панели управления устройством перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Общие параметры](#)
 - [Разрешить открытие с USB-носителя](#)
3. Выберите [Включить](#) и коснитесь кнопки [Сохранить](#).

Печать документов с USB-накопителя

1. Вставьте USB-накопитель в легкодоступный порт USB.



ПРИМЕЧАНИЕ. Возможно, понадобится снять защитную пленку с USB-порта. Чтобы снять крышку, вытащите ее прямо наружу.

2. Устройство выполнит обнаружение USB-накопителя. Нажмите [OK](#), чтобы открыть накопитель, либо, если появится приглашение, выберите вариант [Открыть с USB-носителя](#) из списка доступных программ. Появится окно [Открыть с USB-носителя](#).
3. Выберите имя документа, который требуется напечатать.



ПРИМЕЧАНИЕ. Документ может находиться в папке. При необходимости перейдите в нее.

4. Чтобы изменить количество экземпляров, нажмите на поле [Копии](#), затем с помощью клавиатуры укажите количество копий.
5. Нажмите кнопку "Пуск" , чтобы распечатать документ.

5 Копирование

- [Копирование](#)
- [Двустороннее копирование](#)
- [Оптимизация качества для копирования текста или изображений](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFP880.

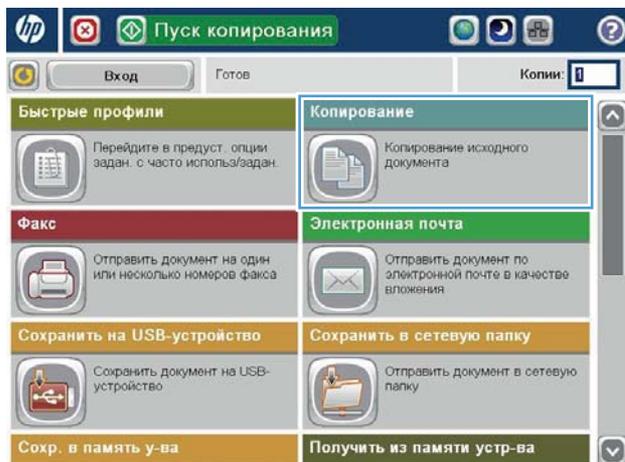
За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

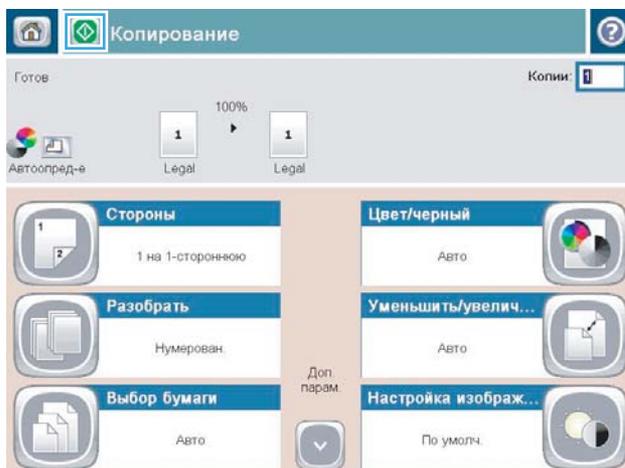
- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Копирование

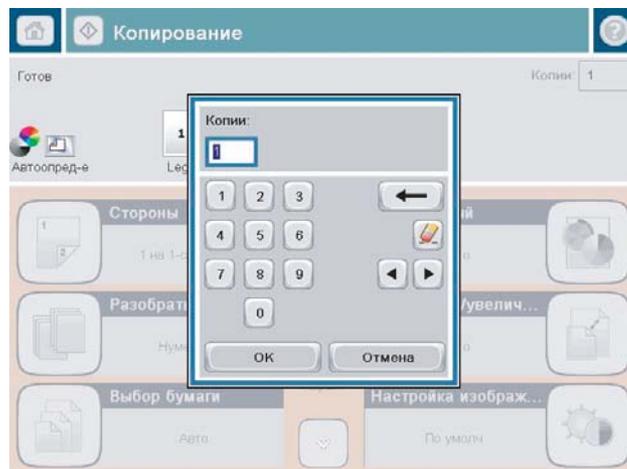
1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа
2. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Копирование**.



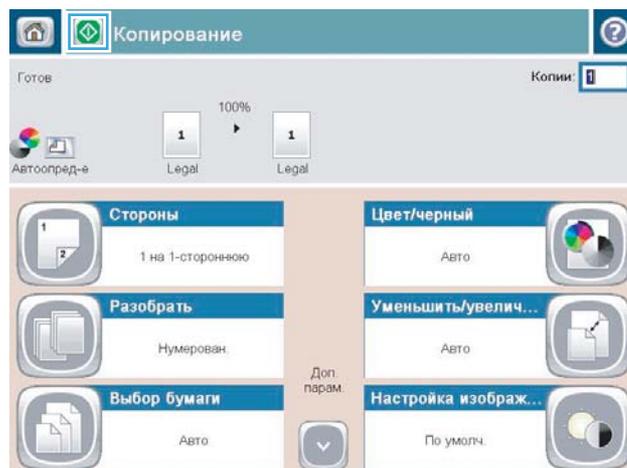
3. Для указания количества копий коснитесь поля **Копии**, чтобы открыть клавиатуру.



4. Введите количество копий и нажмите кнопку ОК.



5. Нажмите кнопку "Пуск" (Start).



Двустороннее копирование

Двустороннее копирование

1. Поместите оригинал лицевой стороной вверх в устройстве подачи документов, при этом верх страницы должен быть направлен в сторону устройства. Отрегулируйте направляющие по формату документа.
2. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Копирование**.
3. Нажмите кнопку **Стороны**.
4. Чтобы сделать двустороннюю копию одностороннего документа, нажмите кнопку **1-сторонний оригинал, 2-сторонняя копия**.

Чтобы сделать двустороннюю копию двустороннего документа, нажмите кнопку **2-сторонний оригинал, 2-сторонняя копия**.

Чтобы сделать одностороннюю копию двустороннего документа, нажмите кнопку **2-сторонний оригинал, 1-сторонняя копия**.
5. Нажмите кнопку **ОК**.
6. Нажмите кнопку "Пуск" .

Копирование на обеих сторонах листа бумаги вручную

1. Положите документ на стекло сканера, выровняв края по меткам на устройстве.
2. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Копирование**.
3. Нажмите кнопку **Стороны**.
4. Чтобы сделать двустороннюю копию одностороннего документа, нажмите кнопку **1-сторонний оригинал, 2-сторонняя копия**.

Чтобы сделать двустороннюю копию двустороннего документа, нажмите кнопку **2-сторонний оригинал, 2-сторонняя копия**.

Чтобы сделать одностороннюю копию двустороннего документа, нажмите кнопку **2-сторонний оригинал, 1-сторонняя копия**.
5. Нажмите кнопку **ОК**.
6. Нажмите кнопку "Пуск" .
7. Устройство предложит загрузить следующий оригинал документа. Положите его на стекло и нажмите кнопку **Сканировать**.
8. Устройство временно сохраняет все отсканированные изображения. Нажмите кнопку **Готово**, чтобы завершить печать копий.

Оптимизация качества для копирования текста или изображений

Оптимизируйте копирование в зависимости от типа копируемых изображений: текст, графика или фотографии.

1. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку [Копирование](#).
2. Коснитесь кнопки [Дополнительные параметры](#), затем – [Оптимизация текста/фотографий](#).
3. Выберите один из предлагаемых вариантов или коснитесь [Регулировка вручную](#) и переместите ползунок в области [Оптимизировать для](#). Нажмите кнопку [OK](#).
4. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

6 Сканировать/Отправить

- [Настройка функций сканирования/отправки](#)
- [Создание быстрых профилей](#)
- [Отправка отсканированных документов в сетевые папки](#)
- [Отправка отсканированных документов на один или несколько адресов электронной почты](#)
- [Отправка по электронной почте с помощью адресной книги](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Настройка функций сканирования/отправки

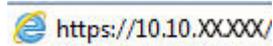
В устройстве представлены следующие функции сканирования и отправки:

- Сканирование и сохранение файлов в сетевой папке.
- Сканирование и сохранение файлов в памяти устройства.
- Сканирование и сохранение файлов на флэш-накопителе USB.
- Сканирование и отправка документов на один или несколько адресов электронной почты.
- Сканирование и отправка документов на один или несколько веб-сайтов Microsoft® SharePoint®. Данная функция есть только в сканерах HP FutureSmart и струйных МФП HP.

Некоторые функции сканирования и отправки необходимо включить с помощью встроенного веб-сервера HP. После этого они появятся на панели управления устройством.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для получения дополнительных сведений об использовании встроенного веб-сервера HP перейдите по ссылке **Справка**, которая находится в правом верхнем углу любой страницы веб-сервера.

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS).
 - а. Чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, нажмите кнопку "Сеть"  на главном экране панели управления устройством.
 - б. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором оно отображается на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОД** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



2. Перейдите на вкладку **Сканирование/Цифровая передача**.
3. Если функция **Эл.почта** не настроена при установке программного обеспечения, можно использовать ее при помощи встроенного веб-сервера HP.
 - а. Щелкните ссылку **Настройка электронной почты**.
 - б. Установите флажок **Разрешить отправку по электронной почте** для включения этой функции.
 - в. Выберите сервер исходящей почты или нажмите кнопку **Добавить**, чтобы добавить в список новый сервер. Следуйте подсказкам на экране.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Имя почтового сервера обычно указывается в параметрах исходящей почты почтовой программы.

- г. В поле **адреса сообщения** настройте параметр по умолчанию для адреса отправителя. Остальные параметры настраиваются по желанию.
 - д. Нажмите кнопку **Применить** в нижней части страницы.
4. Активируйте функцию **Настройка сохранения в сетевых папках**.

 **СОВЕТ:** Задайте сетевую папку перед настройкой данной функции, чтобы был известен путь во время настройки.

- а.** Щелкните ссылку **Настройка сохранения в сетевую папку**.
 - б.** Установите флажок **Разрешить сохранение в сетевой папке** для включения этой функции.
 - в.** Настройте необходимые параметры.
 - г.** Нажмите кнопку **Применить** в нижней части страницы.
- 5.** Активация функции **Сохранить на USB-накопитель**.
 - а.** Щелкните ссылку **Настройка сохранения на USB-устройство**.
 - б.** Установите флажок в поле **Разрешить сохранение на USB-накопитель**.
 - в.** Нажмите кнопку **Применить** в нижней части страницы.
- 6.** Активируйте функцию **Сохранить на SharePoint®**.
 - а.** Щелкните ссылку **Сохранить на SharePoint®**.
 - б.** Установите флажок **Сохранить на SharePoint®** для включения этой функции.
 - в.** В области **быстрых профилей** нажмите **Добавить**.
 - г.** Заполните диалоговые окна **Мастер настройки быстрого профиля**, чтобы создать быстрый профиль. Нажмите **Готово**.
 - д.** В диалоговом окне **Сохранить на SharePoint®** нажмите **Применить**.

Подробнее о настройке отправки и сканирования см. на веб-сайте www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

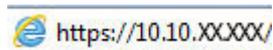
Создание быстрых профилей

Используйте функцию **Быстрые профили**, чтобы быстро открыть параметры предварительно настроенных заданий. Администратор устройства может использовать встроенный веб-сервер HP для создания готовых наборов, которые затем будут доступны в меню **Быстрые профили** на главном экране панели управления. Быстрые профили доступны для следующих функций сканирования/отправки:

- **Электронная почта**
- **Сохранение в сетевую папку**
- **Сохранение на USB**
- **Сохранение в SharePoint®**

Обратитесь к системному администратору за помощью при выполнении следующих действий:

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS).
 - a. Чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, нажмите кнопку "Сеть"  на главном экране панели управления устройством.
 - b. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором оно отображается на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОД** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



2. Откройте вкладку **Общие**.
3. На левой навигационной панели выберите ссылку **Настройка быстрых профилей**.
4. В диалоговом окне **Быстрые профили** нажмите **Добавить**.
5. В диалоговом окне **Выбор приложения** выберите приложение, для которого необходимо создать быстрый профиль. Нажмите кнопку **Далее**.
6. В диалоговом окне **Настройка расположения кнопки быстрого профиля и варианты взаимодействия с пользователем на панели управления** укажите следующее:
 - **Заголовок быстрого профиля:** Это заголовок для новой кнопки быстрого профиля на панели управления устройством.
 - **Описание быстрого профиля:** Это короткое описание будет находиться рядом с заголовком новой кнопке быстрого профиля на панели управления устройством.
 - **Расположение кнопки:** Выберите расположение новой кнопки быстрого профиля – непосредственно на главном экране или в области приложения быстрых профилей на панели управления.
 - **Расположение кнопки профилей:** Выберите один из следующих параметров:

- **Введите приложение, затем нажмите "Пуск":** Открывается приложение сканирования для быстрого профиля, можно проверить и изменить настройки перед выполнением задания нажатием кнопки **Пуск**.
- **Быстрый запуск при выборе:** Задание запускается сразу при касании кнопки быстрого профиля.

Нажмите кнопку **Далее**.

7. Следующие несколько диалоговых окон зависят от выбранного при шаге 5 приложения:

- При выборе **Электронная почта** появляются следующие диалоговые окна: **Управление полем адреса и сообщения, Подпись и шифрование**
- При выборе **Факс** появляется следующее диалоговое окно: **Выбор получателей факса**
- При выборе **Сохранение в сетевую папку** появляется следующее диалоговое окно: **Параметры папки**
- При выборе **Сохранение на USB** появляется следующее диалоговое окно: **Настройка места сохранения файлов на USB-накопителе**
- При выборе **Сохранения на SharePoint®** появляются следующие диалоговые окна: **Настройки назначения SharePoint®, Добавить путь к папке SharePoint®, Настройки назначения SharePoint®**



ПРИМЕЧАНИЕ. Функция **сохранения на SharePoint®** есть на МФП HP LaserJet (струйные), Scanjet 8500 fn1 и Scanjet 7000px с микропрограммой с кодом даты 20120119 и выше.

Заполните диалоговые окна про место назначения. Нажмите **Далее** для продолжения.

- 8.** В диалоговом окне **Настройки оповещений** выберите предпочтительные оповещения о состоянии сканирования и нажмите **Далее**.
- 9.** В диалоговом окне **Параметры сканирования** выберите параметры сканирования для использования. Нажмите кнопку **Далее**.
- 10.** В диалоговом окне **Параметры файла** выберите параметры файла для использования. Нажмите кнопку **Далее**.
- 11.** Проверьте диалоговое окно **Сводка** и нажмите **Готово**.
- 12.** В диалоговом окне быстрых профилей нажмите **Применить** в нижней части окна, чтобы сохранить быстрый профиль.

Отправка отсканированных документов в сетевые папки

Устройство может отсканировать документ и сохранить его в сетевой папке. Эта функция поддерживается в следующих операционных системах.

- Windows Server 2003 (64-разрядная)
- Windows Server 2008 (64-разрядная)
- Windows XP (64-разрядная)
- Windows Vista (64-разрядная)
- Windows 7 (64-разрядная)
- Novell v5.1 и выше (доступ только к папкам **Быстрые профили**)

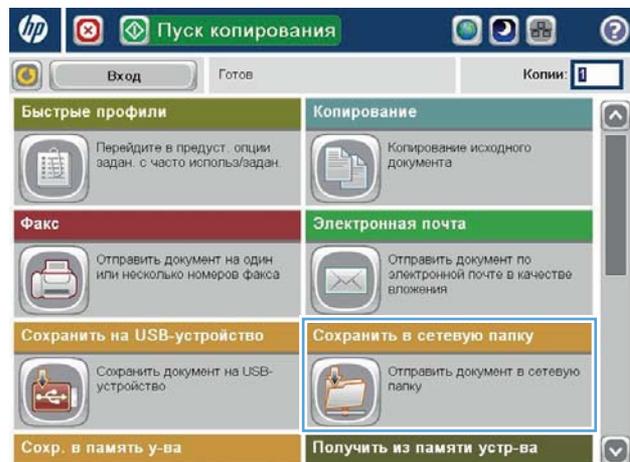
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Эту функцию можно использовать в Mac OS X v10.6 или более ранней версии, если настроен общий доступ к файлам Windows.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования данной функции может потребоваться вход в систему устройства.

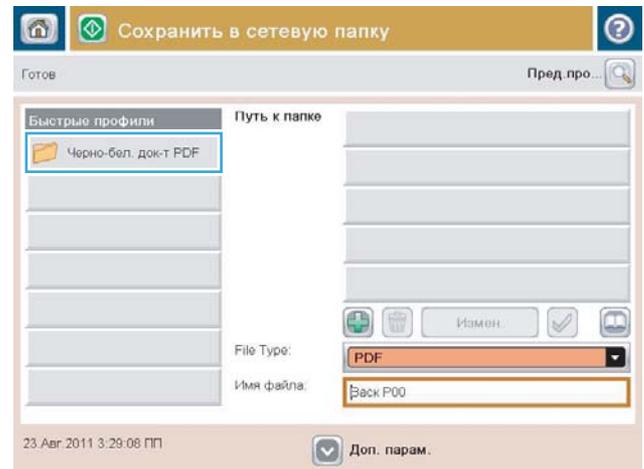
Системный администратор может воспользоваться встроенным веб-сервером HP для конфигурации предписанных папок **Быстрые профили**, либо пользователь имеет право указать путь к другой сетевой папке.

1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа
2. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Сохранить в сетевую папку**.

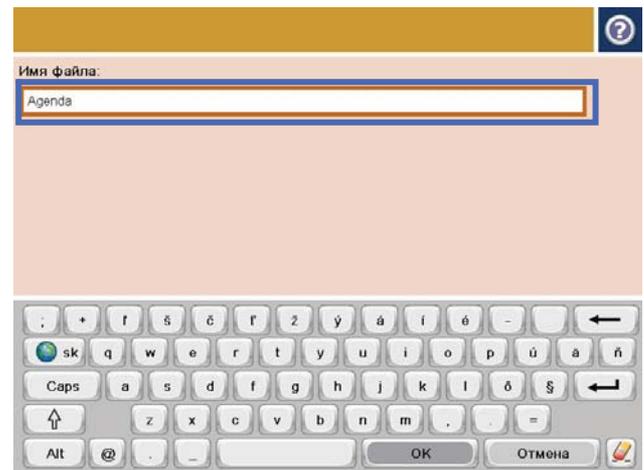
ПРИМЕЧАНИЕ. При появлении запроса авторизации введите имя пользователя и пароль.



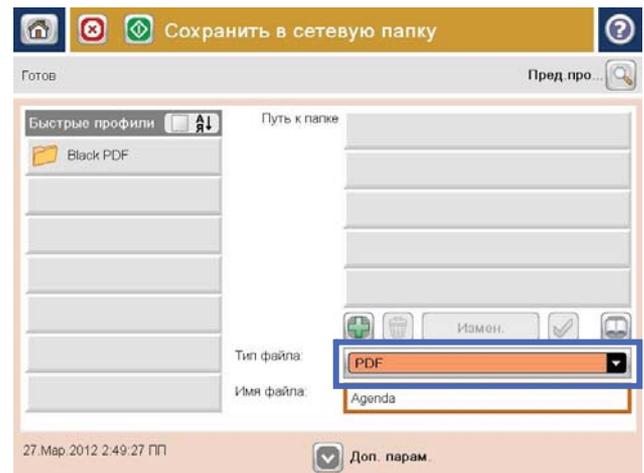
3. Чтобы использовать один из предварительно сохраненных параметров задания, выберите один из элементов в списке **Быстрые профили**.



4. Чтобы создать новое задание, нажмите на текстовое поле **Имя файла**, чтобы открыть клавиатуру, затем укажите имя файла. Нажмите кнопку **OK**.



5. При необходимости нажмите на раскрывающее меню **Тип файла**, чтобы выбрать другой формат выходного файла.



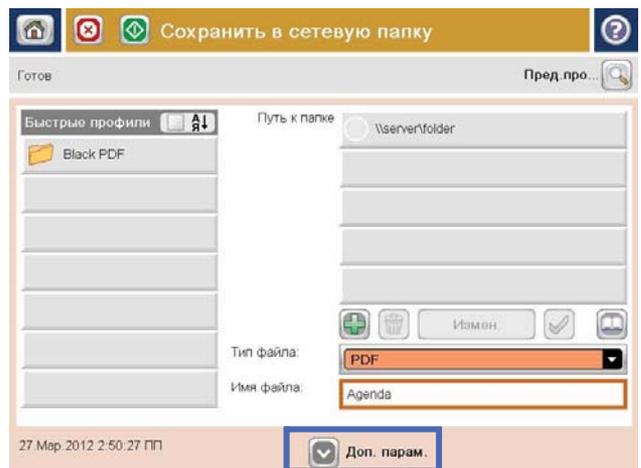
6. Нажмите кнопку "Добавить" , которая находится ниже поля **Путь к папке**, чтобы открыть клавиатуру, затем укажите путь к сетевой папке. Используйте следующий формат для ввода пути:

\\path\path

Нажмите кнопку **OK**.

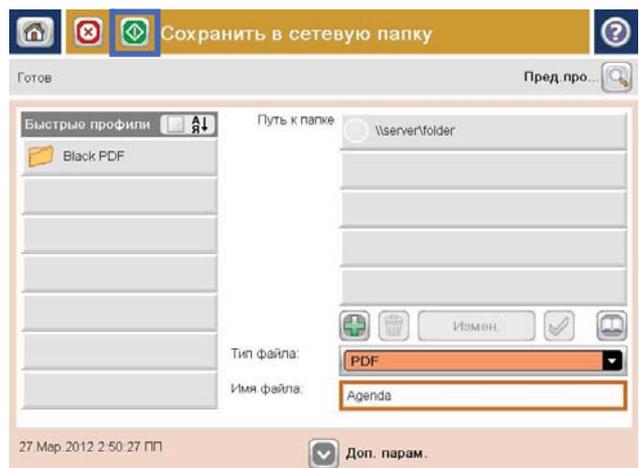


7. Для конфигурации параметров документа нажмите кнопку **Дополнительные параметры**.



8. Нажмите кнопку "Пуск" , чтобы сохранить файл.

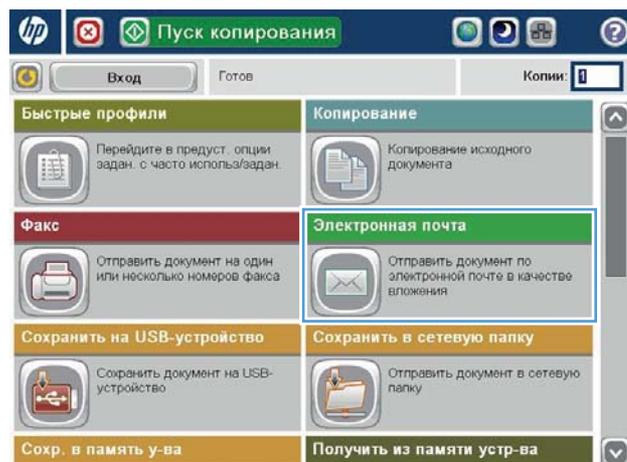
ПРИМЕЧАНИЕ. Можно вывести изображение для предварительного просмотра в любое время, нажав кнопку **Предварительный просмотр** в правом верхнем углу экрана. Подробнее об этой функции можно узнать, коснувшись кнопки "Справка"  на экране предварительного просмотра.



Отправка отсканированных документов на один или несколько адресов электронной почты

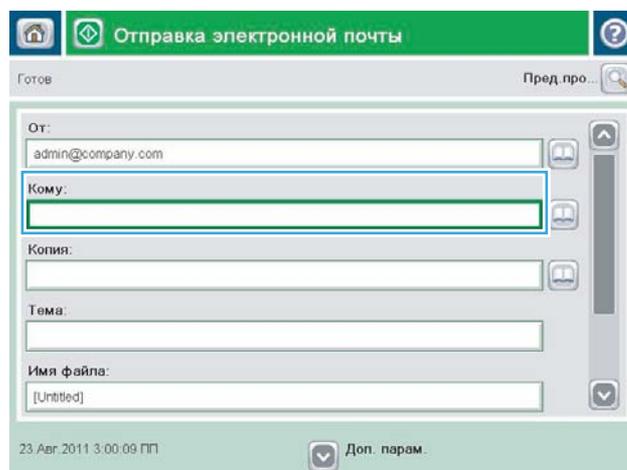
1. Расположите документ лицевой стороной вниз на стекле сканера или загрузите его лицевой стороной вверх в устройство подачи документов и отрегулируйте направляющие бумаги для соответствия размеру документа.
2. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Эл. почта**.

ПРИМЕЧАНИЕ. При появлении запроса авторизации введите имя пользователя и пароль.

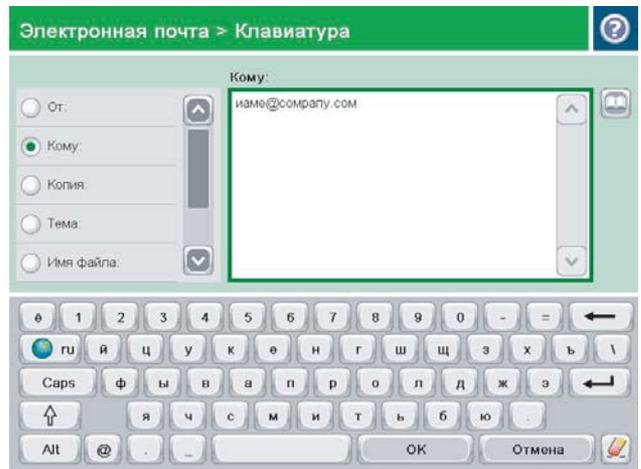


3. Нажмите поле **Кому:**, чтобы открыть клавиатуру.

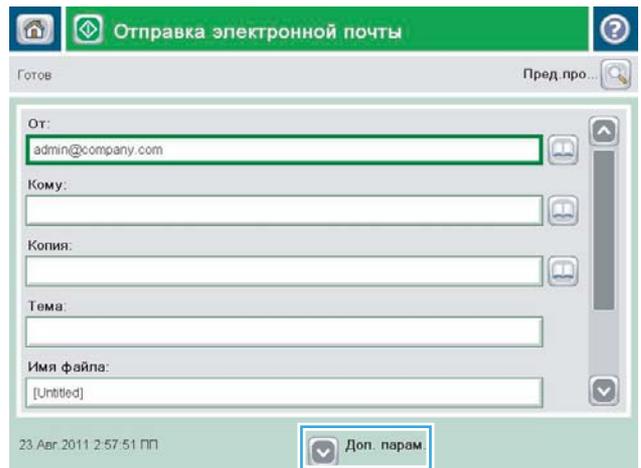
ПРИМЕЧАНИЕ. Если вы вошли в систему устройства, в поле **От:** может отображаться ваше имя пользователя или другие сведения по умолчанию. Если в поле отображаются сведения по умолчанию, то, вероятно, их нельзя изменить.



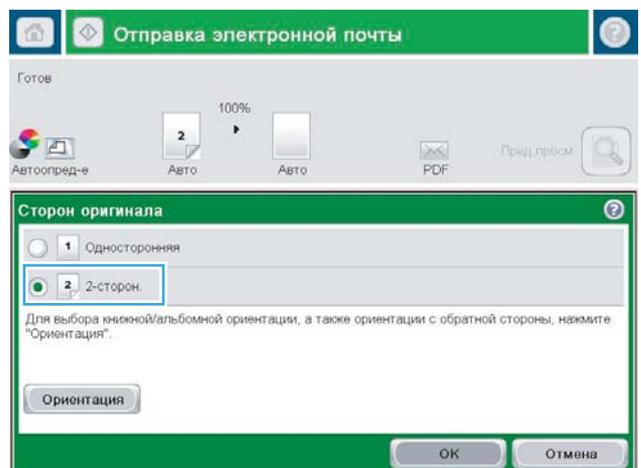
4. Введите адрес электронной почты. Чтобы отправить нескольким получателям, разделите адреса с помощью точки с запятой или нажимайте кнопку **Ввод** на клавиатуре сенсорного экрана после ввода каждого адреса.



5. Заполните поля **Копия:**, **Тема:** и **Имя файла:**, коснувшись их и используя сенсорную клавиатуру для ввода информации. Нажмите **OK**, когда поля будут заполнены.
6. Для изменения параметров документа нажмите кнопку **Дополнительные параметры**.



7. При отправке двустороннего документа выберите меню **Сторон оригинала**, затем – **2-стороны**. Нажмите кнопку **OK**.



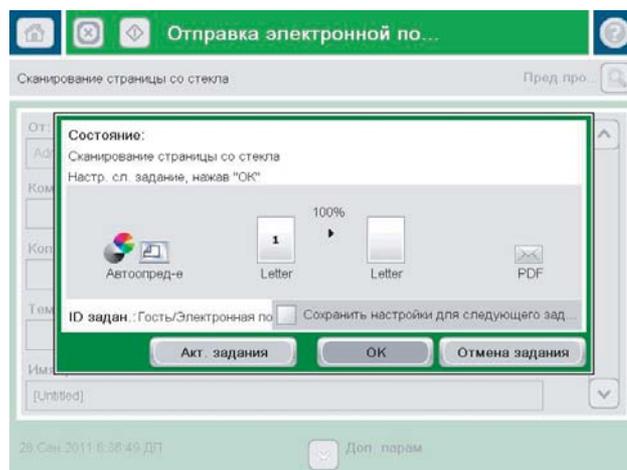
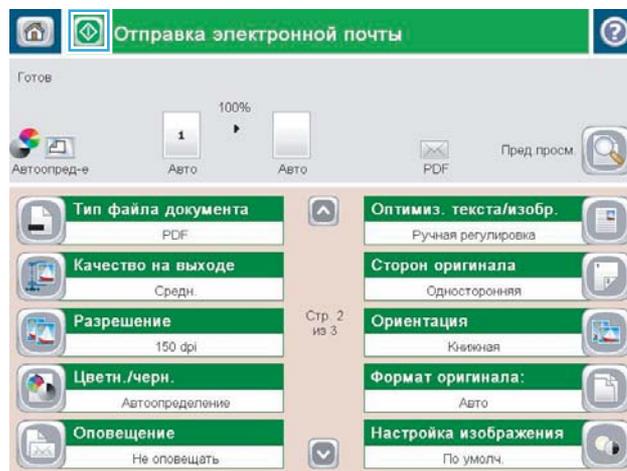
8. Нажмите кнопку "Пуск" , чтобы отправить.

ПРИМЕЧАНИЕ. Может появиться запрос на добавление адресов электронной почты в адресную книгу.

ПРИМЕЧАНИЕ. Можно вывести изображение для предварительного просмотра в любое время, нажав кнопку **Предварительный просмотр** в правом верхнем углу экрана. Подробнее об этой функции можно узнать, коснувшись кнопки "Справка"  на экране предварительного просмотра.

9. Для выполнения другого задания с использованием эл. почты нажмите кнопку **OK** на экране состояния.

ПРИМЕЧАНИЕ. Текущие настройки можно сохранить для следующего задания.



Отправка по электронной почте с помощью адресной книги

- [Добавление контактов в адресную книгу с панели управления устройства](#)
- [Отправка документов по электронной почте с помощью адресной книги](#)

С помощью адресной книги сообщение электронной почты можно отправлять нескольким получателям. Доступные режимы просмотра адресной книги зависят от настроек устройства.

- **Все контакты:** Список всех доступных для вас контактов.
- **Личные контакты:** Список всех контактов, связанных с вашим именем пользователя. Эти контакты недоступны другим пользователям устройства.



ПРИМЕЧАНИЕ. Для просмотра списка **Локальные контакты** может потребоваться вход в систему устройства.

- **Локальные контакты:** Перечисляются все контакты, сохраненные в памяти устройства. Эти контакты видны всем пользователям устройства.

Перед использованием данной функции необходимо через встроенный веб-сервер HP (EWS) активировать адресные книги личных и сетевых контактов. Обратитесь к системному администратору за помощью при выполнении следующих действий:

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS).
 - а. Чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, нажмите кнопку "Сеть"  на главном экране панели управления устройством.
 - б. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором оно отображается на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОД** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



2. Перейдите на вкладку **Сканирование/Цифровая передача**.
3. В левой навигационной панели перейдите по ссылке **Адресная книга**.
4. В области **Настройка сетевых контактов** поставьте флажки **Разрешить личные контакты** и **Разрешить сетевые контакты**. Для сетевых контактов – если в списке нет сервера LDAP, нажмите **Добавить**, затем следуйте инструкциям по добавлению сервера LDAP.
5. Нажмите кнопку **Применить** в нижней части экрана.

Добавление контактов в адресную книгу с панели управления устройства

Если вы уже вошли в систему устройства, добавляемые в адресную книгу контакты будут недоступны другим пользователям устройства.

Если вы не вошли в систему устройства, добавляемые в адресную книгу контакты будут доступны всем пользователям устройства.



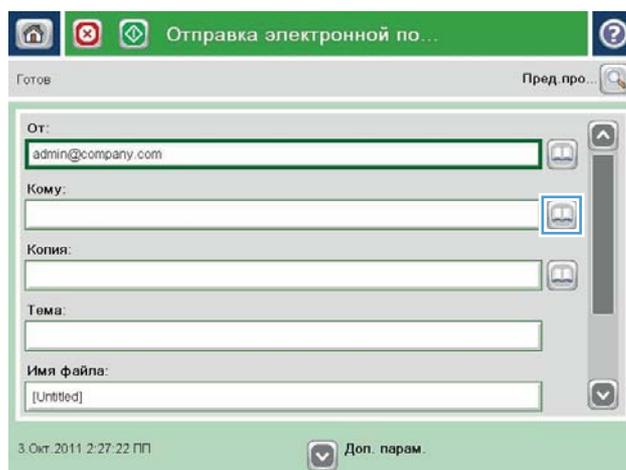
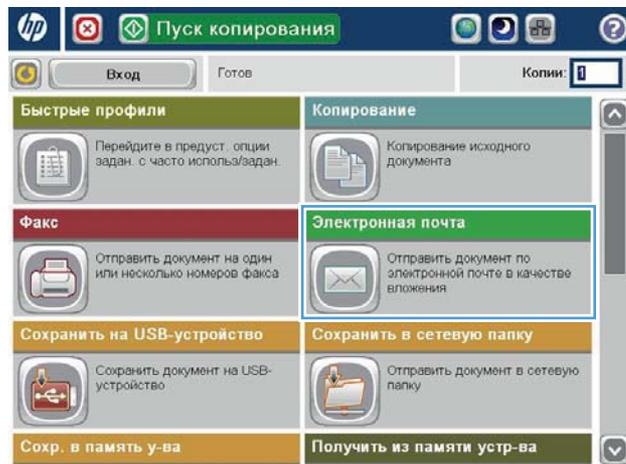
ПРИМЕЧАНИЕ. Также для создания адресной книги и управления ей можно использовать встроенный веб-сервер HP (EWS).

1. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Эл. почта**.

ПРИМЕЧАНИЕ. При появлении запроса авторизации введите имя пользователя и пароль.

2. Коснитесь кнопки адресной книги , которая расположена рядом с полем **Кому:**, чтобы открыть экран **адресной книги**.

3. Нажмите кнопку "Добавить"  в левом нижнем углу экрана.



4. Введите имя контакта в поле **Имя**.

Добав

* Обязательные поля

Имя: *

ADMINISTRATOR

Имя: *

Адрес эл. почты: *

Номер факса:

Путь к сетевой пап...

Фамилия:

Виртуальная клавиатура с русскими буквами и кнопками "OK" и "Отмена".

5. Выберите пункт **Адрес электронной почты** из раскрывающегося списка, затем введите адрес электронной почты.
Нажмите **OK**, чтобы добавить контакт в список.

Добав

* Обязательные поля

Адрес эл. почты: *

CTO@business.com

Имя: *

Адрес эл. почты: *

Номер факса:

Путь к сетевой пап...

Фамилия:

Виртуальная клавиатура с русскими буквами и кнопками "OK" и "Отмена".

Отправка документов по электронной почте с помощью адресной книги

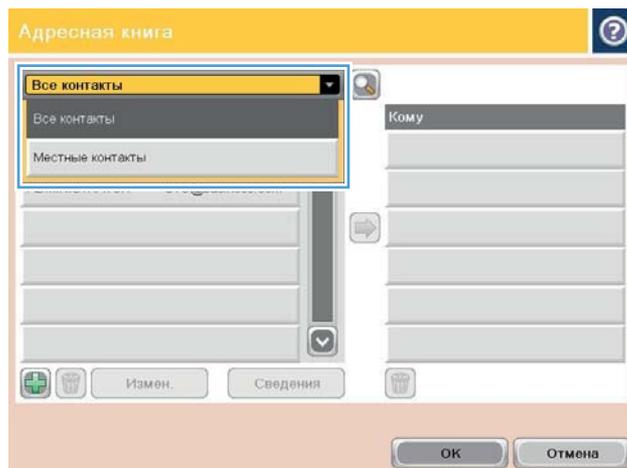
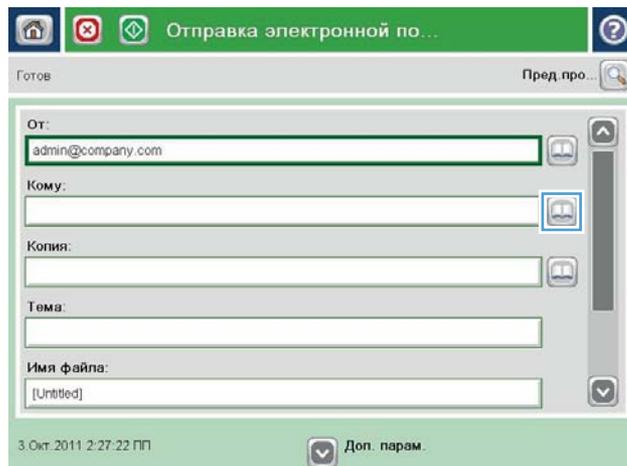
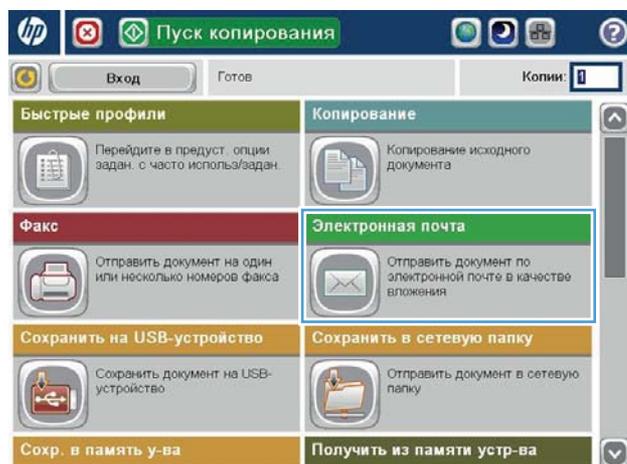
1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа

2. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Эл. почта**.

ПРИМЕЧАНИЕ. При появлении запроса авторизации введите имя пользователя и пароль.

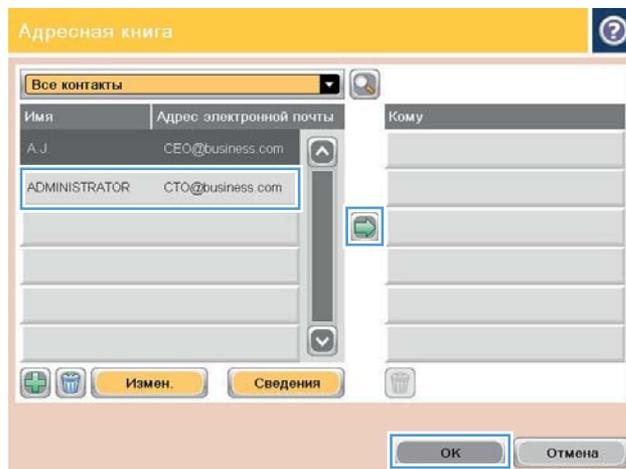
3. Коснитесь кнопки адресной книги , которая расположена рядом с полем **Кому:**, чтобы открыть экран **адресной книги**.

4. Выберите режим просмотра адресной книги из раскрывающегося списка.



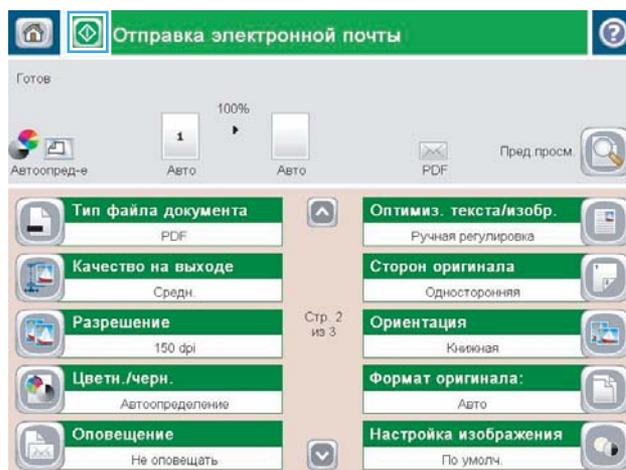
5. Выберите контакт из списка и нажмите кнопку "Стрелка вправо" , чтобы добавить контакт в список получателей.

Повторите это действие для каждого получателя, затем нажмите кнопку **OK**.



6. Нажмите кнопку "Пуск" , чтобы отправить.

ПРИМЕЧАНИЕ. Можно вывести изображение для предварительного просмотра в любое время, нажав кнопку **Предварительный просмотр** в правом верхнем углу экрана. Подробнее об этой функции можно узнать, коснувшись кнопки "Справка"  на экране предварительного просмотра.



7 Факс

- [Настройка факса](#)
- [Изменение настроек факса](#)
- [Отправка на факс](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFP880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Настройка факса

Действия по настройке функции факса устройства различаются при первоначальной аппаратной настройке устройства, и если аппаратная настройка была выполнена ранее.



ПРИМЕЧАНИЕ. Параметры, настроенные с помощью мастера настройки факса на панели управления, имеют более высокий приоритет, чем параметры, настроенные с помощью встроенного веб-сервера.

- [Первое включение устройства после установки модуля факса](#)
- [После первоначальной аппаратной настройки устройства](#)

Первое включение устройства после установки модуля факса

При первом включении устройства после установки модуля факса запустите мастер настройки факса, выполнив следующие действия:

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь [Начальная настройка](#).
2. Выберите меню [Мастер настройки факса](#).
3. Для настройки требуемых параметров следуйте указаниям мастера настройки факса.
4. После завершения работы мастера настройки факса на главном экране появится пункт, позволяющий скрыть кнопку [Начальная настройка](#). Установка устройства завершена.



ПРИМЕЧАНИЕ. При первой установке модуль факса может запросить у устройства некоторые значения этих параметров, поэтому они могут быть уже заданы. Проверьте значения и убедитесь, что они заданы правильно.

После первоначальной аппаратной настройки устройства

Чтобы начать работу мастера настройки факса с панели управления *после* завершения первоначальной настройки, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры факсов](#)
 - [Настройка отправления факсов](#)
 - [Настройка отправки факсов](#)
 - [Мастер настройки факсов](#)
3. Для настройки требуемых параметров следуйте указаниям мастера настройки факса. Установка устройства завершена.



ПРИМЕЧАНИЕ. Если параметры меню Настройки факса не отображаются в списке меню, возможно, включена отправка факсов по локальной сети или Интернету. При включенной отправке факсов по локальной сети или через Интернет аналоговый модуль факса отключается, а меню факса не отображается. Одновременно можно использовать только одну функцию факса (отправку факсов по локальной сети, отправку факсов через Интернет или аналоговый факс). Если необходимо использовать аналоговый факс, но включена отправка факсов по локальной сети, отключите эту функцию с помощью утилиты настройки HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility или встроенного веб-сервера устройства.

Изменение настроек факса



ПРИМЕЧАНИЕ. Параметры, настроенные с помощью мастера настройки факса на панели управления, имеют более высокий приоритет, чем параметры, настроенные с помощью встроенного веб-сервера.

- [Параметры набора факсов](#)
- [Общие параметры отправки факсов](#)
- [Настройка получения факсов](#)

Параметры набора факсов

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры факсов](#)
 - [Настройка отправления факсов](#)
 - [Настройка отправки факсов](#)
 - [Параметры набора факсов](#)

Настройте следующие параметры:

Пункт меню	Описание
Громкость набора для факса	Параметр Громкость набора для факса позволяет настраивать громкость сигналов, воспроизводимых устройством при наборе номера факса.
Режим набора	Параметр режима набора определяет используемый тип набора: тоновый (кнопочные телефоны) или импульсный (дисковые телефоны).
Скорость отправки факса	Параметр скорости отправки факсов определяет скорость передачи данных аналогового модема (бит/с) при отправке факса. <ul style="list-style-type: none">• Высокая (по умолчанию) — v.34, не более 33600 бит/с.• Средняя — v.17, не более 14400 бит/с.• Медленная — v.29, не более 9600 бит/с.
Интервал между попытками	Параметр интервала повторного набора задает число минут между попытками повторного набора в случае, если набранный номер занят или не отвечает. ПРИМЕЧАНИЕ. При выключенных параметрах Перезвонить, если занято и Повтор набора при отсутствии ответа на панели управления может появиться сообщение о повторе набора номера. Это может произойти при наборе номера модулем факса, установлении соединения и его разрыве. В результате этой ошибки модуль факса выполняет три попытки повторного набора независимо от настроек повторного набора. Во время выполнения этой операции на панели управления будет отображаться сообщение о выполнении повторного набора номера.
Повтор набора при ошибке	С помощью функции Повтор набора при ошибке можно задать, сколько раз будет выполняться повторный набор номера факса при возникновении ошибки во время отправки факса.

Пункт меню	Описание
Перезвонить, если занято	Параметр Перезвонить, если занято устанавливает количество попыток (от 0 до 9) повторного набора занятого номера модулем факса. Интервал между попытками устанавливается в параметре интервала повторного набора.
Повтор набора при отсутствии ответа	Параметр Повтор набора при отсутствии ответа определяет количество попыток повторного набора номера при отсутствии ответа абонента модулем факса. Количество попыток может быть от 0 до 1 (используется в США) или от 0 до 2 в зависимости от параметра страны/региона. Интервал между попытками устанавливается в параметре интервала повторного набора.
Обнаружение сигнала	Параметр Обнаружение сигнала указывает, определяет ли факсимильный аппарат перед отправкой факса сигнал в линии.
Код набора	Параметр Код набора позволяет ввести префикс для набора (например, "9" для доступа к внешней линии). Этот префикс автоматически добавляется ко всем набираемым телефонным номерам.

Общие параметры отправки факсов

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры факсов](#)
 - [Настройка отправления факсов](#)
 - [Настройка отправки факсов](#)
 - [Общие настройки отправления факсов](#)

Настройте следующие параметры:

Элемент меню	Описание
Подтверждение номера факса	При включении функции Подтверждение номера факса номера факса нужно вводить дважды в целях проверки его правильности. По умолчанию эта функция включена.
Отправка факса с ПК	Для отправки факсов с компьютера применяется функция отправки факсов с ПК . По умолчанию эта функция включена.
Заголовок факса	Параметр Заголовок факса позволяет определить расположение заголовка факса, который может находиться в верхней части страницы (в таком случае содержание смещается вниз) или накладываться на изображение факса.
Сжатие JBIG	Включение сжатия JBIG поможет снизить стоимость услуг телефонной связи благодаря снижению времени передачи факса, поэтому этот параметр является предпочтительным. Однако при работе со старыми факсимильными аппаратами сжатие JBIG может вызвать проблемы совместимости; в такой ситуации может потребоваться отключение данного параметра. ПРИМЕЧАНИЕ. Сжатие JBIG работает только при использовании данного вида сжатия и на отправляющем аппарате, и на принимающем аппарате.

Элемент меню	Описание
Режим исправления ошибок	<p>Обычно факсимильный аппарат следит за сигналами телефонной линии во время отправки и получения факса. Если во время передачи при включенном режиме исправления ошибок модуль факса обнаруживает ошибку, отправляется запрос на повторную пересылку части факса, содержащей ошибку.</p> <p>Режим исправления ошибок включен по умолчанию. Эту функцию следует отключать только в случае возникновения неполадок при отправке или приеме факса, если эти ошибки и возможное ухудшение качества изображения являются допустимыми. Отключение параметра может оказаться полезным при попытке отправить факс за границу или получить факс из-за границы, а также при использовании спутникового телефонного соединения.</p> <p>ПРИМЕЧАНИЕ. Некоторые провайдеры VoIP могут предложить отключить Режим исправления ошибок. Однако обычно это можно не делать.</p>
Сопоставление номеров быстрого набора факса	<p>Включение функции Сопоставление номеров быстрого набора факса может помочь при наборе номеров факсов.</p> <p>При ручном наборе номеров факсов данная функция сравнивает сохраненные номера быстрого набора с введенным номером. Данная функция может ускорить набор номера и оказаться полезной, если пользователь не помнит номера быстрого набора.</p> <p>При совпадении номера быстрого набора и вводимого вручную номера можно коснуться Да, чтобы отправить факс по этому номеру или добавить номер в список рассылки факсов.</p>

Настройка получения факсов

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры факсов](#)
 - [Настройка получения факсов](#)
 - [Настройка параметров получения факсов](#)

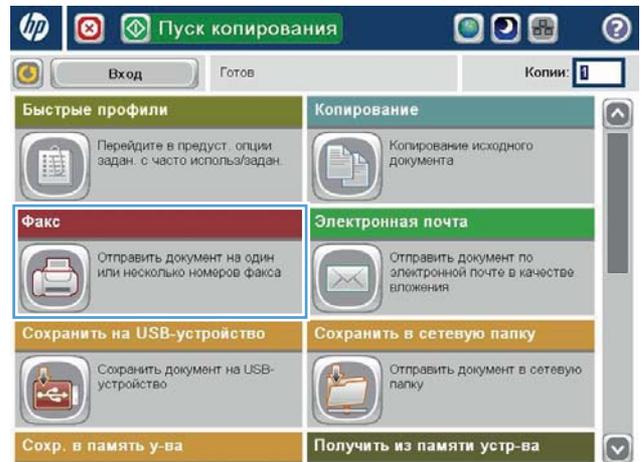
Настройте следующие параметры:

Элемент меню	Описание
Громкость звонка	Коснитесь раскрывающегося меню Громкость звонка , чтобы настроить громкость сигнала вызова.
Звонков до ответа	<p>Параметр Звонков до ответа определяет, сколько раз телефон прозвонит перед тем, как на звонок ответит модуль факса.</p> <p>ПРИМЕЧАНИЕ. Диапазон значений параметра Звонков до ответа по умолчанию зависит от страны/региона. Возможный диапазон значений параметра Звонков до ответа зависит от страны/региона.</p> <p>Если есть проблемы с ответом модуль факса, и параметр Звонков до ответа установлен на 1, попробуйте увеличить его до 2.</p>

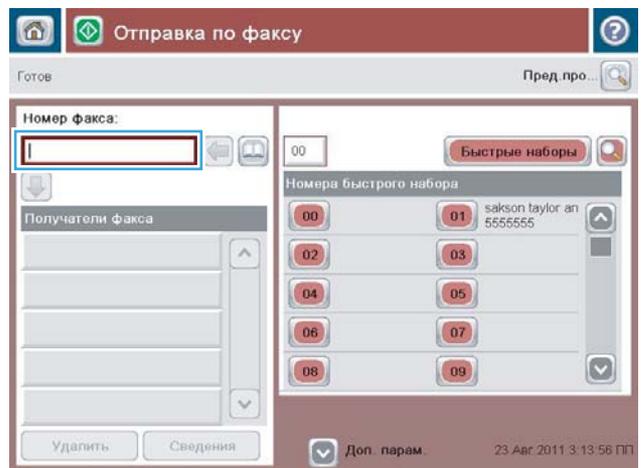
Элемент меню	Описание
Скорость получения факса	<p>В раскрывающемся меню Скорость получения факса выберите один из следующих параметров:</p> <ul style="list-style-type: none">• Высокая (по умолчанию) — v.34, не более 33600 бит/с.• Средняя — v.17, не более 14400 бит/с.• Медленная — v.29, не более 9600 бит/с.
Интервал звонков	<p>Выберите текстовое поле под заголовком Интервал звонков для отображения клавиатуры. Введите значение интервала звонков с помощью клавиатуры и нажмите OK. Значение интервала звонков по умолчанию — 600 мс.</p>
Частота сигнала вызова	<p>Выберите текстовое поле под заголовком Частота сигнала вызова для отображения клавиатуры. Введите значение частоты звонков с помощью клавиатуры и нажмите OK. Частота звонка по умолчанию составляет 68 Гц, что означает обнаружение сигналов частотой до 68 Гц.</p>

Отправка на факс

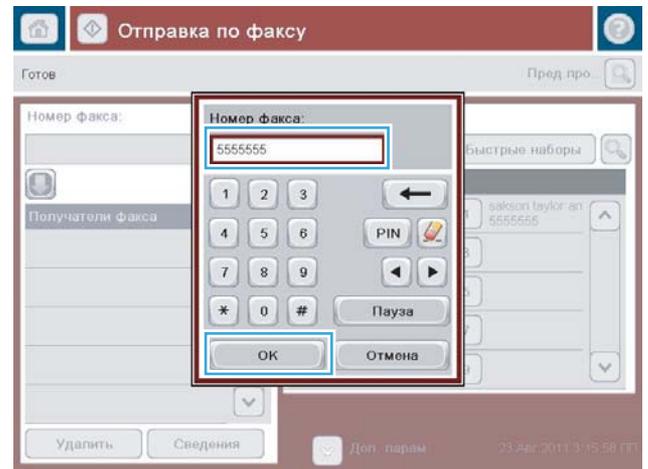
1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа
2. На главном экране панели управления устройства коснитесь кнопки **Факс**. Система может запросить ввод имени пользователя и пароля.
3. Нажмите кнопку **Дополнительные параметры**. Убедитесь, что настройки соответствуют параметрам исходного документа. После настройки параметров нажмите стрелку вверх для возврата к главному экрану **Факс**.



4. Коснитесь поля **Номер факса**, чтобы открыть клавиатуру.

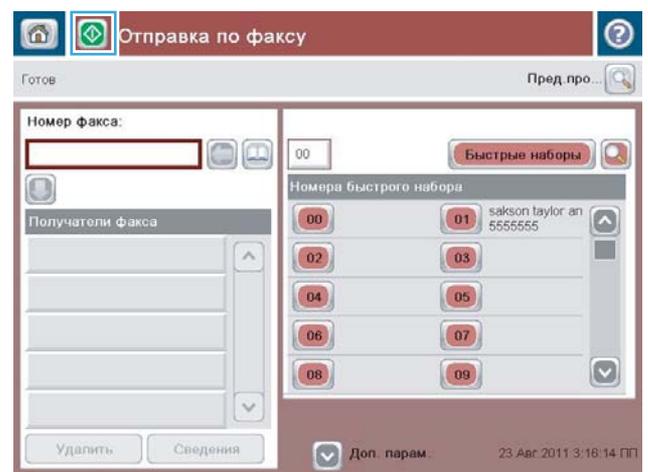


5. Введите номер телефона и нажмите **OK**.



6. Нажмите кнопку "Пуск" , чтобы отправить факс.

ПРИМЕЧАНИЕ. Можно вывести изображение для предварительного просмотра в любое время, нажав кнопку **Предварительный просмотр** в правом верхнем углу экрана. Подробнее об этой функции можно узнать, коснувшись кнопки "Справка"  на экране предварительного просмотра.



8 Управление устройством

- [Встроенный веб-сервер HP](#)
- [HP Utility для Mac OS X](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Настройки экономичных режимов](#)
- [Функции безопасности устройства](#)
- [Обновления ПО и микропрограммы](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorlflowMFP880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Встроенный веб-сервер HP

Встроенный веб-сервер HP позволяет управлять функциями печати с компьютера без необходимости в использовании панели управления принтера.

- Просмотр информации о состоянии устройства
- Определение оставшихся ресурсов всех расходных материалов и заказ новых
- Просмотр и изменение конфигурации лотков.
- Просмотр и изменение конфигурации меню панели управления устройством.
- Просмотр и печать внутренних страниц.
- Получение уведомлений о событиях устройства и расходных материалов.
- Просматривать и изменять настройку сети

Встроенный веб-сервер HP функционирует при подключении устройства к IP-сети. Он не поддерживает соединения по протоколам, созданным на базе IPX . Для открытия и использования встроенного веб-сервера HP доступ в Интернет не требуется.

При подключении принтера к сети доступ к встроенному Web-серверу HP обеспечивается автоматически.



ПРИМЕЧАНИЕ. Встроенный веб-сервер HP недоступен за пределами сетевого брандмауэра.

Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)

1. Чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, нажмите кнопку "Сеть"  на главном экране панели управления устройством.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором оно отображается на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОД** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

Для использования встроенного веб-сервера HP ваш браузер должен соответствовать следующим требованиям:

- Windows . Microsoft Internet Explorer 5.01 или последующих версий либо Netscape 6.2 или последующих версий
- Mac OS X: Safari или Firefox с функцией Bonjour или IP-адресом
- Linux : Только Netscape Navigator
- HP -UX 10 и HP -UX 11: Netscape Navigator 4.7

HP Utility для Mac OS X

Используйте HP Utility для Mac OS X для проверки состояния устройства, просмотра или изменения параметров устройства с компьютера.

Можно использовать утилиту HP Utility когда устройство подключено по кабелю USB или подключено к сети TCP/IP.

Откройте утилиту HP Utility

Откройте «Поиск», выберите **Приложения**, нажмите **HP**, затем щелкните **HP Utility**.

Если HP Utility не включается в список **Утилиты**, открывайте ее следующим образом:

1. Откройте меню Apple на компьютере , нажмите **Настройки системы**, затем нажмите значок **Печать и факс** или значок **Печать и сканирование**.
2. Выберите устройство в левой части страницы.
3. Нажмите кнопку **Параметры и расходные материалы**.
4. Перейдите на вкладку **Утилита**.
5. Нажмите кнопку **Открыть утилиту принтера**.

Функции HP Utility

Панель инструментов HP Utility находится сверху каждой страницы. Сюда входят следующие элементы:

- **Устройства:** Нажмите эту кнопку, чтобы показать или скрыть продукты Mac, найденные программой HP Utility в панели **Принтеры** в левой части экрана.
- **Все параметры:** Нажмите эту кнопку, чтобы вернуться на главную страницу HP Utility.
- **Приложения:** Нажмите эту кнопку для выбора инструментов или утилит HP, которые будут отображаться на панели док-станции.
- **Поддержка HP:** Нажмите эту кнопку, чтобы открыть браузер и перейдите на веб-сайт поддержки HP для устройства.
- **Расходные материалы:** Нажмите эту кнопку, чтобы открыть веб-сайт HP SureSupply.
- **Регистрация:** Нажмите эту кнопку, чтобы открыть веб-сайт регистрации продуктов HP.
- **Вторичная переработка:** Нажмите эту кнопку, чтобы открыть веб-сайт HP Planet Partners Recycling Program.

Утилита принтера HP Utility состоит из страниц, которые выбираются из списка **Все параметры**. В указанной ниже таблице приведено описание функций, которые можно выполнить на этих страницах.

Меню	Элемент	Описание
Информация и поддержка	Состояние расходных материалов.	Позволяет просмотреть состояние расходных материалов устройства и перейти по ссылке для их заказа через Интернет
	Информация об устройстве	Отображение информации об устройстве, выбранном в настоящий момент.

Меню	Элемент	Описание
	Загрузка файла	Передача файлов с компьютера на устройство.
	Выгрузка шрифтов	Передача файлов шрифтов с компьютера на устройство.
	HP Connected	Доступ к веб-сайту HP Connected.
	Обновить микропрограмму	Передача файла обновления микропрограммы в память устройства. ПРИМЕЧАНИЕ. Данный параметр доступен только в случае открытия меню Просмотр и выбора пункта Показать дополнительные .
	Команды	Передача устройству специальных символов или команд печати после выполнения задания печати. ПРИМЕЧАНИЕ. Данный параметр доступен только в случае открытия меню Просмотр и выбора пункта Показать дополнительные .
Параметры принтера	Управление расходными материалами	Настройка порядка функционирования устройства в случае приближения даты завершения предполагаемого срока службы расходных материалов.
	Конфигурация лотков	Изменение настроек лотка по умолчанию
	Выходные устройства	Управление настройками дополнительных устройств вывода.
	Режим двусторонней печати	Включение автоматического режима двусторонней печати.
	Защита портов прямого подключения	Запрет печати через параллельные и USB-порты.
	Сохраненные задания	Управление заданиями печати, которые хранятся на жестком диске устройства.
	Сетевые настройки	Настройка параметров сети IPv4 и IPv6.
	Дополнительные настройки	Доступ к встроенному веб-серверу HP.
Параметры сканирования	Передача сканированного сообщения по электронной почте	Открывает страницу Встроенного Web-сервера HP для конфигурирования функций сканирования и электронной почты. ПРИМЕЧАНИЕ. Подключения по USB не поддерживаются.
	Сканировать в сетевую папку	Открывает страницу Встроенного Web-сервера HP для конфигурирования функций сканирования в сетевую папку. ПРИМЕЧАНИЕ. Подключения по USB не поддерживаются.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin — это передовой инструмент, отмеченный наградами, который позволяет эффективно управлять целым парком подключенных к сети устройств HP, таких как принтеры, многофункциональные принтеры и устройства цифровой отправки. Это единое решение, предназначенное для удаленной установки, контроля, технического обслуживания, устранения неполадок и обеспечения безопасности в среде печати, формирования и обработки изображений. HP Web Jetadmin значительно повышает производительность бизнес-процессов: позволяет сэкономить рабочее время, эффективно управлять расходами и сохранять вложенные в оборудование средства.

Периодически выпускаются обновления HP Web Jetadmin, обеспечивающие поддержку определенных функций устройства. Дополнительные сведения об обновлениях см. на веб-странице www.hp.com/go/webjetadmin в разделе **Self Help and Documentation** (Справочные ресурсы и документация).

Настройки экономичных режимов

- [Оптимизация скорости и расхода электроэнергии](#)
- [Настройка режима ожидания](#)
- [Настройка расписания режима ожидания](#)

Оптимизация скорости и расхода электроэнергии

По умолчанию устройство остается прогретым между заданиями для оптимизации скорости и уменьшения времени выхода первой страницы. Для экономии энергии переведите устройство в режим охлаждения в перерывах между выполнением заданий. Устройство имеет четыре последовательных параметра для оптимизации скорости или потребления энергии.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Общие параметры](#)
 - [Настройки энергопотребления](#)
 - [Оптимальное соотношение скорости и энергозатрат](#)
3. Выберите требуемый параметр и нажмите кнопку [Сохранить](#).

Настройка режима ожидания

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Общие параметры](#)
 - [Настройки энергопотребления](#)
 - [Параметры таймера режима ожидания](#)
3. Коснитесь пункта [Автоматическое выключение/режим ожидания через](#) для выбора.
4. Выберите требуемый период времени и нажмите кнопку [Сохранить](#).

Настройка расписания режима ожидания



ПРИМЕЧАНИЕ. Прежде чем использовать функцию [Расписание режима ожидания](#), следует настроить параметры даты и времени.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Общие параметры](#)
 - [Настройка даты/времени](#)

3. Откройте меню [Формат даты/времени](#) и настройте следующие параметры:

- [Формат даты](#)
- [Формат времени](#)

4. Нажмите кнопку [Сохранить](#).

5. Откройте меню [Дата/время](#) и настройте следующие параметры:

- [Дата/Время](#)
- [Часовой пояс](#)

При нахождении на территории, где используется летнее время, отметьте флажком поле [Переход на летнее время](#).

6. Нажмите кнопку [Сохранить](#).

7. Нажмите кнопку со стрелкой влево, чтобы вернуться на экран [Администрирование](#).

8. Откройте следующие меню:

- [Общие параметры](#)
- [Настройки энергопотребления](#)
- [Расписание режима ожидания](#)

9. Нажмите кнопку "Добавить" , затем выберите тип события для добавления в расписание: [Выход из режима ожидания](#) или [Режим ожидания](#).

10. Настройте следующие параметры:

- [Время](#)
- [Дни события](#)

11. Коснитесь [ОК](#) и [Сохранить](#).

Функции безопасности устройства

- [Сведения о безопасности](#)
- [Безопасность IP](#)
- [Вход в устройство](#)
- [Назначение системного пароля](#)
- [Поддержка шифрования. Высокопроизводительные зашифрованные жесткие диски HP](#)

Сведения о безопасности

Устройство соответствует стандартам безопасности и поддерживает рекомендуемые протоколы, которые обеспечивают его защиту, помогают организовать хранение важнейших данных в сети, упрощают практику мониторинга и обслуживания устройства.

Более подробные сведения о решениях HP в области безопасной обработки графических изображений и печати можно узнать по адресу www.hp.com/go/secureprinting. На этом сайте содержатся ссылки на официальные документы и подборки часто задаваемых вопросов о функциях безопасности.

Безопасность IP

IP Security (IPsec) – это набор протоколов, управляющих входящим и исходящим сетевым IP-трафиком устройства. IPsec предусматривает проверку подлинности хостами, средства обеспечения целостности данных и шифрования информации, передаваемой по сети.

При использовании устройств, подсоединенных к вычислительной сети с установленным сервером печати HP Jetdirect, появляется возможность настройки функции IPsec с использованием вкладки **Сеть** во встроенном веб-сервере HP.

Вход в устройство

Некоторые функции панели управления можно защитить от использования посторонними пользователями. Если функция защищена, пользователю будет предложено войти в систему для ее использования. Кроме того, в систему можно войти, не ожидая приглашения. Для этого нажмите кнопку **Вход** на главном экране.

Обычно используется то же имя пользователя и пароль, что и для доступа к рабочему компьютеру в сети. При возникновении вопросов об используемых учетных данных свяжитесь с сетевым администратором.

После входа в систему на панели управления появится кнопка **Выход**. Завершив работу с устройством, нажмите кнопку **Выход**, чтобы обеспечить безопасность.

Назначение системного пароля

Назначение пароля администратора для доступа к встроенному веб-серверу HP для предотвращения изменения настроек неавторизованными пользователями.

1. Откройте встроенный веб-сервер, введя IP-адрес устройства в адресную строку веб-браузера.
2. Выберите вкладку **Безопасность**.
3. Откройте меню **Общая безопасность**.

4. Введите в поле **Имя пользователя** имя пользователя, соответствующее паролю.
5. Введите пароль в поле **Новый пароль**, затем введите его снова в поле **Проверка пароля**.



ПРИМЕЧАНИЕ. Для изменения существующего пароля его сначала необходимо ввести в поле **Старый пароль**.

6. Щелкните **Применить**. Запишите пароль и храните его в надежном месте.

Поддержка шифрования. Высокопроизводительные зашифрованные жесткие диски HP

Жесткий диск поддерживает функцию аппаратного шифрования, обеспечивающую надежное хранение конфиденциальных данных без снижения производительности устройства. В этом жестком диске используется самый современный алгоритм криптографической защиты Advanced Encryption Standard (AES), а также высокоэффективные функции, позволяющие экономить время и обеспечивающие высокую надежность.

Для конфигурации диска пользуйтесь меню **Безопасность** во встроенном веб-сервере HP.

Обновления ПО и микропрограммы

HP регулярно обновляет функциональные возможности устройства и выпускает новые версии микропрограммы. Чтобы воспользоваться новейшими функциями, обновите микропрограмму устройства. Загрузка файла обновления до последней версии микропрограммы из Интернета.

В США следует использовать www.hp.com/support/colorlflowMFPM880. Выберите **Драйверы и программное обеспечение**.

Для пользователей из других стран (кроме США):

1. Посетите веб-сайт www.hp.com/support.
2. Выберите свою страну/регион.
3. Выберите **Драйверы и программное обеспечение**.
4. Введите название устройства (Цветное потоковое МФУ HP Color LaserJet Enterprise M880) и выберите **Поиск**.

9 Решение проблем

- [Восстановление заводских настроек по умолчанию](#)
- [Справочная система панели управления](#)
- [На панели управления устройства отображается сообщение об ошибке "Низкий уровень тонера в картридже" или "Очень низкий уровень тонера в картридже"](#)
- [Устройство не захватывает или пропускает захват бумаги](#)
- [Устранение замятий](#)
- [Улучшение качества печати](#)
- [Улучшение качества изображения при копировании](#)
- [Улучшение качества изображения при сканировании](#)
- [Улучшение качества факсимильных изображений](#)
- [Решение проблем проводной сети](#)
- [Устранение неполадок факса](#)

Для получения дополнительной информации см.:

В США следует использовать www.hp.com/support/colorljflowMFP880.

За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Щелкните раздел **Поддержка продуктов и устранение неполадок**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

Восстановление заводских настроек по умолчанию

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Общие параметры](#)
 - [Восстановление заводских настроек](#)
3. Сообщение напоминает, что выполнение функции сброса может означать потерю данных. Чтобы довести процесс до конца, нажмите кнопку [Сброс](#).



ПРИМЕЧАНИЕ. Устройство автоматически перезагружается по завершении сброса.

Справочная система панели управления

В устройстве предусмотрена встроенная справочная система, поясняющая способы работы с каждым экраном. Для входа в справочную систему нажмите кнопку  в правой верхней части экрана.

В некоторых экранах нажатием кнопки "Справка" открывается глобальное меню, в котором можно пользоваться функцией поиска конкретных тем. Поиск по структуре меню осуществляется путем нажатия кнопок в меню.

Некоторые разделы справки содержат анимацию, в которой показывается способ выполнения некоторых операций, таких как устранение замятий.

Для экранов с настройками отдельных заданий справочная система открывает раздел с пояснениями для данного экрана.

Если устройство уведомляет об ошибке или предупреждает о возможной проблеме, нажмите кнопку "Справка" , чтобы открыть сообщение с описанием проблемы. В таком сообщении также содержатся инструкции по разрешению данной проблемы.

На панели управления устройства отображается сообщение об ошибке "Низкий уровень тонера в картридже" или "Очень низкий уровень тонера в картридже"

Низкий уровень ресурса картриджа: Устройство сообщает о низком уровне ресурса картриджа. Фактический остаточный ресурс картриджа может быть различным. Подготовьте расходные материалы для замены, когда качество печати станет неприемлемым. Картридж не требуется заменять прямо сейчас.

Картридж на исходе: Устройство сообщает об очень низком уровне ресурса картриджа. Фактический остаточный ресурс картриджа может быть различным. Подготовьте расходные материалы для замены, когда качество печати станет неприемлемым. Замена картриджа сейчас не требуется, пока качество печати не станет неприемлемым.

При **очень низком** уровне ресурса картриджа HP действие гарантии HP Supplies Premium Protection Warranty на этот картридж прекращается.

Изменение настроек "Очень низкий уровень"

Можно изменить поведение устройства при достижении очень низкого уровня ресурса расходных материалов. Эти настройки не придется переустанавливать при установке нового картриджа с тонером.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к пункту [Расходные материалы](#) и выберите его.
2. Откройте следующие меню:
 - [Управление расходными материалами](#)
 - [Параметры расходного материала](#)
 - [Черный картридж или Цветные картриджи](#)
 - [Параметры при очень низком уровне](#)
3. Выберите один из следующих вариантов.
 - Выберите вариант **Стоп**, чтобы устройство останавливало печать при достижении порога **очень низкого уровня** ресурса картриджа.
 - Выберите вариант **Запрос на продолжение**, чтобы устройство останавливало печать при достижении порога **очень низкого уровня** ресурса картриджа. Можно подтвердить запрос или заменить картридж для продолжения печати.
 - Выберите параметр **Продолжить**, чтобы выводились предупреждения об очень низком уровне ресурса картриджа с продолжением печати после прохождения порогового значения **Очень низкий уровень**. При этом качество печати может быть неприемлемым.

Для устройств с модулем факса

Если выбран параметр **Стоп** или **Запрос на продолжение**, факсы могут не распечататься после возобновления печати. Это произойдет, если факсы, поступившие во время ожидания, не сохранились в устройстве из-за переполнения памяти.

Если выбрать параметр **Продолжить** для цветного и черного картриджей, печать факсов не будет прерываться при достижении очень низкого уровня ресурса картриджа, но это может негативно отразиться на ее качестве.

Заказ расходных материалов

Заказ расходных материалов и бумаги	www.hp.com/go/suresupply
Заказ через сервисный центр или службу поддержки	Обратитесь в уполномоченный сервисный центр или службу поддержки HP.
Заказ при помощи встроенного веб-сервера HP (EWS)	Для доступа в адресной строке поддерживаемого веб-браузера, установленного на используемом компьютере, введите IP-адрес устройства или имя хоста. Встроенный веб-сервер (EWS) содержит ссылку на сайт HP SureSupply, который представляет возможности приобретения оригинальных расходных материалов HP.

Устройство не захватывает или пропускает захват бумаги

- [Устройство не захватывает бумагу](#)
- [Устройство захватывает больше одного листа бумаги.](#)
- [Устройство подачи заминает, перекашивает бумагу или подает несколько листов сразу.](#)

Устройство не захватывает бумагу

Если устройство не захватывает бумагу из лотка, попробуйте справиться с этой проблемой следующим образом.

1. Откройте устройство и извлеките замятую бумагу из тракта прохождения.
2. Загрузите в лоток бумагу подходящего формата для текущего задания печати.
3. Убедитесь, что на панели управления устройство установлен правильный тип и формат бумаги
4. Проверьте, чтобы направляющие для бумаги были правильно отрегулированы по размеру носителя. Отрегулируйте направляющие, установив в соответствующие углубления лотка.
5. Проверьте панель управления устройства и убедитесь в том, что устройство находится в состоянии ожидания для подтверждения запроса на ручную подачу носителя. Загрузите бумагу и продолжайте работу.
6. Возможно, что загрязнены ролики над лотком Протрите стекло неволокнистой тканью, смоченной теплой водой.

Устройство захватывает больше одного листа бумаги.

Если устройство захватывает больше одного листа бумаги из лотка, попробуйте справиться с этой проблемой следующим образом.

1. Извлеките стопку бумаги из лотка, согните, разверните ее на 180 градусов, и переверните. *Не пролистывайте пачку бумаги.* Положите стопку бумаги обратно в лоток.
2. Используйте только ту бумагу, которая соответствует требованиям HP к бумаге для данного устройства.
3. Используйте бумагу без складок, повреждений или сгибов. При необходимости воспользуйтесь бумагой из другой пачки.
4. Убедитесь, что лоток не переполнен. Если лоток переполнен, извлеките стопку бумаги из лотка, выровняйте стопку и положите часть бумаги обратно в лоток.
5. Проверьте, чтобы направляющие для бумаги были правильно отрегулированы по размеру носителя. Отрегулируйте направляющие, установив в соответствующие углубления лотка.
6. Убедитесь, что условия среды соответствуют рекомендуемым условиям эксплуатации.

Устройство подачи заминает, перекашивает бумагу или подает несколько листов сразу.



ПРИМЕЧАНИЕ. Данная информация относится только к МФП.

- Убедитесь, что на документе нет посторонних предметов, например скрепок или самоклеящихся этикеток.
- Убедитесь, что ролики находятся на месте, крышки роликов и устройства подачи документов закрыты.
- Убедитесь, что крышка устройства подачи закрыта.
- Возможно, страницы неправильно расположены в устройстве подачи. Выровняйте страницы и отрегулируйте направляющие так, чтобы стопка располагалась по центру.
- Для обеспечения правильной работы направляющие должны прилегать к обеим сторонам стопки страниц. Убедитесь, что стопка бумаги расположена прямо, а направляющие прилегают к ней.
- Возможно, количество страниц в устройстве подачи документов или выходном лотке превышает максимально допустимое. Убедитесь, что стопка в подающем лотке ниже направляющих, и удалите страницы из выходного лотка.
- Убедитесь, что в тракте подачи бумаги нет кусочков бумаги, скрепок, зажимов или других посторонних предметов.
- Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов. Воспользуйтесь сжатым воздухом или неволокнистой тканью, смоченной теплой водой. Если это не помогло, замените ролики.
- На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Расходные материалы](#) и нажмите ее. Проверьте статус набора устройства подачи документов и замените его при необходимости.

Устранение замятий

Автоматическая навигация по устранению замятий

Функция автоматической навигации помогает при устранении замятий, отображая пошаговые инструкции на панели управления. После завершения одного шага на устройстве отображаются инструкции для следующего шага до выполнения всех шагов.

Замятие бумаги случается часто или периодически?

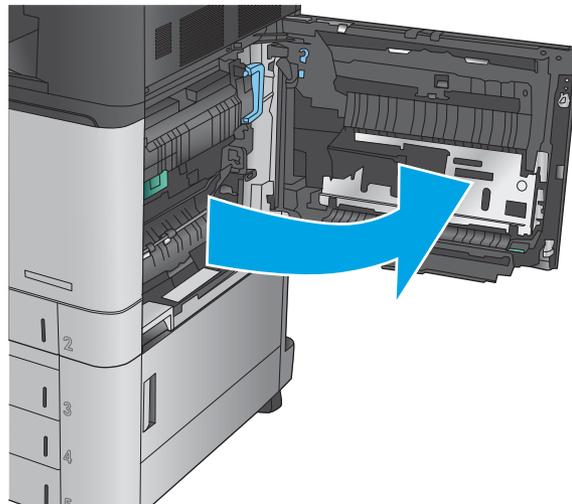
Для уменьшения замятия бумаги воспользуйтесь следующими рекомендациями.

1. Используйте только ту бумагу, которая соответствует требованиям HP к бумаге для данного устройства.
2. Используйте бумагу без складок, повреждений или сгибов. При необходимости воспользуйтесь бумагой из другой пачки.
3. Не загружайте в устройство бумагу, которая ранее уже использовалась для печати или копирования.
4. Убедитесь, что лоток не переполнен. Если лоток переполнен, извлеките стопку бумаги из лотка, выровняйте стопку и положите часть бумаги обратно в лоток.
5. Убедитесь, что направляющие для бумаги правильно отрегулированы в соответствии с размером носителя. Установите направляющие так, чтобы они слегка касались стопки бумаги, но не загибали ее.
6. Следите за тем, чтобы лоток был всегда полностью вставлен в устройство.
7. При печати на плотной, тисненой, или перфорированной бумаге, пользуйтесь функцией ручной подачи и подавайте в устройство по одному листу.
8. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Лотки** и нажмите ее. Убедитесь, что лоток сконфигурирован правильно для данного типа и размера бумаги.
9. Убедитесь, что условия среды соответствуют рекомендуемым условиям эксплуатации.

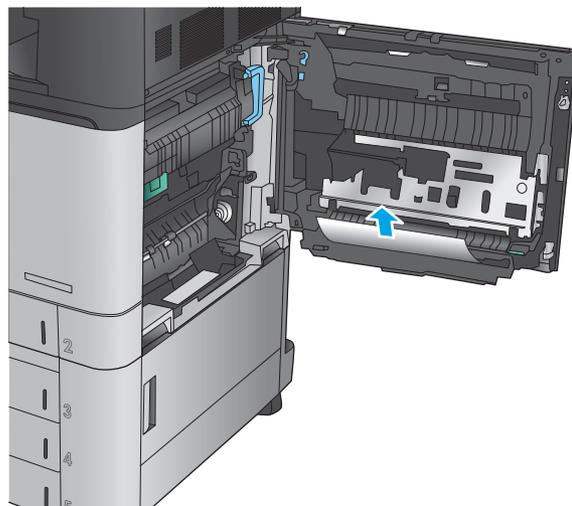
Устранение замятий в лотке 1, области правой дверцы и термоэлемента

Для устранения замятий в лотке 1, области правой дверцы и термоэлемента откройте правую дверцу устройства. Чтобы проверить наличие бумаги во всех возможных местах замятий в области правой дверцы, выполните следующую процедуру. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его.

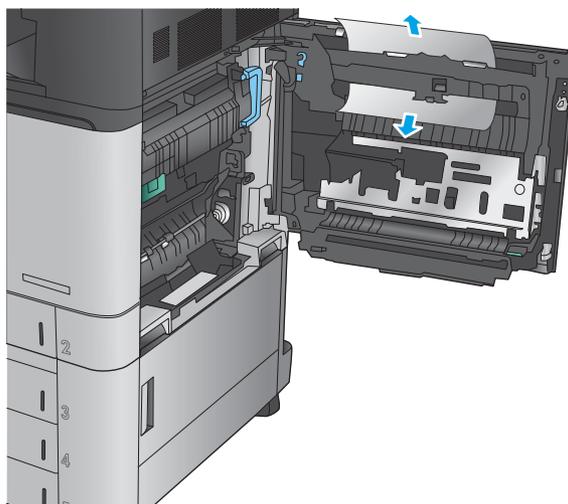
1. Откройте правую дверцу.



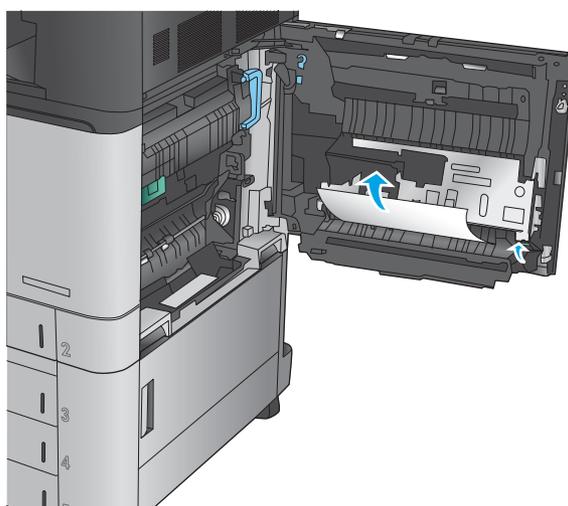
2. Если замятие произошло в лотке 1, осторожно вытяните бумагу из нижней части правой дверцы.



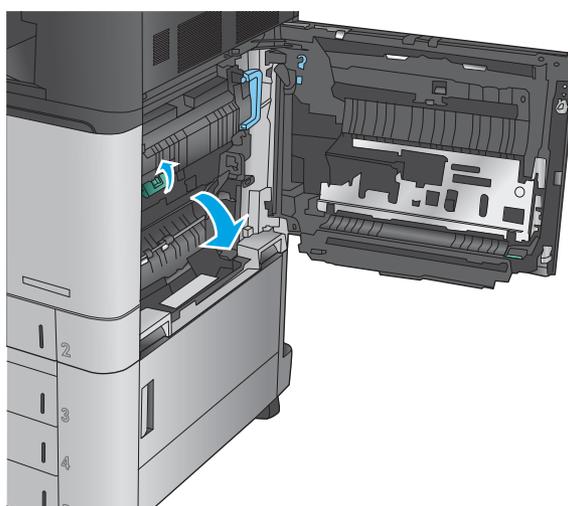
3. Проверьте наличие бумаги в тракте прохождения бумаги при двусторонней печати в области правой дверцы. Если бумага находится ближе к верхней части этого тракта, осторожно вытяните ее.



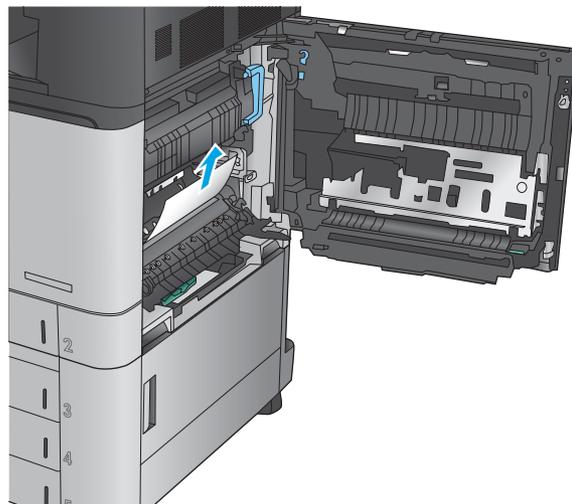
4. Поднимите крышку для доступа к замятиям в нижней части тракта прохождения бумаги при двусторонней печати и устраните замятия.



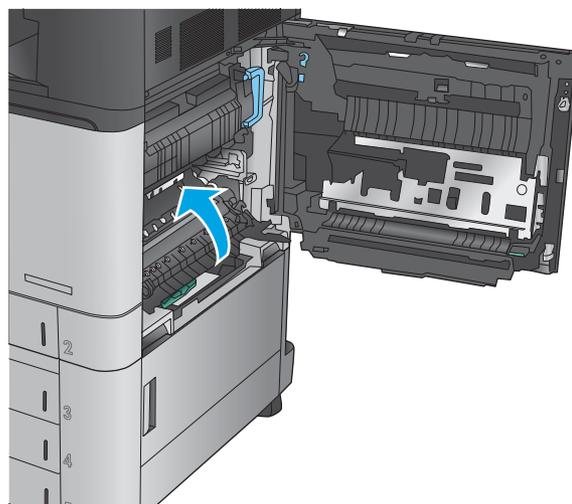
5. Поднимите зеленую ручку на панели доступа к узлу переноса и откройте панель.



6. Осторожно вытяните всю замятую бумагу.

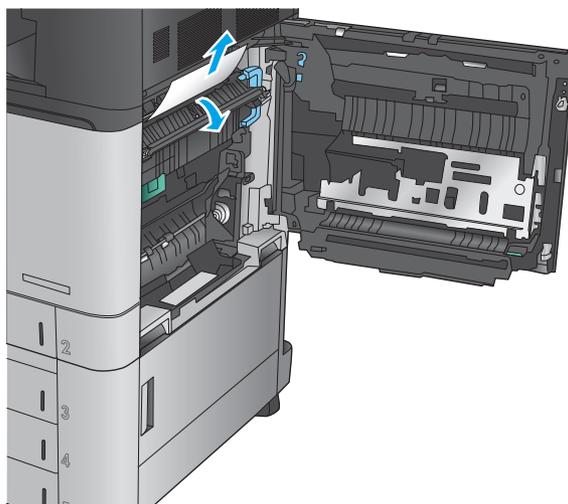


7. Закройте панель доступа к узлу переноса.

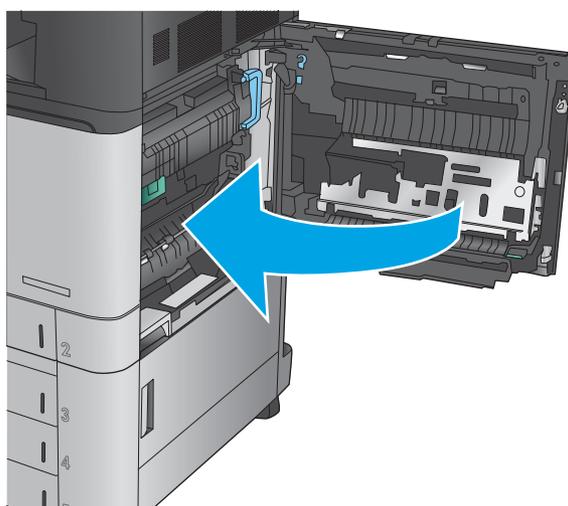


8. Если бумага замята в области термоэлемента, поднимите крышку для доступа к замятиям в верхней части термоэлемента и осторожно вытяните бумагу.

ВНИМАНИЕ! При использовании устройства термоэлемент может сильно нагреваться.



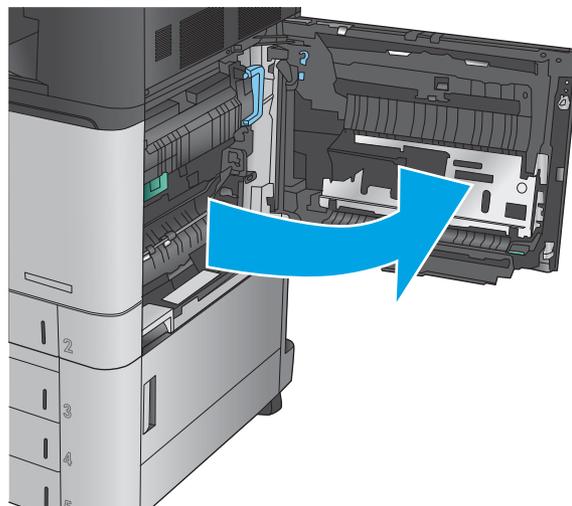
9. Закройте правую дверцу.



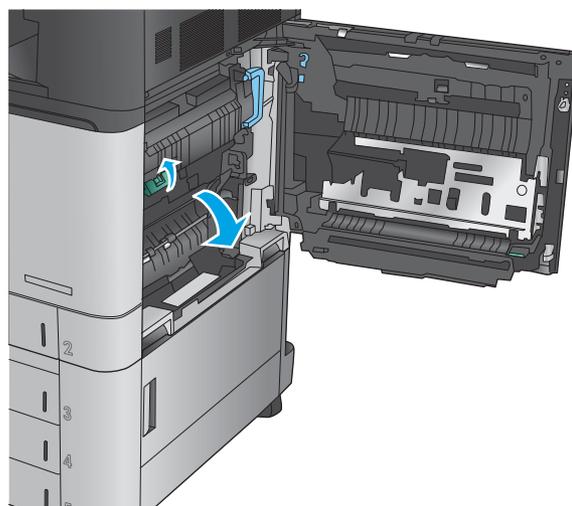
Устранение замятий в лотке 2

Чтобы проверить наличие бумаги во всех возможных местах замятий, относящихся к лотку 2, выполните следующую процедуру. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его.

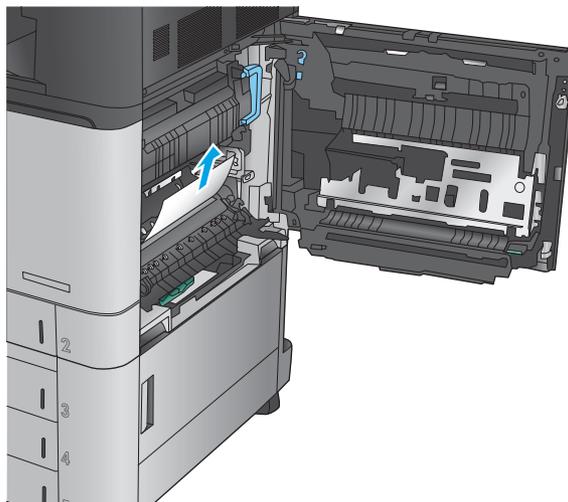
1. Откройте правую дверцу.



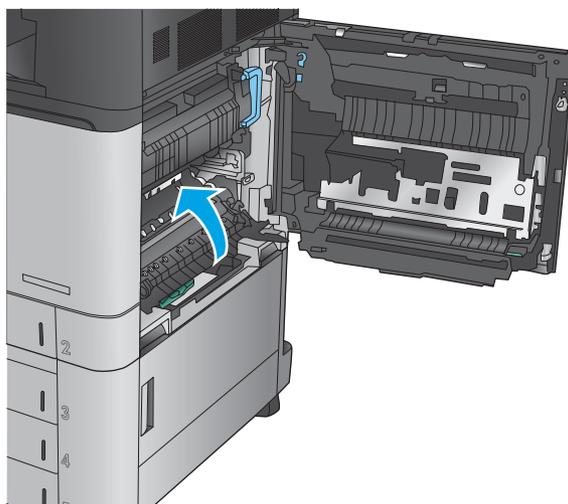
2. Поднимите зеленую ручку на панели доступа к узлу переноса и откройте панель.



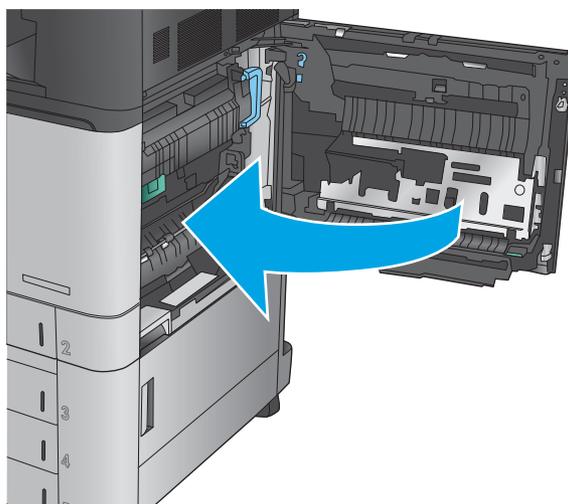
3. Осторожно вытяните всю замятую бумагу.



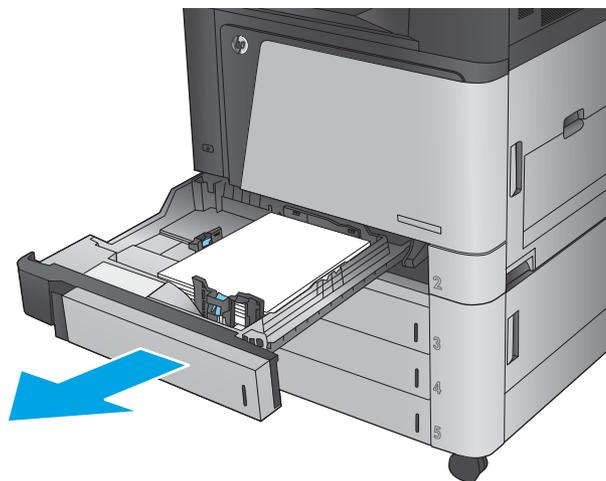
4. Закройте панель доступа к узлу переноса.



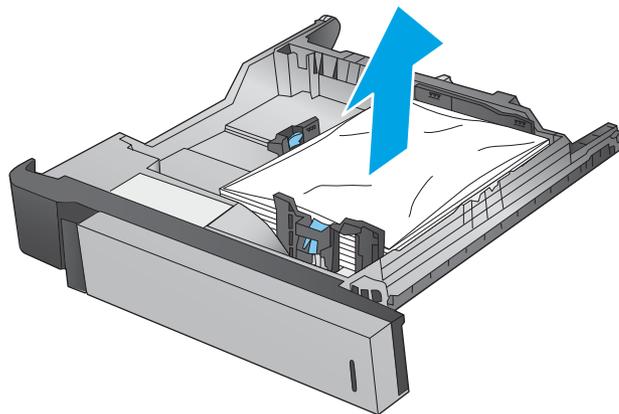
5. Закройте правую дверцу.



6. Полностью вытяните лоток из изделия, слегка приподняв его.



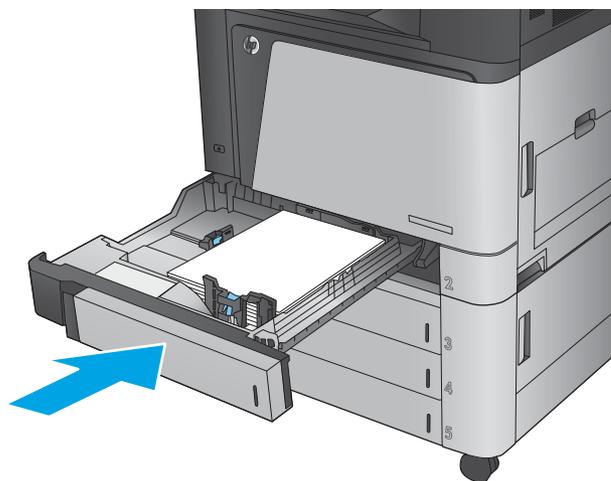
7. Удалите замятые или поврежденные листы бумаги.



8. Извлеките бумагу из подающих роликов во внутренней части.



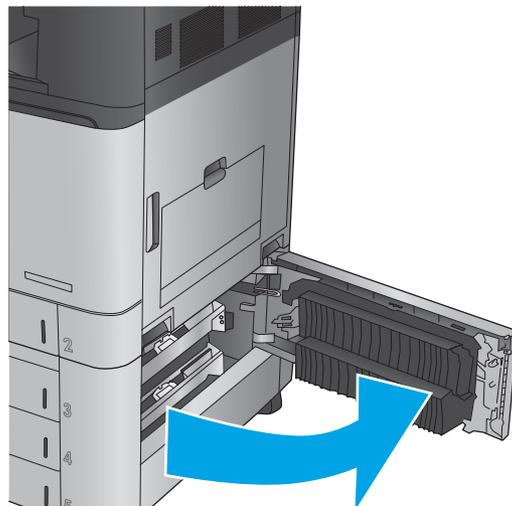
9. Снова загрузите бумагу в лоток или закройте его.



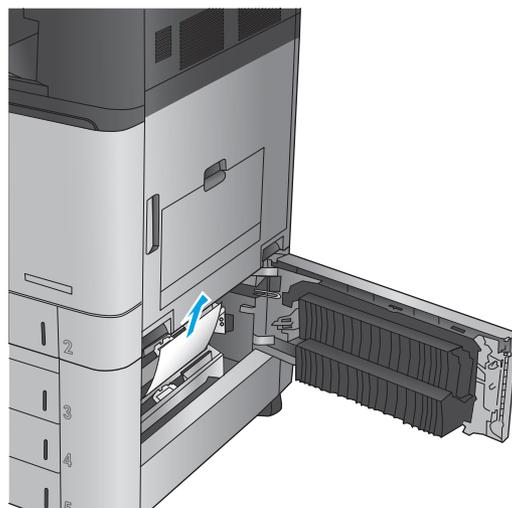
Устранение замятий в устройстве подачи на 3 x 500 листов и в области правой нижней дверцы

Чтобы проверить наличие бумаги во всех возможных местах замятий, относящихся к устройству подачи на 3 x 500 листов, выполните следующую процедуру. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его.

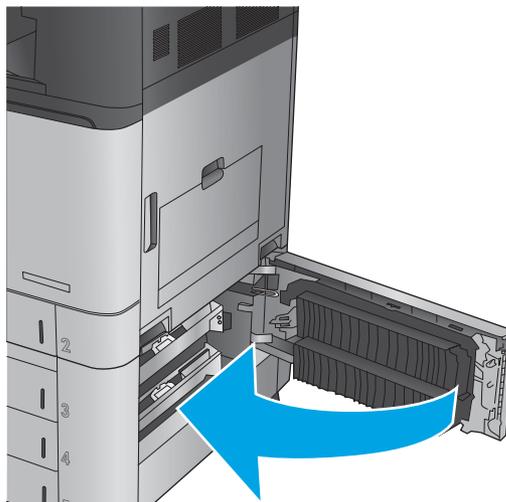
1. Откройте правую нижнюю дверцу.



2. Осторожно вытяните всю замятую бумагу.

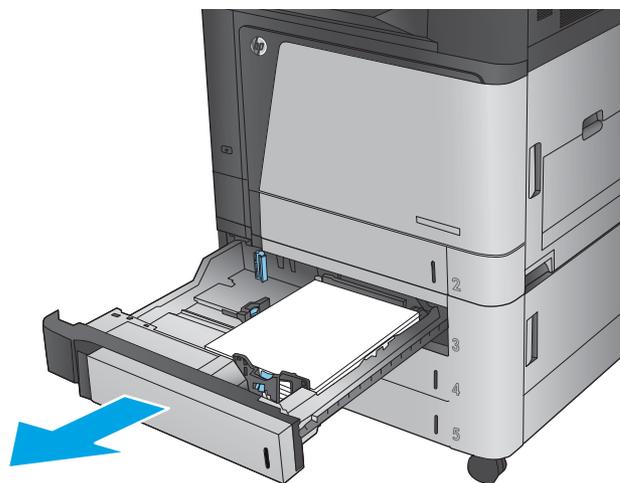


3. Закройте правую нижнюю дверцу.

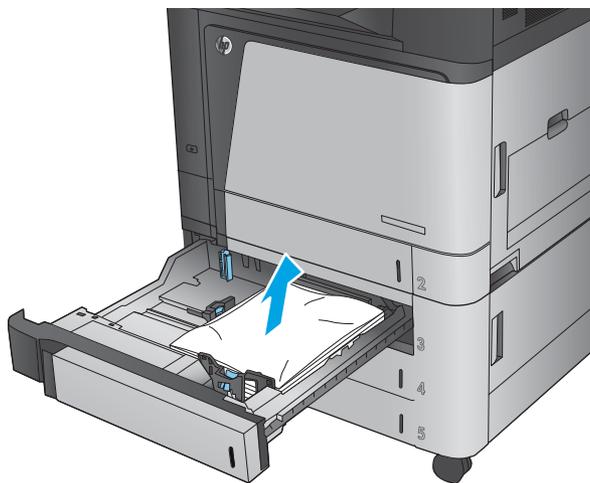


4. Откройте лоток.

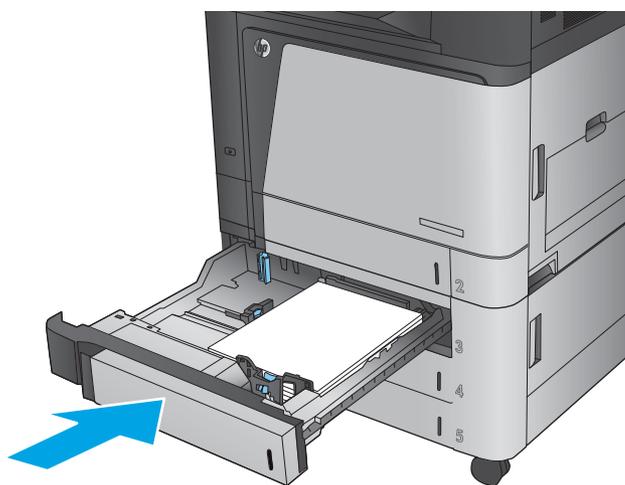
ПРИМЕЧАНИЕ. Сообщение на панели управления устройством указывает, в каком лотке произошло замятие. Следующие действия демонстрируют устранение замятия из верхнего лотка, однако для всех трех лотков используется одна и та же процедура.



5. Удалите замятые или поврежденные листы бумаги.



6. Закройте лоток.

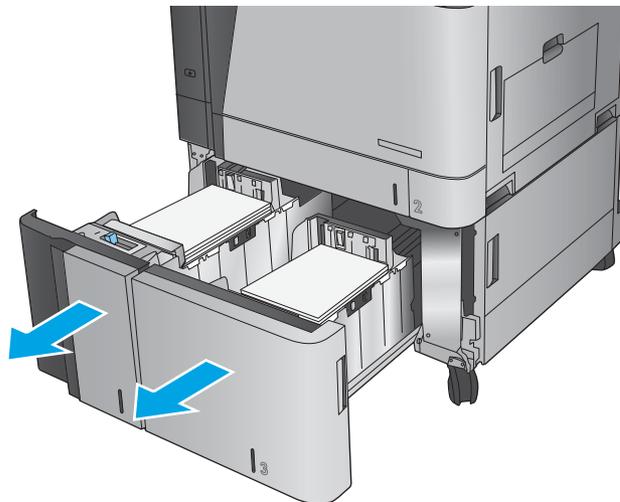


Устранение замятий во входном лотке повышенной емкости на 3500 листов и в области правой нижней дверцы

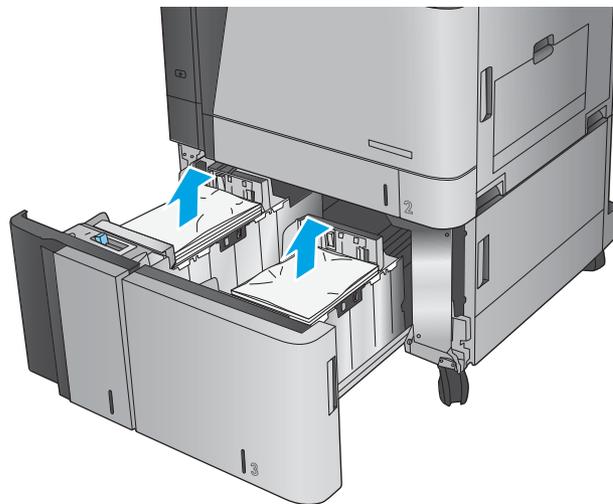
Чтобы проверить наличие бумаги во всех возможных местах замятий, относящихся к входному лотку повышенной емкости на 3500 листов, выполните следующую процедуру. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его.

1. Откройте левый и правый лотки.

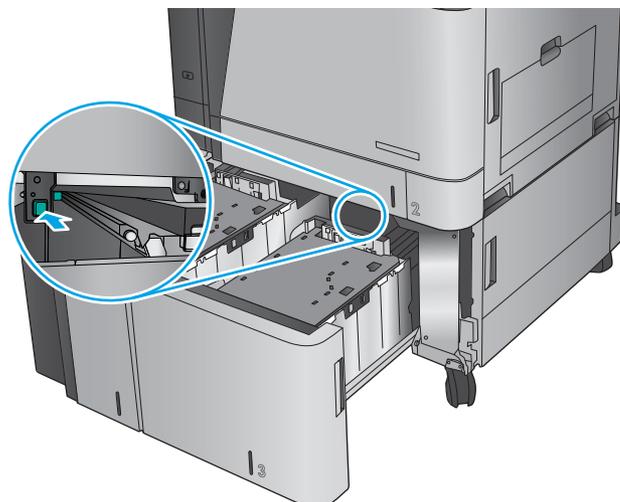
ПРИМЕЧАНИЕ. Открывать оба лотка одновременно не требуется.



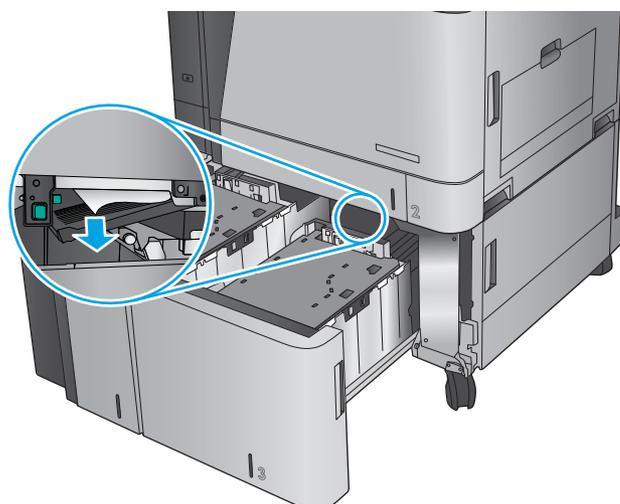
2. Уберите бумагу из лотков и удалите все поврежденные листы.



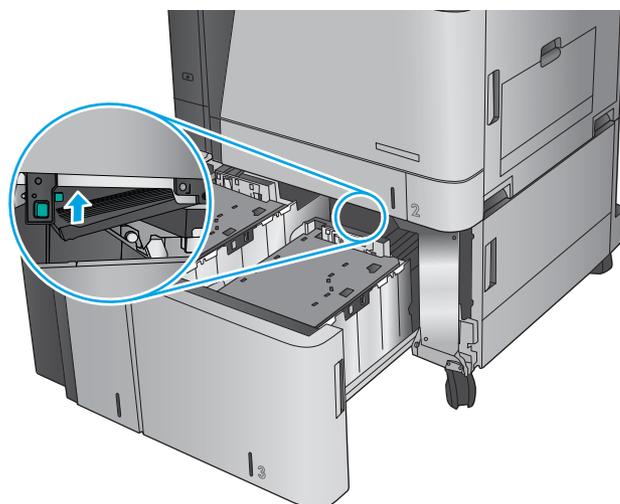
3. Нажмите зеленую кнопку, расположенную над правым отсеком лотка, чтобы освободить пластину доступа к замятиям.



4. Если замятая бумага находится в области подачи, потяните ее вниз, чтобы извлечь.

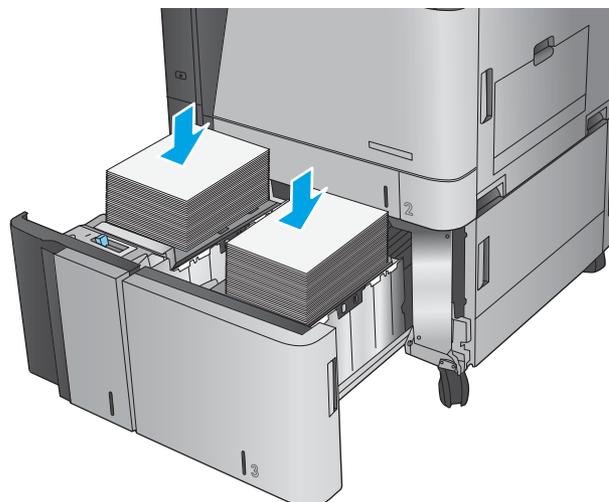


5. Нажмите пластину доступа к замятиям, чтобы закрыть ее.

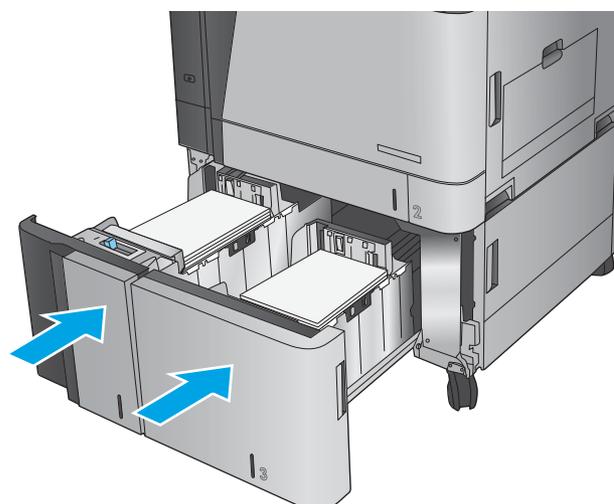


6. Загрузите полные пачки бумаги в каждый отсек лотка. Правый отсек рассчитан на 1500 листов бумаги. Левый отсек рассчитан на 2000 листов бумаги.

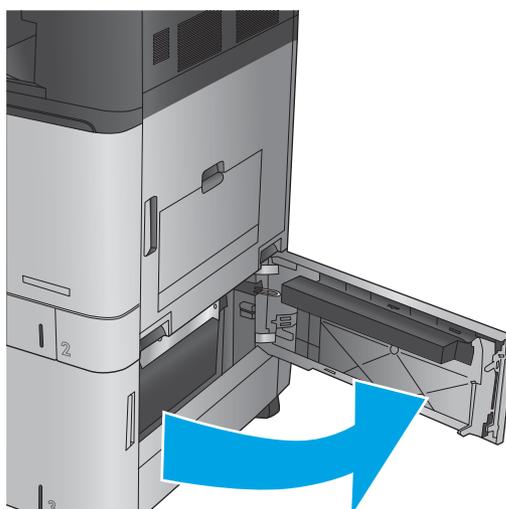
ПРИМЕЧАНИЕ. Для достижения оптимальных результатов загружайте полные пачки бумаги. Не разделяйте пачки на меньшие части.



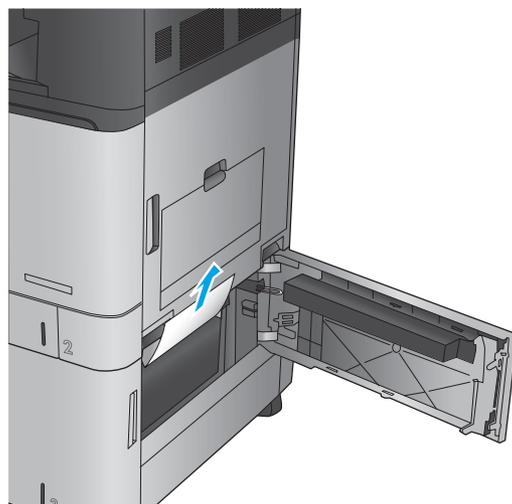
7. Закройте левый и правый лотки.



8. Откройте дверцу для доступа к замятой бумаге, которая расположена справа от шкафа лотка повышенной емкости.

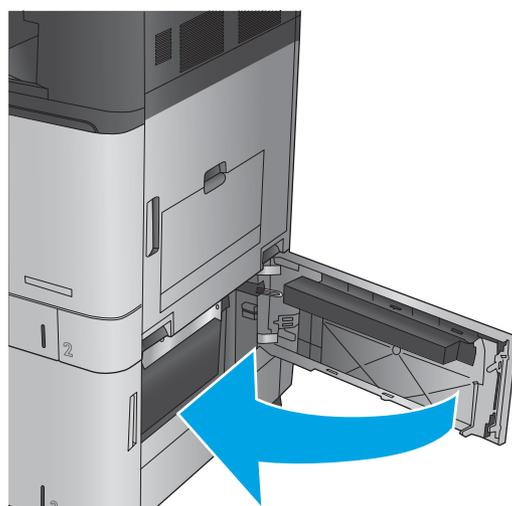


9. Извлеките всю замятую бумагу.



10. Закройте дверцу для доступа к замятой бумаге, которая расположена справа от шкафа лотка повышенной емкости.

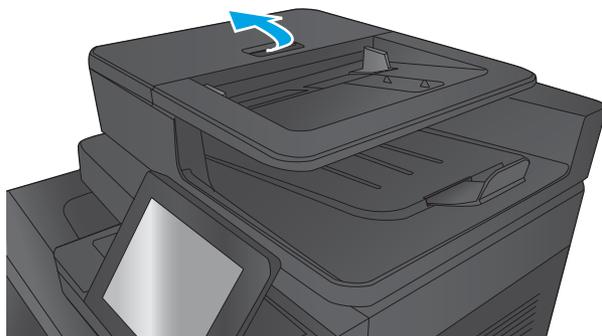
ПРИМЕЧАНИЕ. Если после устранения замятий на панели управления устройства появляется сообщение о том, что в лотке нет бумаги или о переполнении лотка, снимите лоток и осмотрите область за лотком на предмет оставшейся бумаги.



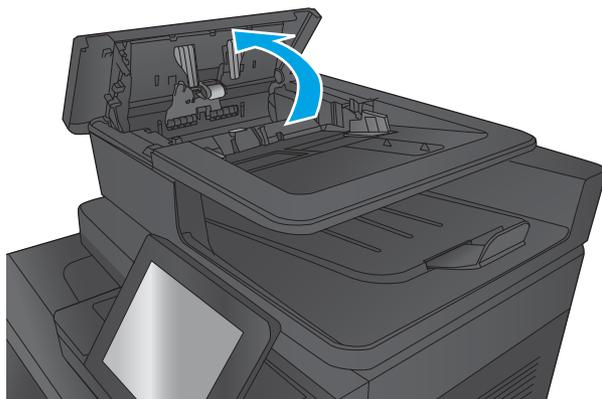
Устранение замятий в устройстве подачи документов

Чтобы проверить наличие бумаги во всех возможных местах замятий, относящихся к устройству подачи документов, выполните следующую процедуру. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его.

1. Поднимите защелку, чтобы освободить крышку устройства подачи документов.

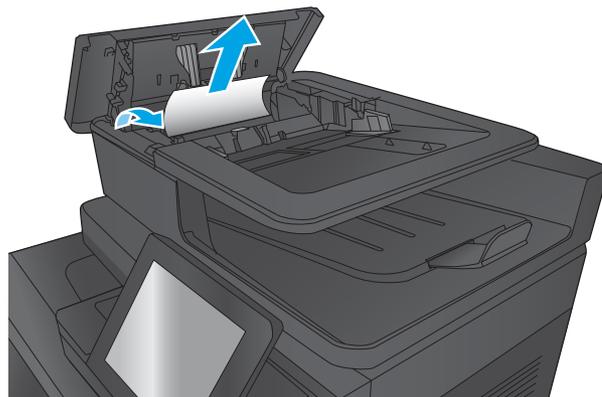


2. Откройте крышку устройства подачи документов.

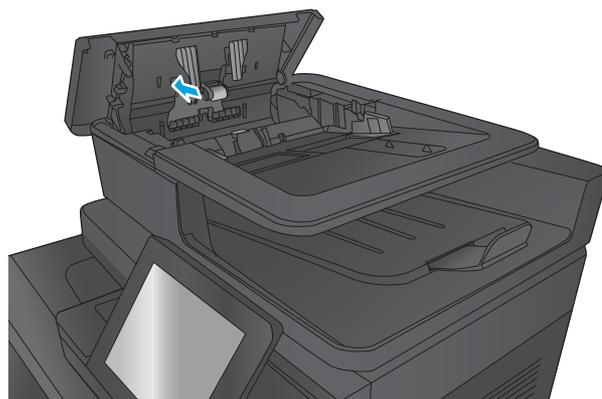


3. Откройте дверцу доступа к замятиям и извлеките всю замятую бумагу.

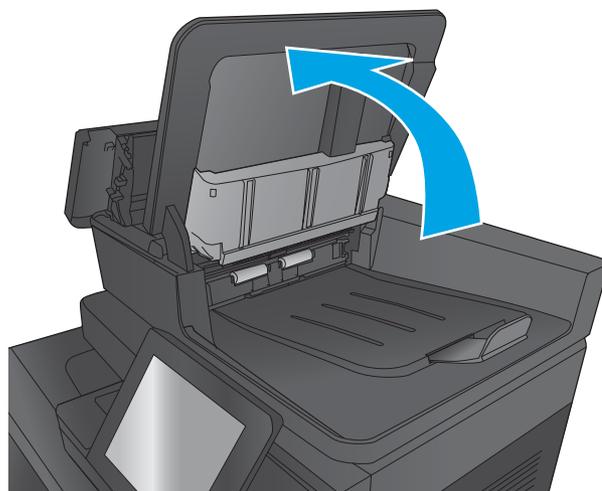
При необходимости для извлечения бумаги прокрутите зеленое колесико в передней части устройства АПД.



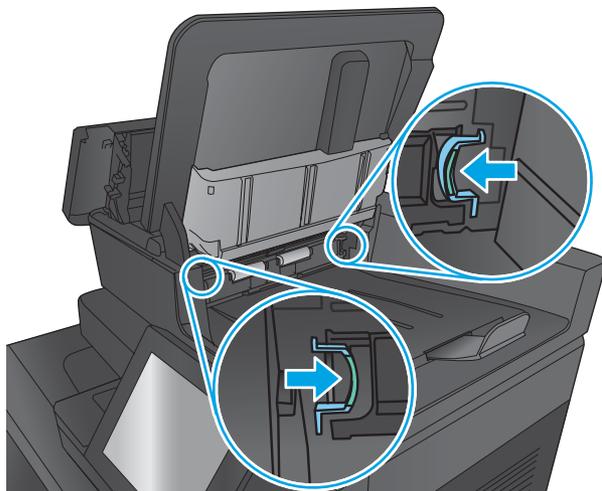
4. Чтобы до конца закрыть дверцу, нажмите на нее рядом с роликами устройства подачи документов.



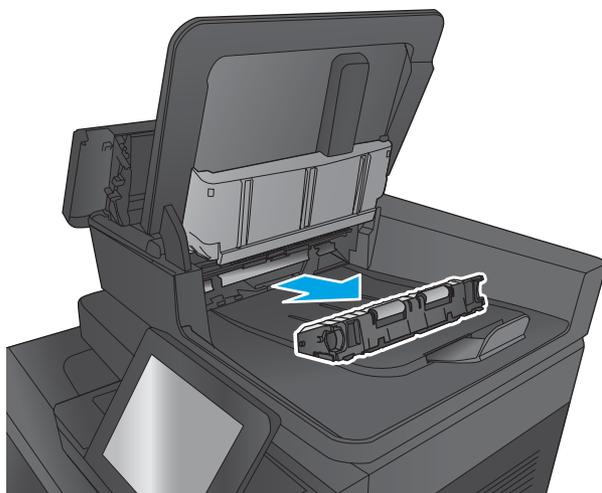
5. Приподнимите подающий лоток устройства подачи документов.



6. Нажмите на два внутренних разъема с каждого конца узла фоновой подачи с обратной стороны.



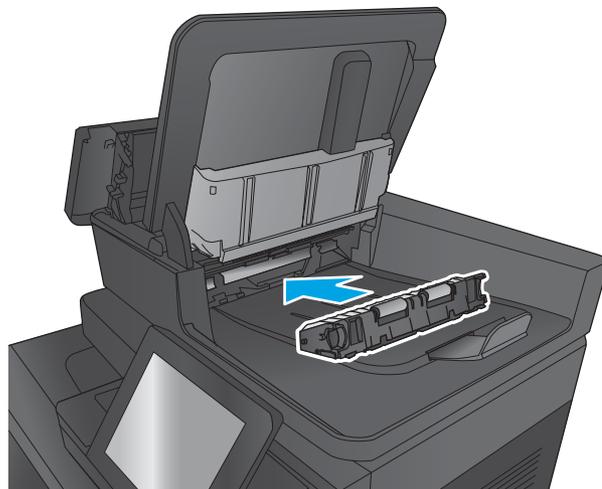
7. Потяните и извлеките узел фоновой подачи с обратной стороны.



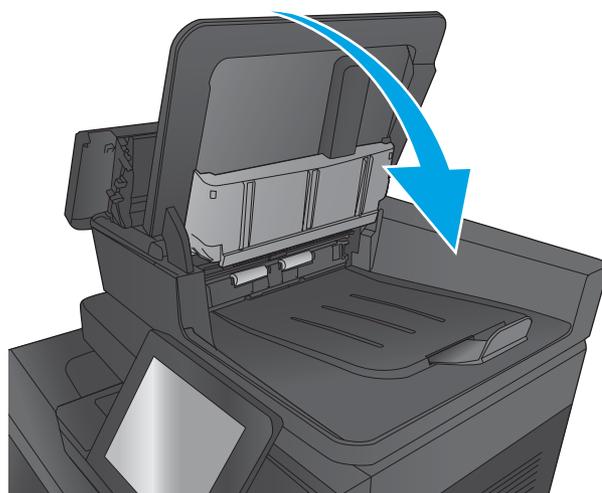
8. Извлеките всю замятую бумагу.



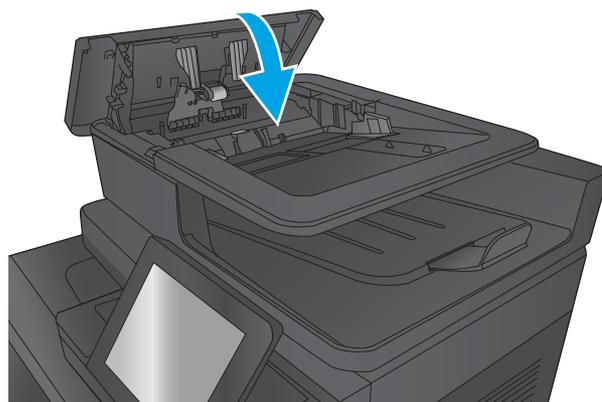
9. Установите узел фоновой подачи с обратной стороны, задвигая его обратно в разъем до тех пор, пока он не станет на свое место.



10. Приподнимите подающий лоток устройства подачи документов



11. Закройте крышку устройства АПД.



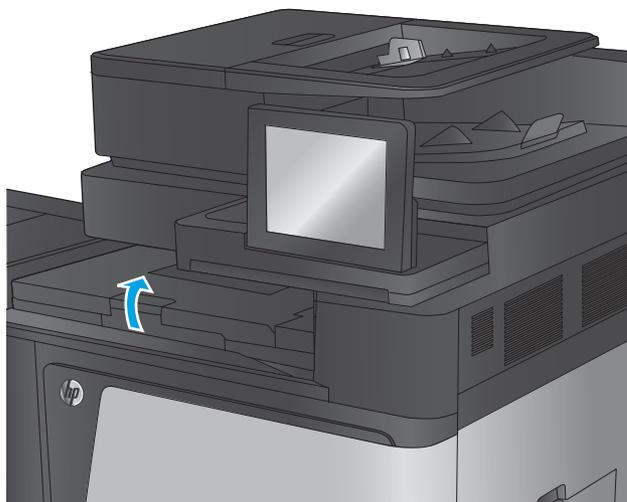
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Во избежание замятий убедитесь, что направляющие входного лотка устройства подачи документов плотно прижаты к документу. Извлеките скрепки и скобки с исходных документов.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Исходные документы, напечатанные на плотной или глянцевой бумаге, застревают и заминаются чаще, чем оригиналы на обычной бумаге.

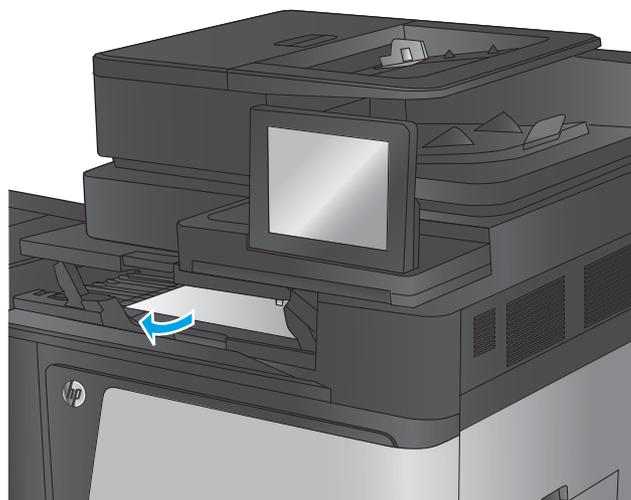
Устранение замятий в мосте для дополнительных устройств вывода

Мост для дополнительных устройств вывода устанавливается на оборудовании с дополнительным устройством окончательной обработки. Мост для дополнительных устройств вывода передает бумагу из выходного слота, расположенного рядом с панелью управления, через верхнюю часть продукта на устройство окончательной обработки. Для устранения замятий на этом участке выполните следующую процедуру.

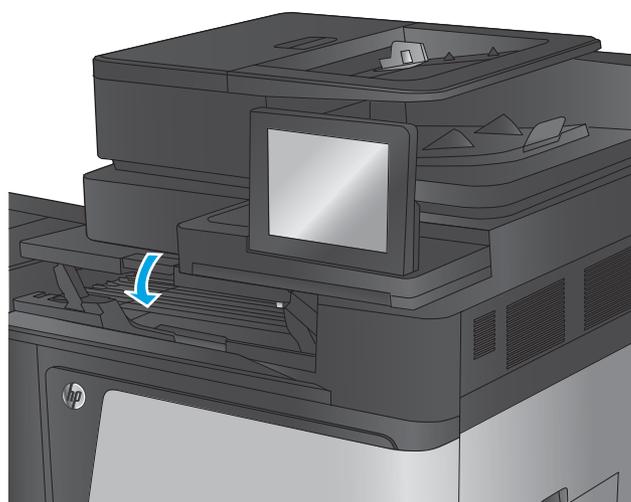
1. Откройте верхнюю крышку моста для дополнительных устройств вывода, потянув вверх расположенную на ней защелку.



2. Осторожно вытащите замятую бумагу.



3. Закройте верхнюю крышку доступа к мосту для дополнительных устройств вывода.



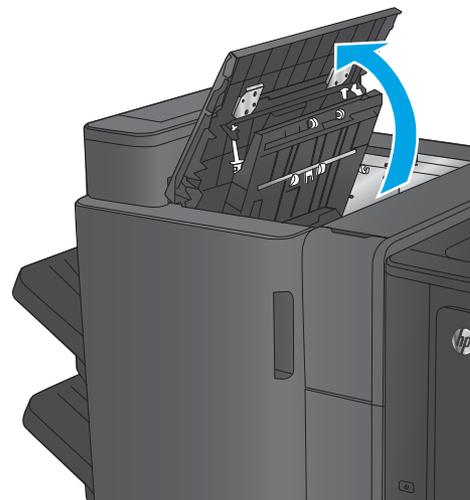
Устранение замятий и заторов в сшивателе/укладчике или сшивателе/укладчике с дыроколом

Процедуры по устранению замятий бумаги и заторов скрепок в степлере/укладчике и степлере/укладчике с дыроколом аналогичны. Чтобы проверить наличие замятий во всех возможных расположениях устройства окончательной обработки, выполните следующие процедуры. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его. В следующих задачах представлен только степлер/укладчик с дыроколом. Действия, которые относятся только к модели с дыроколом, четко обозначены.

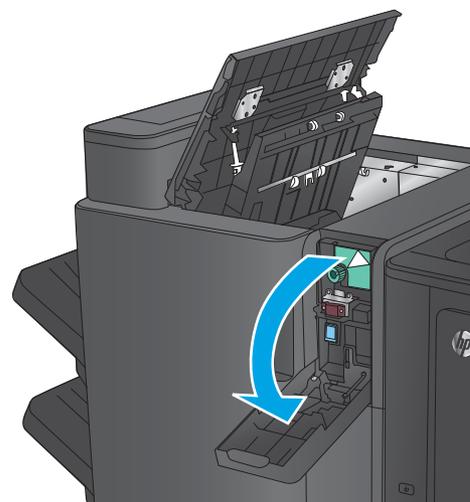
- [Устранение замятий в области левой верхней дверцы степлера/укладчика](#)
- [Устранение заторов степлера 1 в степлере/укладчике](#)
- [Устранение замятий в месте соединения степлера/укладчика \(только в моделях с дыроколом\)](#)

Устранение замятий в области левой верхней дверцы степлера/укладчика

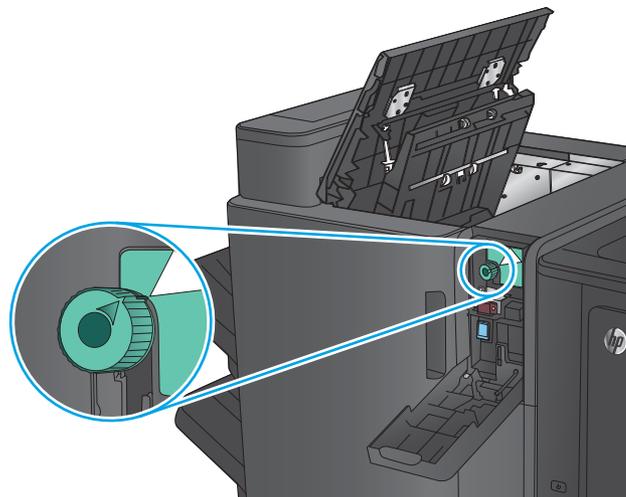
1. Откройте верхнюю левую дверцу.



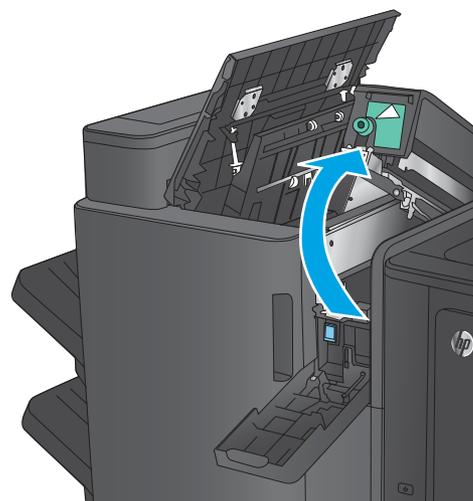
2. **Только для моделей с дыроколом.** Откройте дверцу доступа к дыроколу.



3. **Только для моделей с дыроколом.** Для выравнивания стрелок поверните ручку.

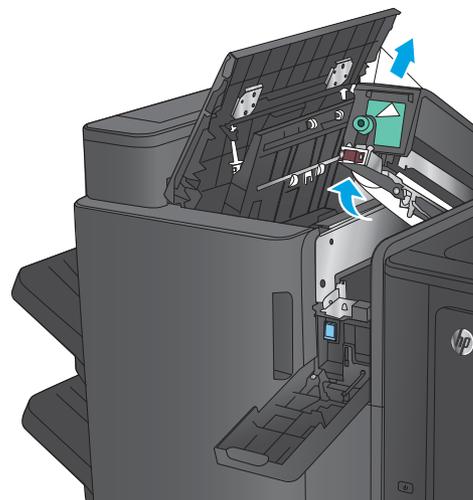


4. **Только для моделей с дыроколом.** Приподнимите узел дырокола.

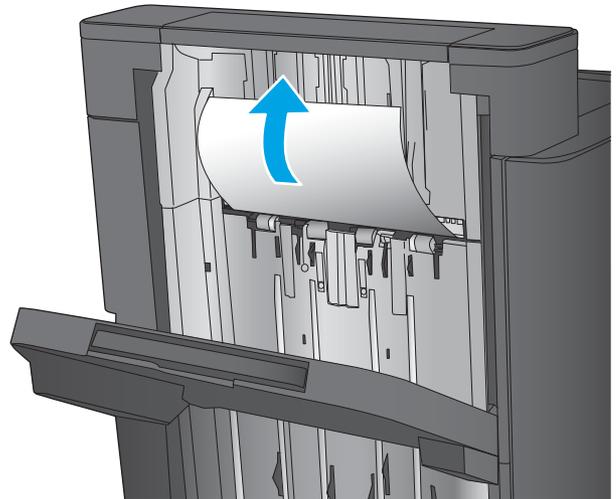


5. **Только для моделей с дыроколом.** Если в нижней части узла дырокола замята бумага, осторожно извлеките ее.

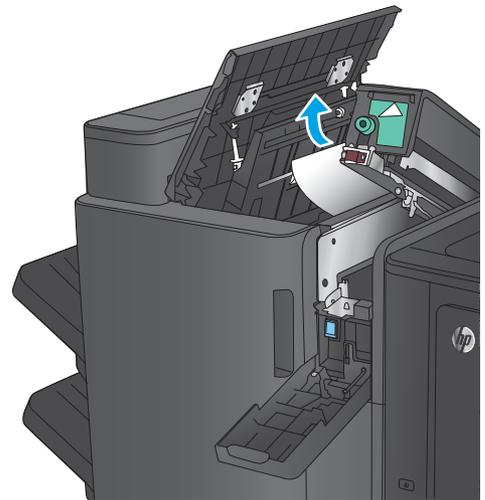
ПРИМЕЧАНИЕ. Не закрывайте пока узел дырокола.



6. Приподнимите крышку доступа к замятиям выходного слота и осторожно уберите всю замятую бумагу.

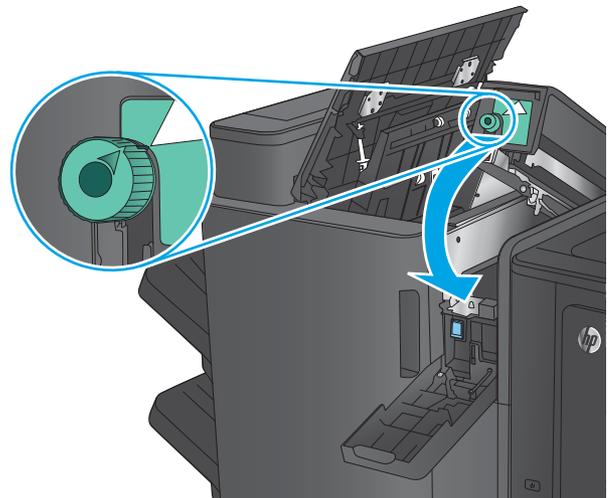


7. Уберите всю бумагу из области верхней левой дверцы.

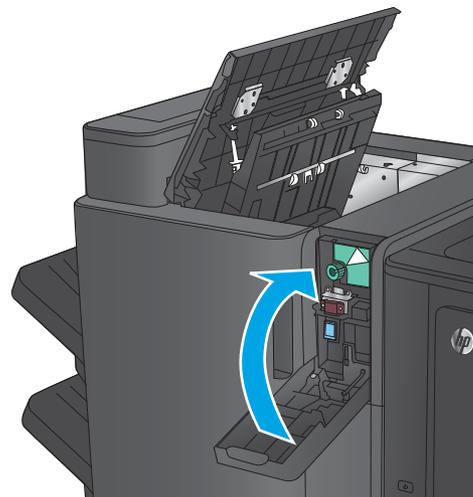


8. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте блок дырокола.

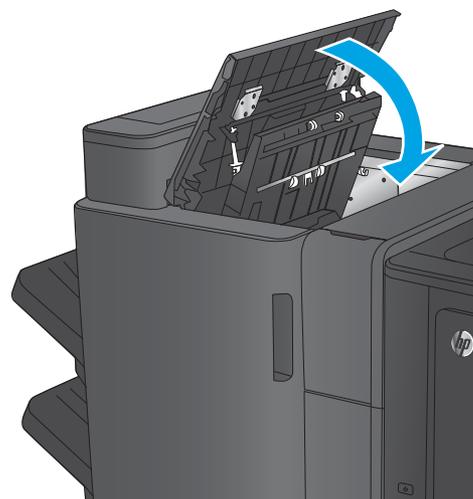
ПРИМЕЧАНИЕ. Убедитесь, что стрелки на дыроколе находятся в положении, указанном на изображении.



9. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте дверцу дырокола.

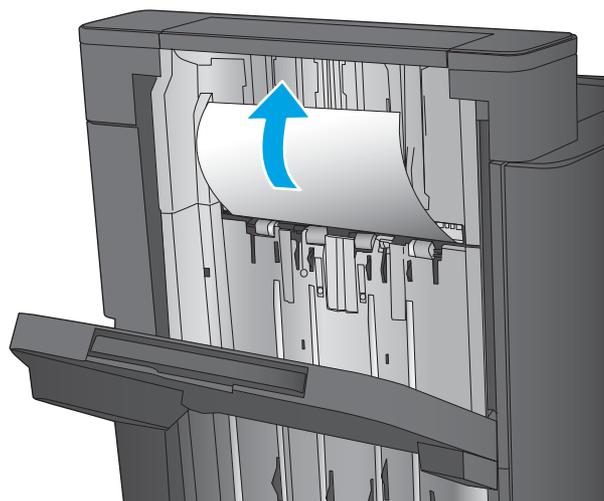


10. Закройте верхнюю левую дверцу.

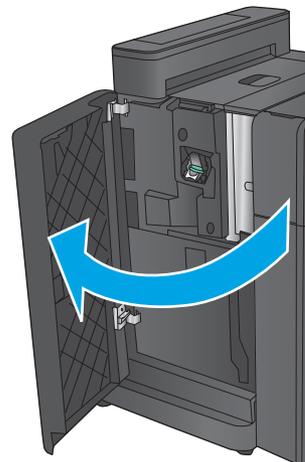


Устранение заторов степлера 1 в степлере/укладчике

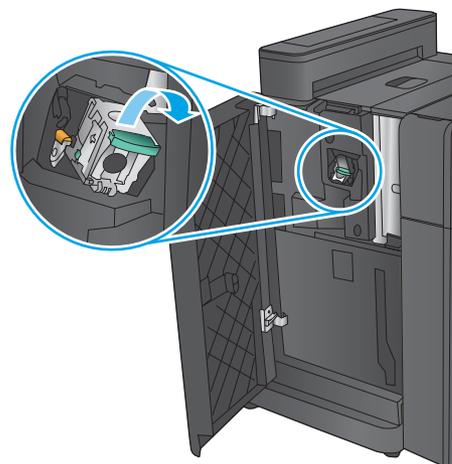
1. Приподнимите крышку доступа к замятиям выходного слота и осторожно уберите всю замятую бумагу.



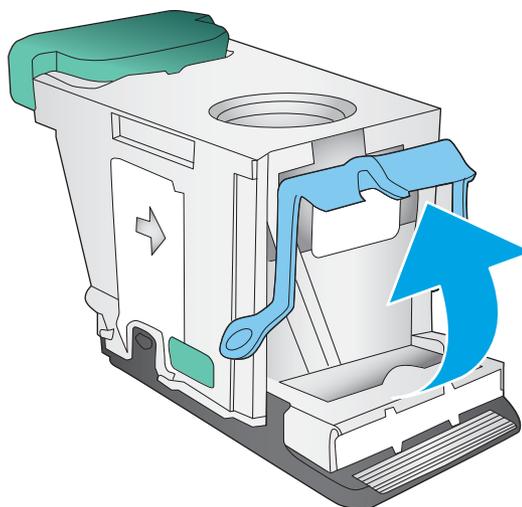
2. Подождите три секунды, затем откройте переднюю левую дверцу.



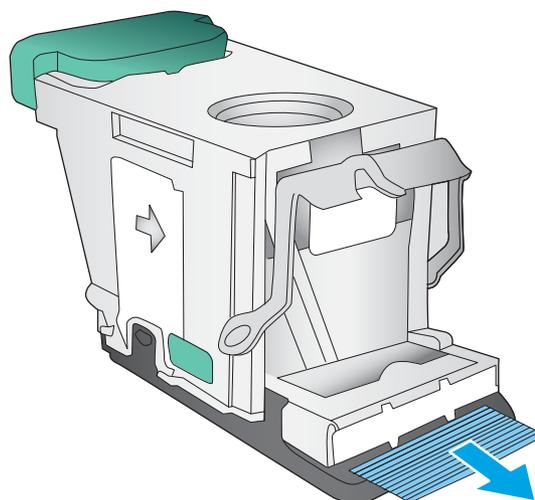
3. Чтобы извлечь картридж со скрепками, потяните его наружу и затем вверх.



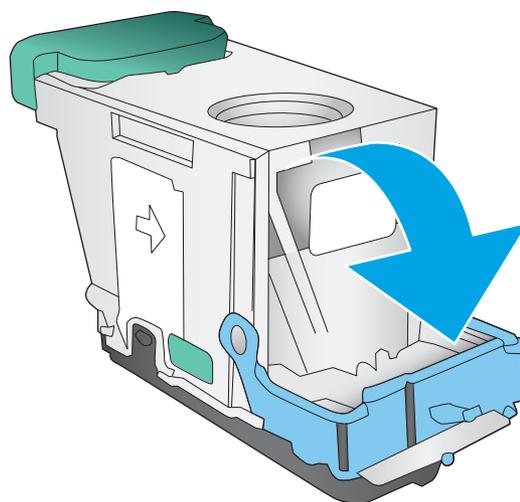
4. Поднимите металлическую ручку, расположенную в передней части картриджа со скрепками.



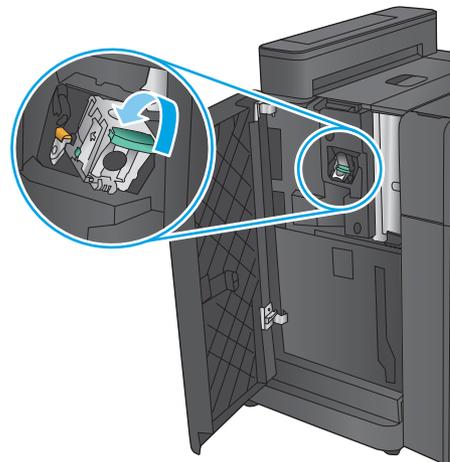
5. Удалите из картриджа сшивателя застрявшие скрепки.



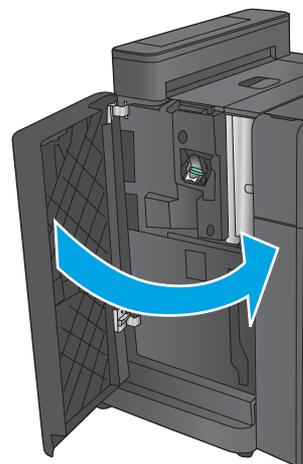
6. Опустите металлическую ручку, расположенную в передней части картриджа со скрепками.



7. Вставьте картридж со скрепками. Нажимайте на картридж со скрепками сверху до щелчка, чтобы установить его на место.

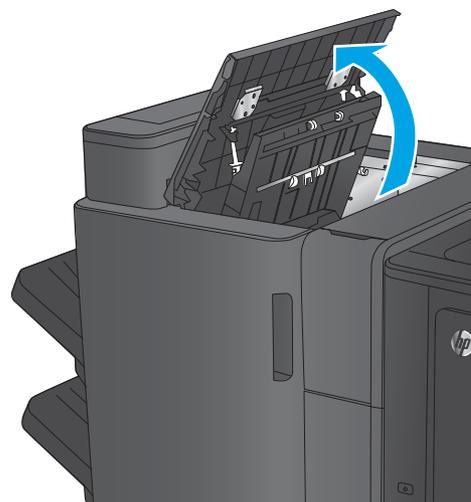


8. Закройте переднюю левую дверцу.

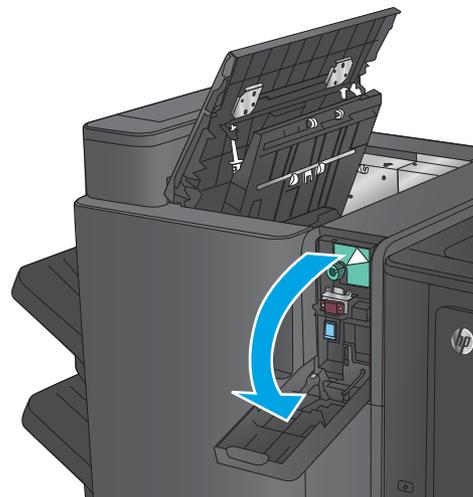


Устранение замятий в месте соединения степлера/укладчика (только в моделях с дыроколом)

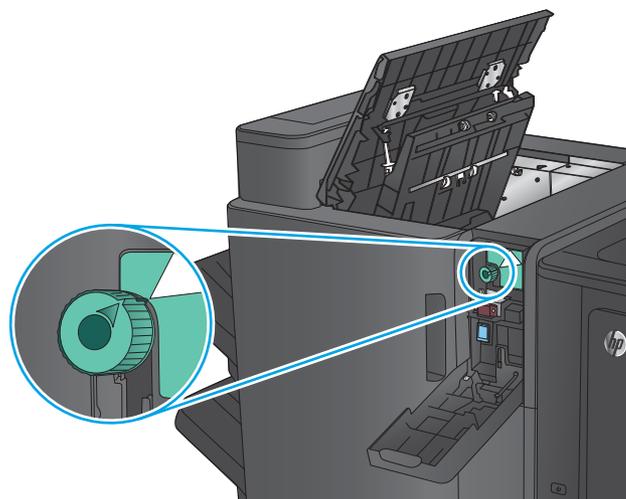
1. Откройте верхнюю левую дверцу.



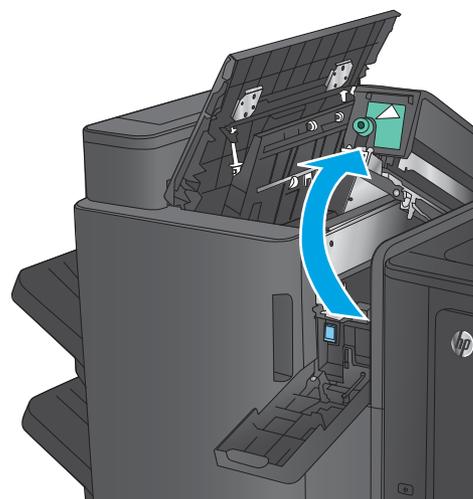
2. Откройте дверцу доступа к дыроколу.



3. Для выравнивания стрелок поверните ручку.

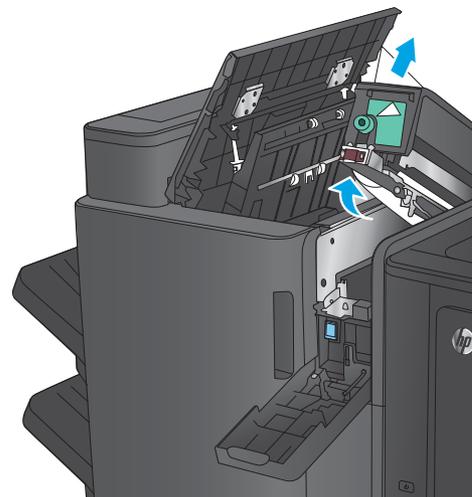


4. Приподнимите узел дырокола.

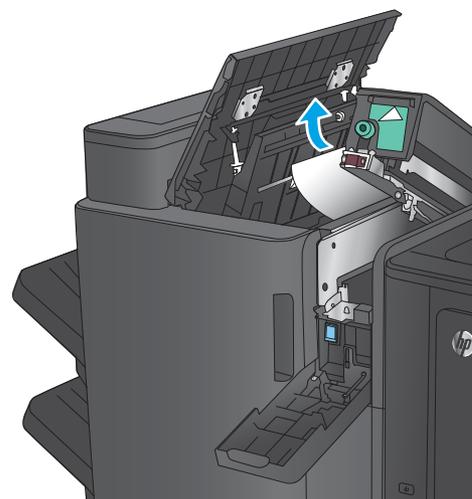


5. Если в нижней части узла дырокола замята бумага, осторожно извлеките ее.

ПРИМЕЧАНИЕ. Не закрывайте пока узел дырокола.

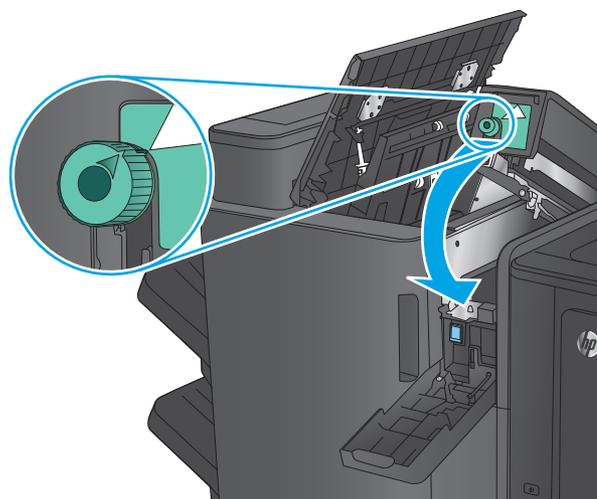


6. Уберите всю бумагу из области верхней левой дверцы.

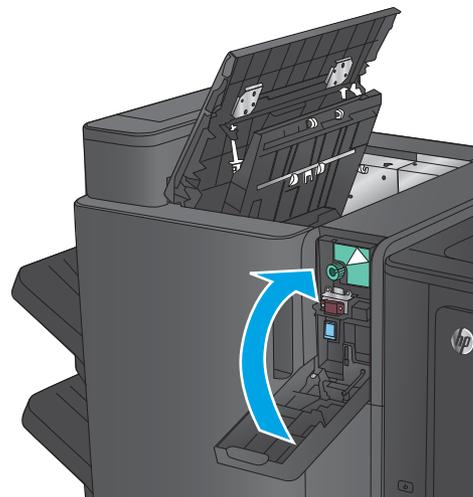


7. Закройте блок дырокола.

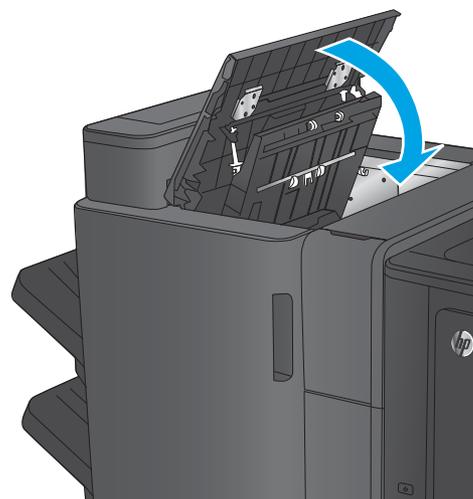
ПРИМЕЧАНИЕ. Убедитесь, что стрелки на дыроколе находятся в положении, указанном на изображении.



8. Закройте дверцу дырокола.



9. Закройте верхнюю левую дверцу.



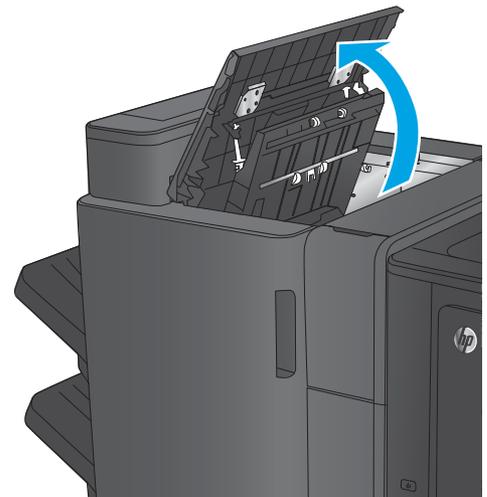
Устранение замятий и заторов в брошюровщике или брошюровщике с дыроколом

Процедуры по устранению замятий бумаги и заторов скрепок в брошюровщике и брошюровщике с дыроколом аналогичны. Чтобы проверить наличие замятий во всех возможных расположениях устройства окончательной обработки, выполните следующие процедуры. При возникновении замятия на панели управления отображается анимация, помогающая устранить его. В следующих задачах представлен только брошюровщик с дыроколом. Действия, которые относятся только к модели с дыроколом, четко обозначены.

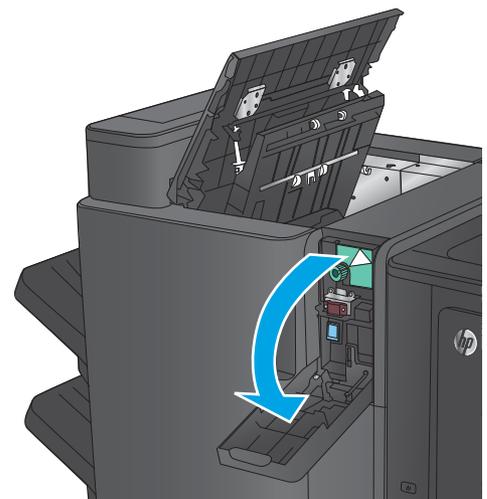
- [Устранение замятий в области левой верхней дверцы брошюровщика](#)
- [Устранение заторов степлера 1 в брошюровщике](#)
- [Устранение замятий в области левой передней дверцы брошюровщика](#)
- [Устранение заторов степлера 2 или 3 в брошюровщике](#)

Устранение замятий в области левой верхней дверцы брошюровщика

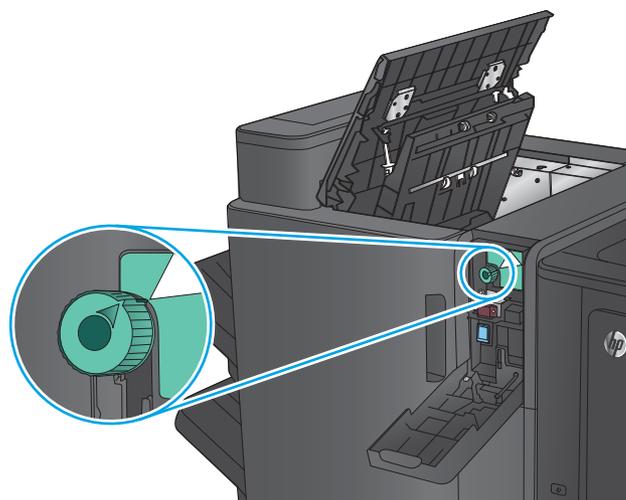
1. Откройте верхнюю левую дверцу.



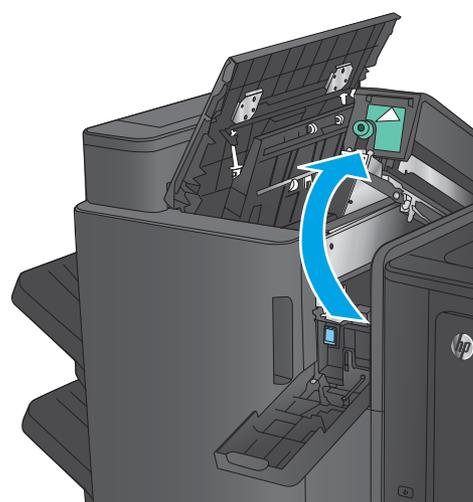
2. **Только для моделей с дыроколом.** Откройте дверцу доступа к дыроколу.



3. **Только для моделей с дыроколом.** Для выравнивания стрелок поверните ручку.

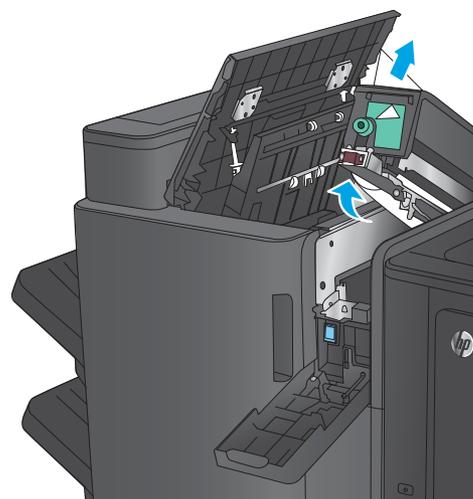


4. **Только для моделей с дыроколом.** Приподнимите узел дырокола.

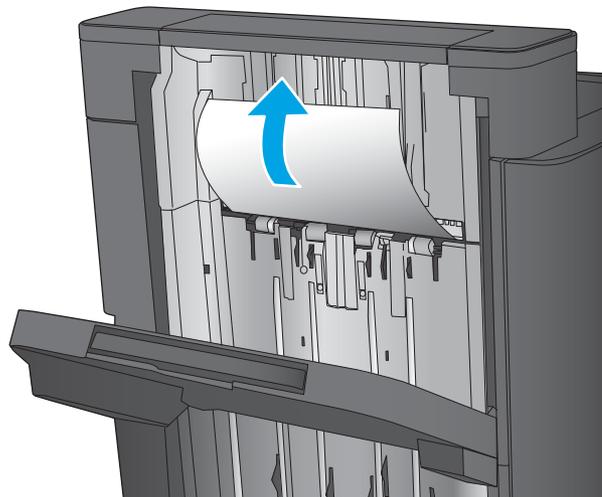


5. **Только для моделей с дыроколом.** Если в нижней части узла дырокола замята бумага, осторожно извлеките ее.

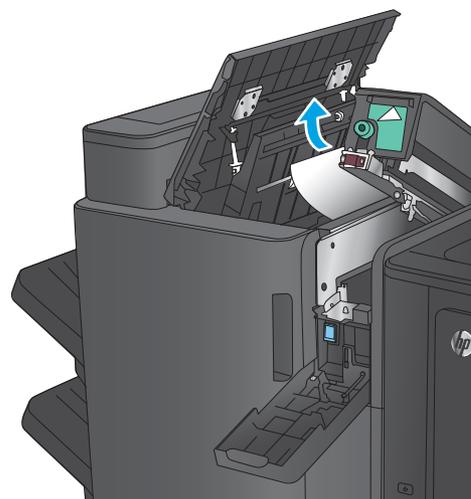
ПРИМЕЧАНИЕ. Не закрывайте пока узел дырокола.



6. Приподнимите крышку доступа к замятиям выходного слота и осторожно уберите всю замятую бумагу.

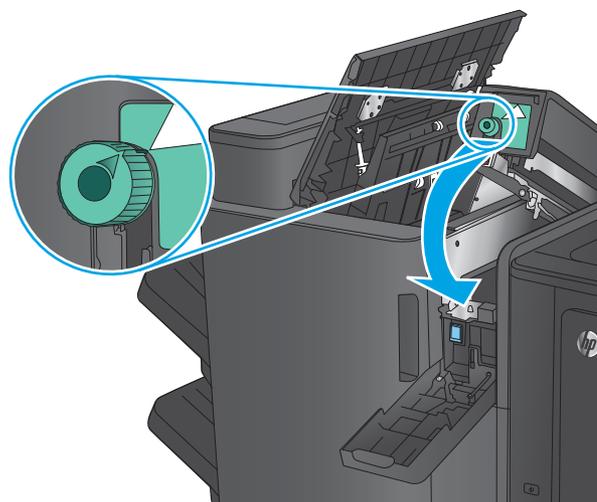


7. Уберите всю бумагу из области верхней левой дверцы.

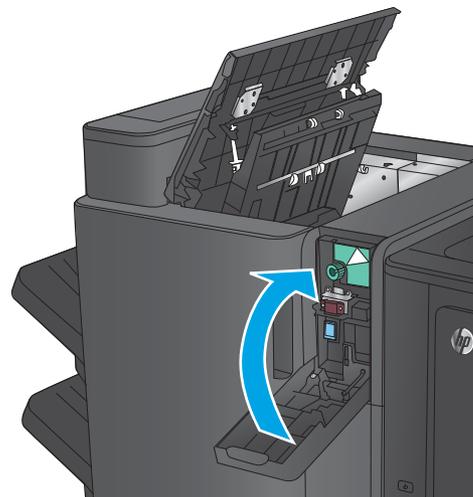


8. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте блок дырокола.

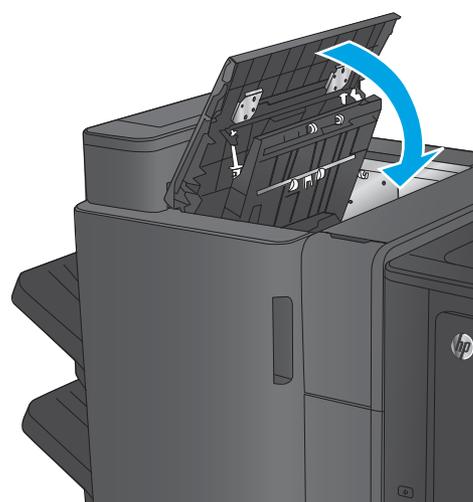
ПРИМЕЧАНИЕ. Убедитесь, что стрелки на дыроколе находятся в положении, указанном на изображении.



9. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте дверцу дырокола.

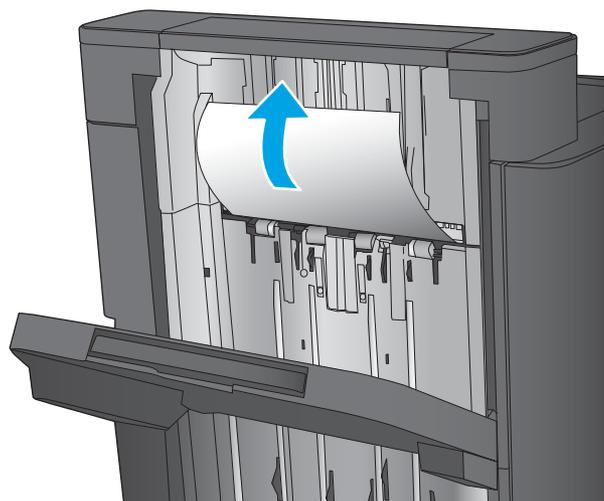


10. Закройте верхнюю левую дверцу.

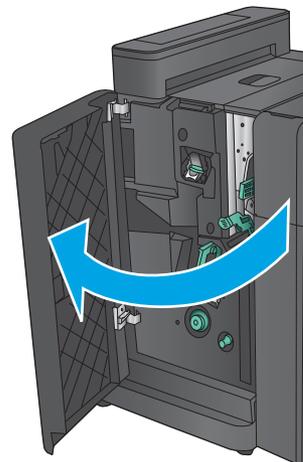


Устранение заторов степлера 1 в брошюровщике

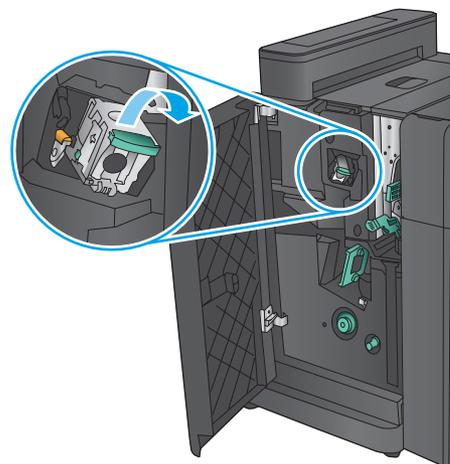
1. Приподнимите крышку доступа к замятиям выходного слота и осторожно уберите всю замятую бумагу.



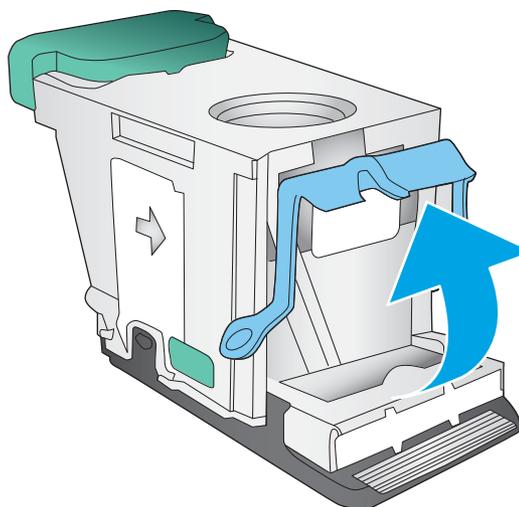
2. Подождите три секунды, затем откройте переднюю левую дверцу.



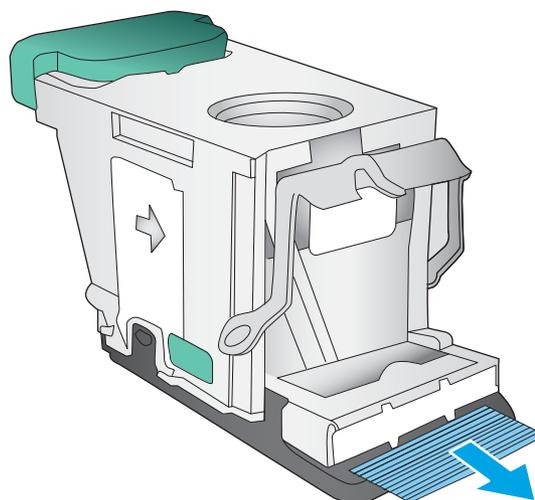
3. Чтобы извлечь картридж со скрепками, потяните его наружу и затем вверх.



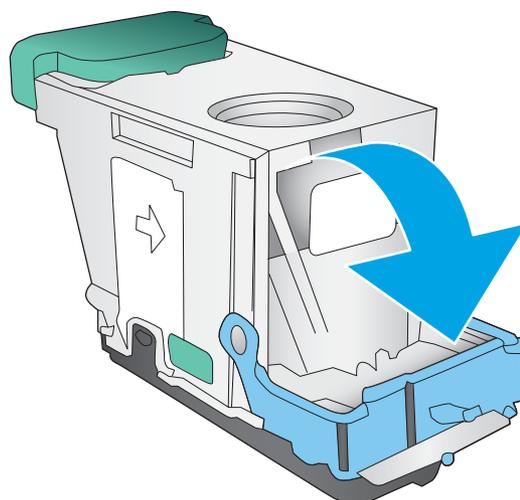
4. Поднимите металлическую ручку, расположенную в передней части картриджа со скрепками.



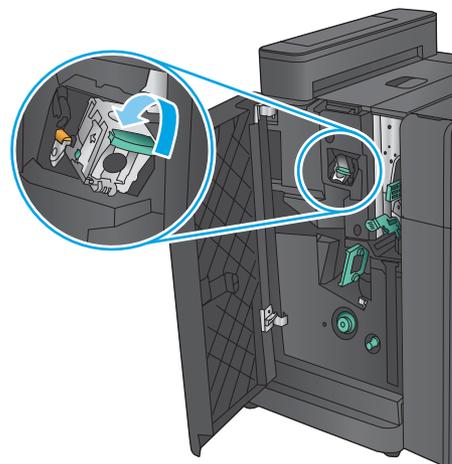
5. Удалите из картриджа сшивателя застрявшие скрепки.



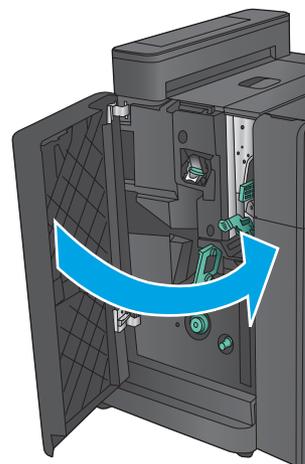
6. Опустите металлическую ручку, расположенную в передней части картриджа со скрепками.



7. Вставьте картридж со скрепками. Нажимайте на картридж со скрепками сверху до щелчка, чтобы установить его на место.

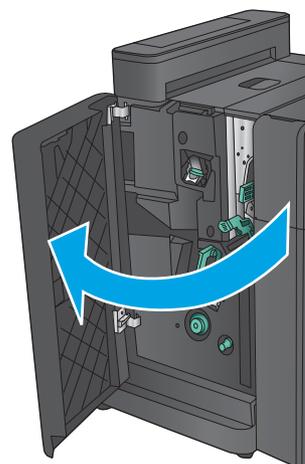


8. Закройте переднюю левую дверцу.

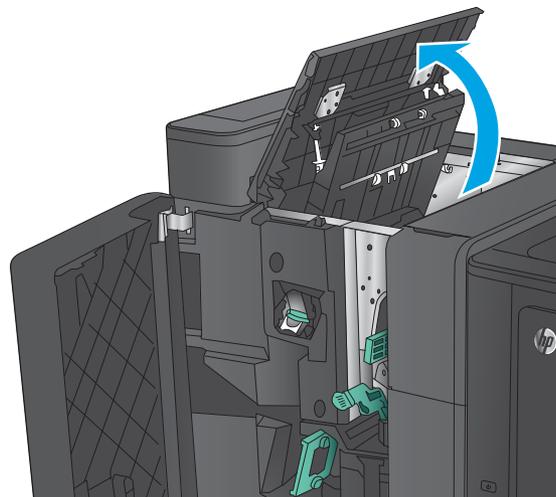


Устранение замятий в области левой передней дверцы брошюровщика

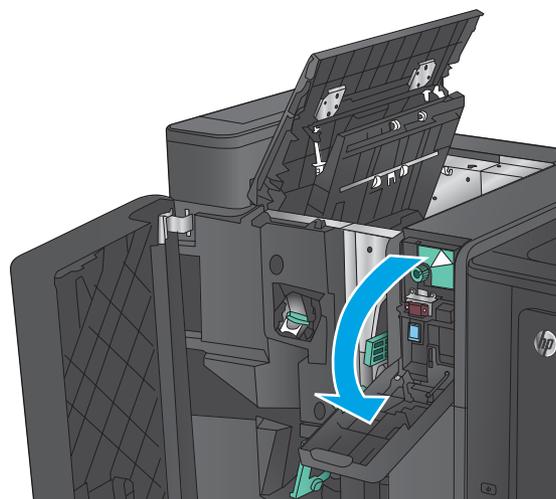
1. Откройте переднюю левую дверцу.



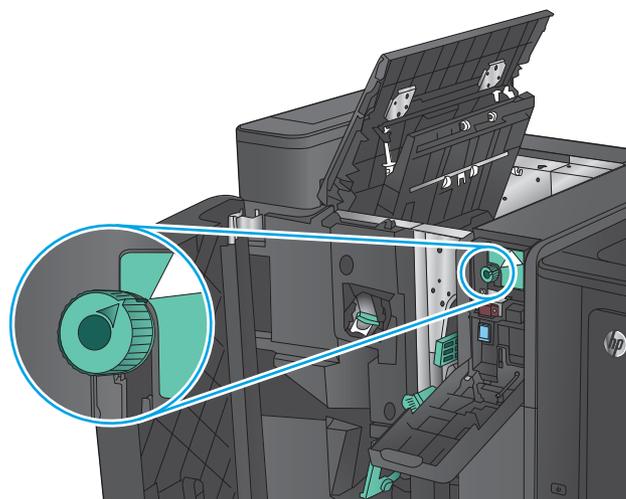
2. **Только для моделей с дыроколом.** Откройте верхнюю левую дверцу.



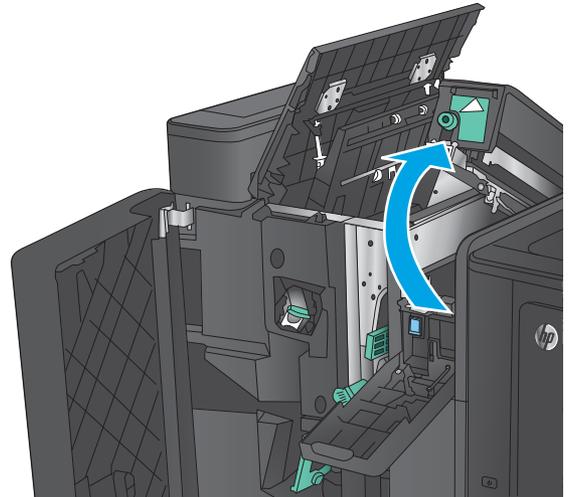
3. **Только для моделей с дыроколом.** Откройте дверцу доступа к дыроколу.



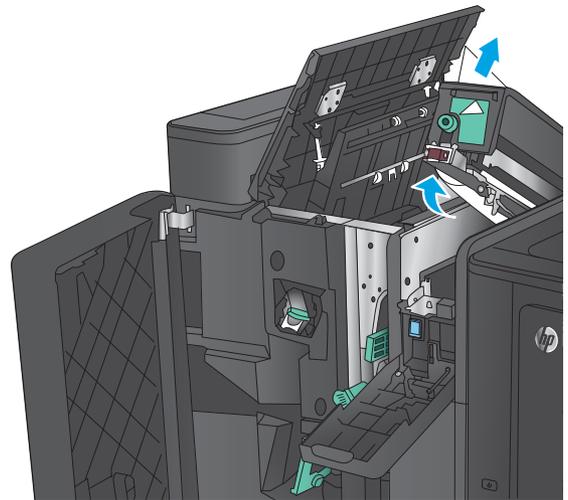
4. **Только для моделей с дыроколом.** Для выравнивания стрелок поверните ручку.



5. **Только для моделей с дыроколом.**
Приподнимите узел дырокола.

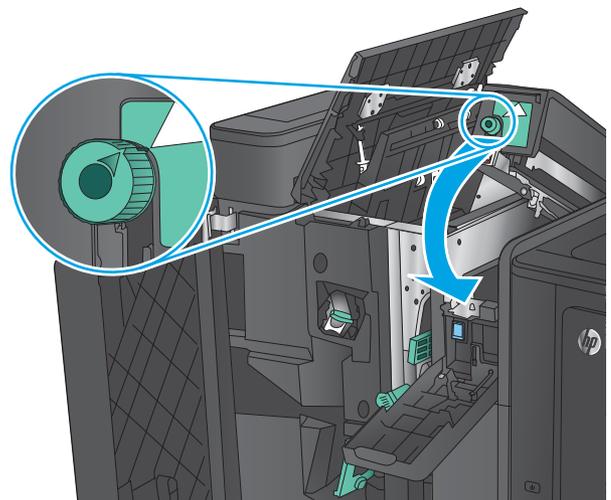


6. **Только для моделей с дыроколом.** Если в нижней части узла дырокола замята бумага, осторожно извлеките ее.

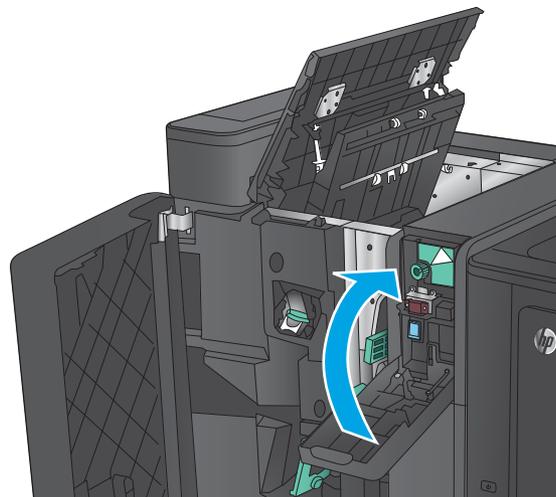


7. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте блок дырокола.

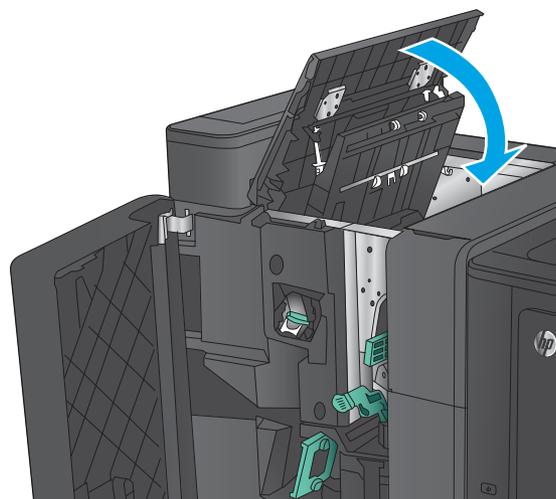
ПРИМЕЧАНИЕ. Убедитесь, что стрелки на дыроколе находятся в положении, указанном на изображении.



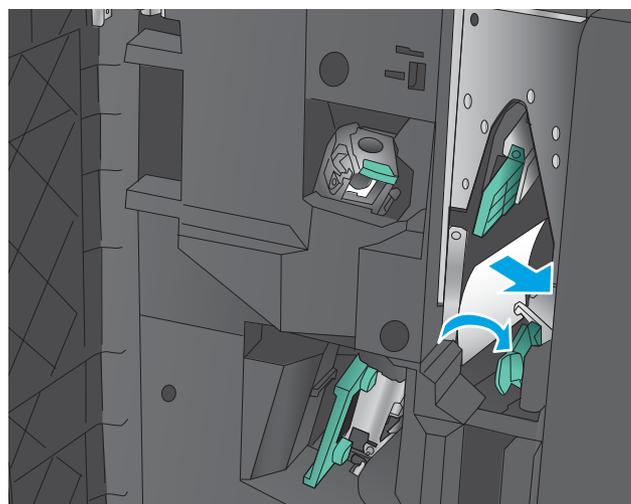
8. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте дверцу дырокола.



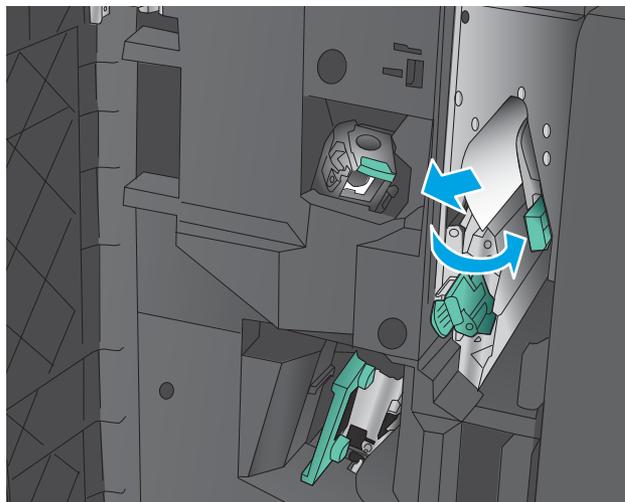
9. **Только для моделей с дыроколом.** Закройте верхнюю левую дверцу.



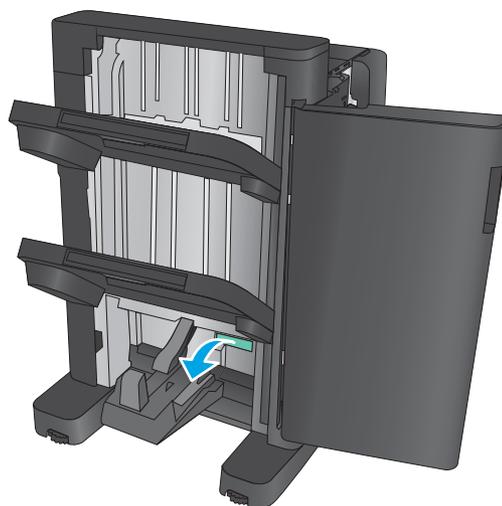
10. Сдвиньте нижний рычаг устранения замятий вправо, затем извлеките всю бумагу. Сдвиньте нижнюю ручку устранения замятий вправо.



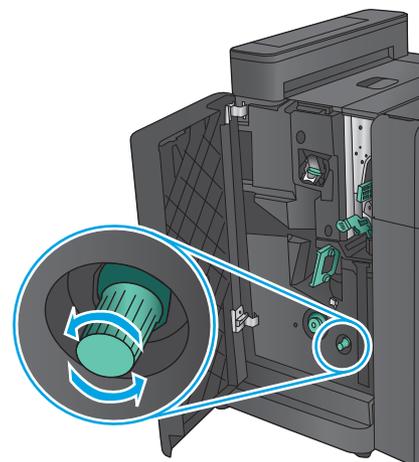
11. Сдвиньте верхний рычаг устранения замятий вправо, затем извлеките всю бумагу. Сдвиньте верхнюю ручку устранения замятий вправо.



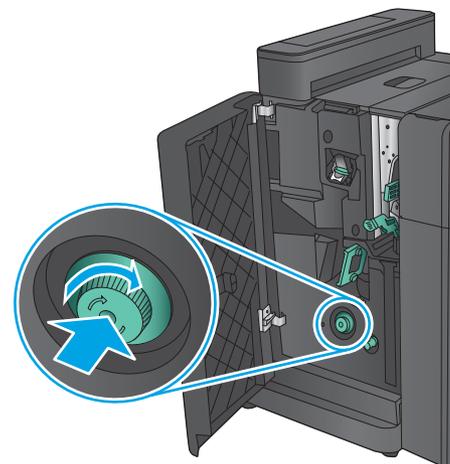
12. Откройте нижнюю дверцу устройства изготовления буклетов.



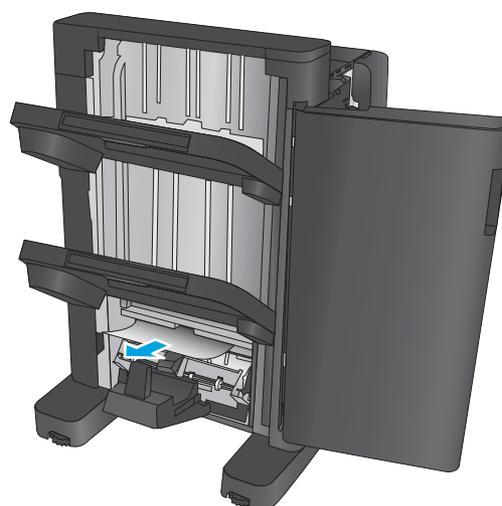
13. Поверните небольшую рукоятку устранения замятий против часовой стрелки.



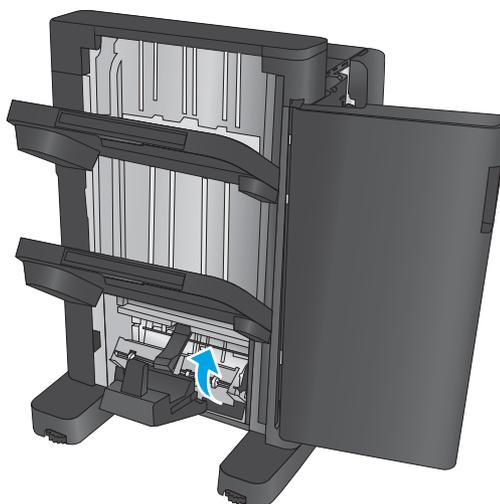
- 14.** Нажмите большую ручку устранения замятий и поверните ее по часовой стрелке.



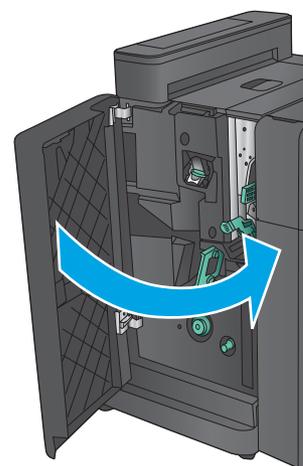
- 15.** Устраните всю бумагу из области нижней дверцы брошюровщика.



16. Закройте нижнюю дверцу брошюровщика.

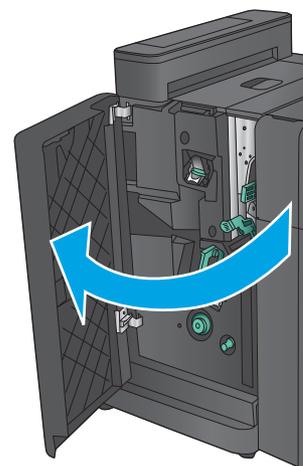


17. Закройте переднюю левую дверцу.

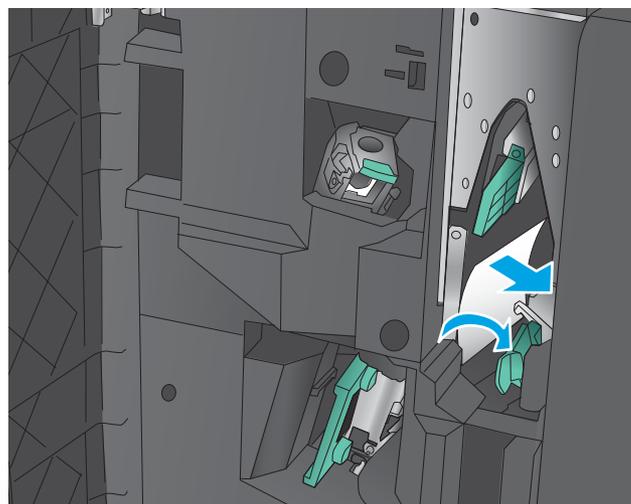


Устранение заторов степлера 2 или 3 в брошюровщике

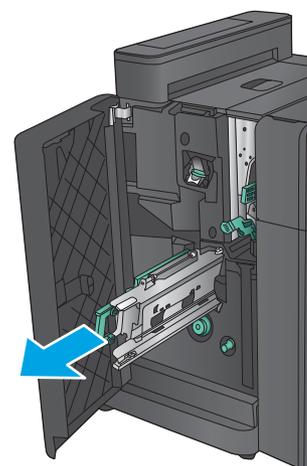
1. Откройте переднюю левую дверцу.



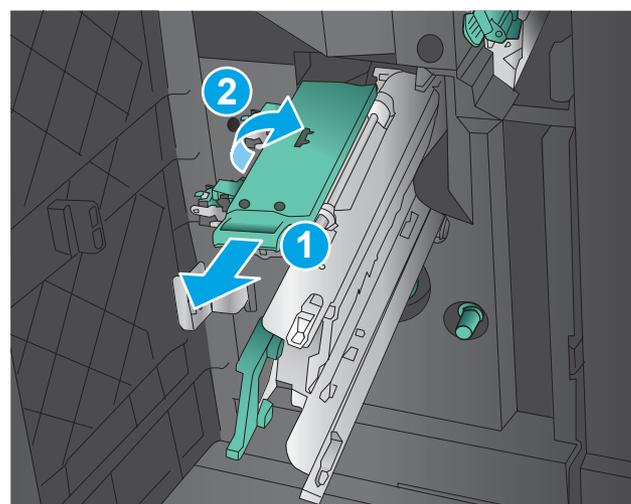
2. Сдвиньте нижний рычаг устранения замятий вправо, затем извлеките всю бумагу. Сдвиньте нижнюю ручку устранения замятий вправо.



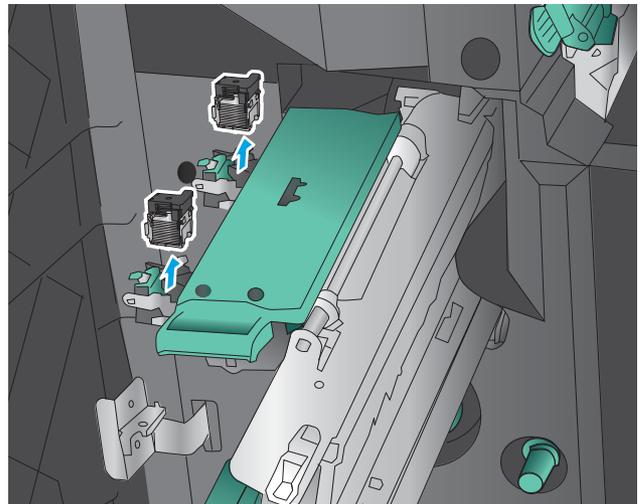
3. Возьмитесь за зеленую ручку и вытащите каретку сшивателя.



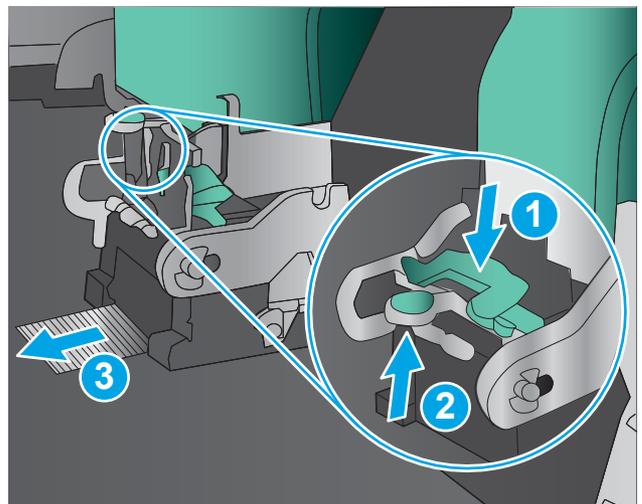
4. Потяните на себя ручку сшивателя и поверните ее вверх. Надавите на ручку, чтобы заблокировать ее в открытом положении.



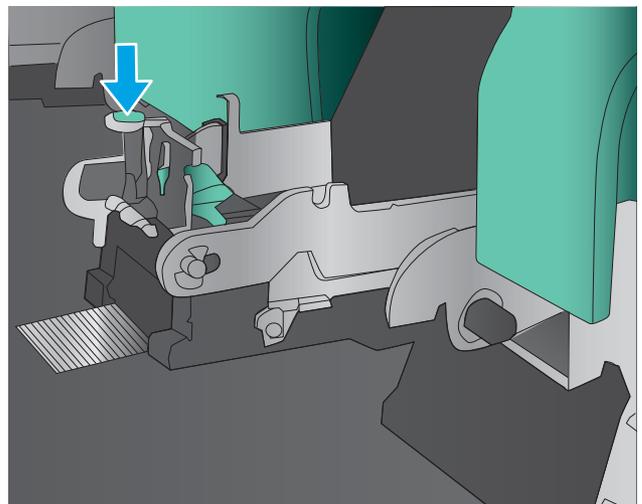
5. Возьмитесь за края каждого картриджа сшивателя и его потяните, чтобы извлечь картриджи сшивателя из модуля.



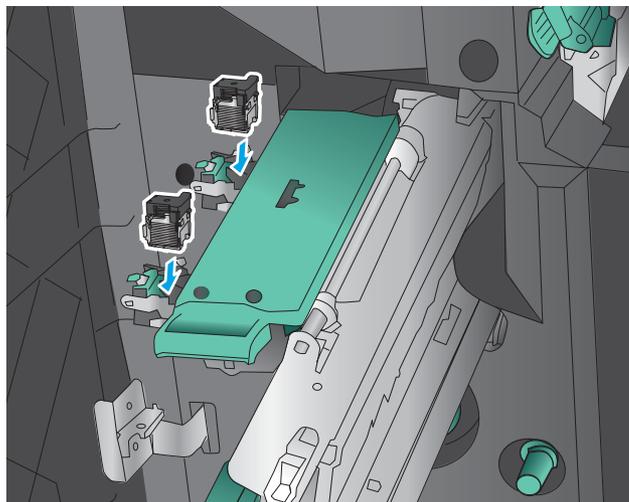
6. Нажмите на пластину устранения затора в нижней части картриджа брошюровки внакидку, нажмите на пластину в передней части картриджа и уберите все скрепки.



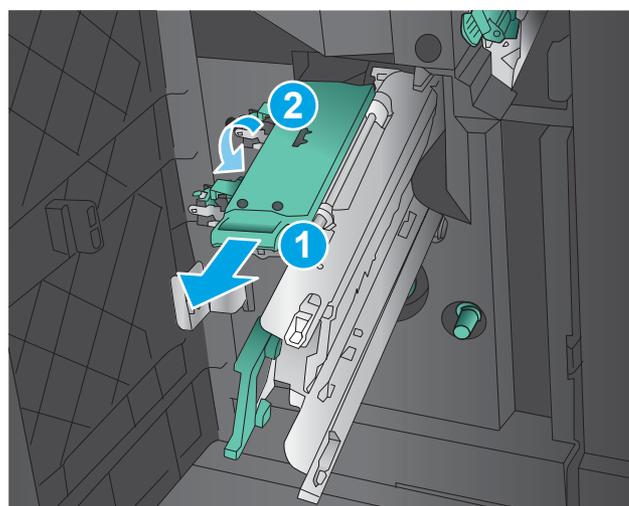
7. Нажмите вниз на переднюю часть картриджа брошюровки внакидку, чтобы закрыть его.



8. Вставьте картриджи сшивателя.

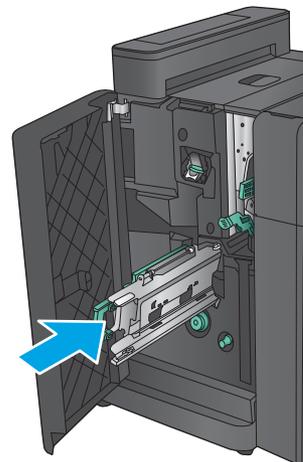


9. Потяните на себя ручку модуля картриджей сшивателя, а затем поверните ее вниз, пока модуль не встанет в исходное положение. Зафиксируйте его в этом положении, толкая ручку внутрь.

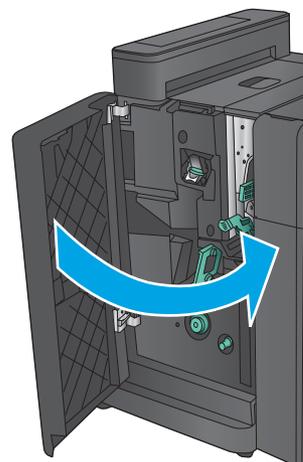


10. Задвиньте каретку брошюровки внакидку.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если каретка брошюровки внакидку не задвигается без усилий в финишер, блок сшивателя не закрыт надлежащим образом. Выдвиньте каретку брошюровки внакидку из финишера и повторно установите блок сшивателя.



11. Закройте переднюю левую дверцу.



Улучшение качества печати

Если на устройстве возникают проблемы с качеством печати, воспользуйтесь следующими решениями в представленном порядке, чтобы устранить неполадку.

Если на устройстве возникают проблемы с качеством сканирования, отправки и получения факсов или копирования, воспользуйтесь следующими решениями, а также прочитайте дополнительные варианты устранения неполадок в разделах "Повышение качества сканирования", "Повышение качества факса" или "Повышение качества копирования".

- [Попробуйте выполнить печать из другой программы.](#)
- [Проверка параметра типа бумаги для задания печати](#)
- [Проверка статуса картриджа с тонером](#)
- [Калибровка устройства для выравнивания цвета](#)
- [Печать страницы очистки](#)
- [Визуальный осмотр барабана переноса изображений](#)
- [Проверка бумаги и среды печати](#)
- [Проверка других параметров заданий печати](#)
- [Попробуйте другой драйвер печати](#)
- [Настройка лотка для бумаги](#)

Попробуйте выполнить печать из другой программы.

Попробуйте выполнить печать из другой программы. Если страница печатается правильно, причиной возникновения неполадки является программа, с помощью которой выполняется печать.

Проверка параметра типа бумаги для задания печати

Проверьте параметр типа бумаги при печати из приложения и наличие на напечатанных страницах смазываний, нечеткой или затемненной печати, закрученных листов, рассыпанных частиц тонера, незакрепленного тонера или небольших участков без тонера.

Проверка параметра типа бумаги (Windows)

1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство, а затем нажмите **Свойства** или **Параметры**.
3. Выберите вкладку **Бумага/качество**.
4. В раскрывающемся списке **Тип бумаги** выберите **Дополнительно...**
5. Разверните параметры **Тип:**
6. Разверните категорию типов бумаги, которая наилучшим образом описывает используемый тип.
7. Выберите параметр для используемого типа бумаги и нажмите кнопку **ОК**.
8. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **ОК**, чтобы отправить задание на печать.

Проверка параметра типа бумаги (Mac OS X)

1. Выберите меню **Файл**, затем нажмите **Печать**.
2. В меню **Принтер** выберите устройство.
3. По умолчанию драйвер печати показывает меню **Копий и страниц**. Откройте раскрывающийся список меню и выберите меню **Финишная обработка**.
4. Выберите тип из списка раскрывающегося меню **Тип носителя**.
5. Нажмите кнопку **Печать**.

Проверка статуса картриджа с тонером

Чтобы проверить оставшийся ресурс картриджа с тонером и, если применимо, других обслуживаемых элементов, выполните следующие действия.

Этап 1. Печать страницы состояния расходных материалов

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Расходные материалы** и нажмите ее.
2. Состояние всех расходных компонентов указано на экране.
3. Чтобы напечатать или просмотреть отчет о состоянии всех расходных компонентов, включая подлинные номера деталей HP для повторного заказа, нажмите кнопку **Управление расходными материалами**. Коснитесь кнопки **Состояние расходных материалов**, затем – **Печать** или **Просмотр**.

Этап 2. Проверка состояния расходных материалов

1. Просмотрите отчет о состоянии расходных материалов, чтобы проверить оставшийся ресурс картриджа с тонером и, если применимо, состояние других обслуживаемых элементов.

Использование картриджа с предположительно истекшим сроком службы может привести к возникновению проблем с качеством печати. На странице состояния расходных материалов указывается, когда уровень расходного материала очень низкий. Когда остаток расходного материала HP достигает слишком низкого значения, действие гарантии HP Premium Protection Warranty для этого расходного материала прекращается.

Картридж нужно заменить тогда, когда качество печати перестанет быть приемлемым. Подготовьте расходные материалы для замены, когда качество печати станет неприемлемым.

Если вы определите, что необходимо заменить картридж с тонером или другие обслуживаемые элементы, страница статуса расходных материалов содержит соответствующие номера деталей HP.

2. Убедитесь, что используете оригинальный картридж HP.

Оригинальный картридж HP несет на себе слова “HP” или “HP” или логотип HP. Дополнительные сведения об определении картриджей HP см. на сайте www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Калибровка устройства для выравнивания цвета

Калибровка позволяет оптимизировать качество печати.

Выполните следующие действия, чтобы устранить проблемы с качеством печати, такие как неправильно сопоставленный цвет, цветные тени, размытые изображения или другие неполадки.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Обслуживание устройства** и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - **Калибровка/Очистка**
 - **Полная калибровка**
3. Нажмите кнопку **Пуск**, чтобы начать процесс калибровки.

На панели управления устройством отобразится сообщение **Калибровка**. Для выполнения процесса калибровки требуется несколько минут. Не выключайте устройство до завершения процесса калибровки.

4. Дождитесь завершения калибровки устройства и повторите печать.

Печать страницы очистки

В процессе печати бумага, тонер и частицы пыли могут скапливаться внутри устройства и приводить к возникновению проблем с качеством печати, таким как вкрапления или рассыпание тонера, смазывания, полосы, линии или повторяющиеся отметки.

Чтобы очистить тракт прохождения бумаги в устройстве, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Обслуживание устройства** и нажмите ее.
2. Коснитесь пункта **Калибровка/очистка**, затем – **Страница очистки** и **Печать**, чтобы напечатать страницу.

На панели управления устройством отобразится сообщение **Очистка**. Для выполнения процесса очистки требуется несколько минут. Не выключайте продукт до завершения процесса очистки. По его завершении напечатанную страницу можно выбросить.

Визуальный осмотр барабана переноса изображений

Для осмотра каждого барабана выполните следующие действия.

1. Извлеките барабан переноса изображений из устройства.
2. Проверьте плату памяти на предмет повреждений.
3. Осмотрите поверхность зеленого барабана переноса изображений.

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Не прикасайтесь к фотобарабану Отпечатки пальцев на фотобарабане могут вызвать ухудшение качества печати.

4. При наличии царапин, отпечатков пальцев или других повреждений на барабане переноса изображений замените его.
5. Установите барабан переноса изображений на место и напечатайте несколько страниц, чтобы убедиться в разрешении проблемы.

Проверка бумаги и среды печати

Этап 1. Используйте бумагу, которая соответствует требованиям HP

Некоторые проблемы с качеством печати возникают из-за использования бумаги, которая не соответствует заявленным требованиям HP.

- Всегда используйте тип бумаги, на который рассчитано устройство.
- Проверьте качество бумаги и удостоверьтесь в отсутствии надрезов, надрывов, разрезов, пятен, рыхлых частиц, пыли, морщин, пустот и неровных или загибающихся краев.
- Используйте бумагу, на которой раньше не производилась печать.
- Используйте бумагу, которая не содержит металлического материала, например не имеет блеска.
- Используйте бумагу, предназначенную для печати на лазерных принтерах. Не используйте бумагу, предназначенную для печати на струйных принтерах.
- Не используйте слишком грубую бумагу. Использование гладкой бумаги обычно приводит к улучшению результатов печати.

Этап 2. Проверьте среду

Среда может непосредственно влиять на качество печати и является распространенной причиной проблем с качеством печати или подачей бумаги. Попробуйте применить указанные ниже решения.

- Переместите устройство подальше от сквозняков, открытых окон и дверей или вентиляционных коммуникаций.
- Убедитесь, что устройство не подвергается действию температур и влажности за пределами технических характеристик.
- Не размещайте устройство в замкнутом пространстве, например в шкафу.
- Расположите устройство на ровной твердой поверхности.
- Удалите все, что закрывает вентиляционные отверстия на устройстве. Устройство нуждается в свободной циркуляции воздуха со всех сторон, в том числе сверху.
- Устройство должно быть защищено от попадания частиц пыли, пара, масла и прочих веществ, которые могут накапливаться внутри корпуса.

Проверка других параметров заданий печати

При печати из приложения выполните следующие действия, чтобы попытаться устранить проблему путем настройки других параметров драйвера печати.

Регулировка настроек цвета (Windows)

Выполните следующие действия, если цвета на напечатанной странице не соответствуют цветам на экране компьютера, или в случае неудовлетворительного качества цветопередачи на напечатанной странице.

Изменение цветовой темы

1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство, а затем нажмите **Свойства** или **Параметры**.
3. Выберите вкладку **Цвет**.
4. Снимите флажок **HP EasyColor**.
5. Выберите цветовую тему в раскрывающемся списке **Цветовые темы**.
 - **По умолчанию (sRGB)**: Эта тема переводит принтер для печати данных RGB в режиме "raw". При использовании этой темы для правильной цветопередачи необходимо управлять цветом через ПО или ОС.
 - **Яркая (sRGB)**: Устройство повышает насыщенность цветовых оттенков в полутонах. Эту тему следует использовать для печати деловой графики.
 - **Фото (sRGB)**: Цвет RGB интерпретируется так же, как при печати фотографии в цифровой мини-лаборатории. По сравнению с темой "По умолчанию (sRGB)", эта тема обеспечивает более глубокие и насыщенные цвета. Эта тема используется для печати фотографий.
 - **Фото (Adobe RGB 1998)**: Эта тема предназначена для документов, в которых используется цветовое пространство AdobeRGB, а не sRGB. При использовании этой темы необходимо отключать управление цветом в ПО.
 - **Нет**: Ни одна цветовая тема не используется.
 - **Настраиваемый профиль**. Выберите данный параметр, чтобы использовать настраиваемый входной профиль для точного управления выходными цветовыми параметрами, например для эмуляции определенного устройства HP Color LaserJet. Загрузить специальные профили можно с сайта www.hp.com.
6. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **ОК**, чтобы отправить задание на печать.

Изменение параметров цвета

1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите устройство, а затем нажмите **Свойства** или **Параметры**.
3. Выберите вкладку **Цвет**.
4. Снимите флажок **HP EasyColor**.
5. Выберите **Автоматически** или **Вручную**.
 - Параметр **Автоматически**. Этот параметр следует выбирать для большинства заданий печати
 - Параметр **Вручную**. Этот параметр следует выбирать для регулировки параметров цвета независимо от других параметров. Нажмите кнопку **Параметры**, чтобы открыть окно регулировки параметров цвета.



ПРИМЕЧАНИЕ. Ручное изменение параметров цвета может повлиять на качество печати. По рекомендации HP указанные параметры должны изменяться только специалистами по цветовой печати.

6. Чтобы распечатать цветной документ в черно-белом варианте в оттенках серого, выберите **Печать в оттенках серого**. Этот параметр следует использовать при копировании или передаче по факсу. Кроме того, данный параметр можно использовать при печати черновики или для экономии тонера.
7. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **ОК**, чтобы отправить задание на печать.

Попробуйте другой драйвер печати

Если выполняется печать из программы и на напечатанных страницах присутствуют непредвиденные линии на изображениях, пробелы в тексте или графике, неправильное форматирование или неверные шрифты, может потребоваться использовать другой драйвер печати.

Загрузите любой из следующих драйверов с веб-сайта HP. В США следует использовать www.hp.com/support/colorliflowMFPM880. За пределами США следует использовать веб-сайт www.hp.com/support. Выберите свою страну/регион. Выберите **Загрузка драйверов и программного обеспечения**. Введите название устройства и выберите **Поиск**.

Драйвер HP PCL 6

- Предоставляется как драйвер по умолчанию на компакт-диске установки из комплекта поставки. Этот драйвер устанавливается автоматически, если не был выбран другой драйвер.
- Рекомендуется для работы в среде ОС Windows.
- Данный драйвер обеспечивает наилучшую скорость, качество печати и поддержку функций устройства для большинства пользователей.
- Разработан для соответствия требованиям графического интерфейса Windows Graphic Device Interface (GDI) с целью обеспечения максимальной скорости работы в среде ОС Windows.
- Может быть не полностью совместим с пользовательскими приложениями и программами от сторонних производителей, использующих драйвер PCL 5

Драйвер HP UPD PS

- Рекомендован для печати из программного обеспечения Adobe® или из других программных продуктов для работы со сложной графикой.
 - Обеспечивает поддержку печати с эмуляцией Postscript и поддержку шрифтов Postscript в файлах флэш-анимации.
-

**Универсальный драйвер печати
HP (UPD) PCL 5**

- Рекомендуется для стандартных задач офисной печати в среде ОС Windows
- Совместим с предыдущими версиями PCL и устаревшими устройствами HP LaserJet
- Самый предпочтительный выбор для печати в пользовательских приложениях и программах сторонних производителей.
- Наилучший выбор при работе в смешанных средах, требующих установки драйвера PCL 5 для устройства (UNIX, Linux, мэйнфреймы).
- Разработан для использования в корпоративных средах Windows в качестве единого драйвера для нескольких моделей изделий
- Является предпочтительным для печати с мобильного компьютера Windows на несколько моделей изделий

**Универсальный драйвер печати
HP (UPD) PCL 6**

- Рекомендуется использовать при печати во всех средах Windows
 - Обеспечивает наилучшие скорость и качество печати, а также полную поддержку функций принтера для большинства пользователей
 - Разрабатывался специально для работы с интерфейсом графического устройства Windows (GDI), что позволяет обеспечить наилучшую скорость печати в средах Windows
 - Может быть не полностью совместим с пользовательскими приложениями и программами от сторонних производителей, использующих драйвер PCL 5
-

Настройка лотка для бумаги

Выполните следующие действия, если при печати из конкретных лотков текст или изображения не выровнены по центру или в соответствии с требованиями.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Общие параметры](#)
 - [Качество печати](#)
 - [Регистрация изображения](#)
3. Выберите лоток, который необходимо настроить.
4. Нажмите кнопку [Печать тестовой страницы](#) и следуйте инструкциям на печатных страницах.
5. Нажмите кнопку [Печать тестовой страницы](#), чтобы проверить результаты, и внесите дальнейшие изменения при необходимости.
6. Когда добьетесь желаемых результатов, нажмите кнопку [Сохранить](#) для сохранения.

Улучшение качества изображения при копировании

Если на устройстве возникают проблемы с качеством копирования, воспользуйтесь следующими решениями в представленном порядке, чтобы устранить неполадку.

- [Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера](#)
- [Калибровка сканера](#)
- [Проверка параметров бумаги](#)
- [Проверьте настройки изменения изображения.](#)
- [Оптимизация качества для копирования текста или изображений](#)
- [Копирование от края до края](#)
- [Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов.](#)

Прежде всего, выполните несколько простых действий.

- Используйте планшетный сканер вместо устройства подачи документов.
- Используйте оригиналы высокого качества.
- При работе с устройством подачи документов правильно загрузите в него оригинальный документ с помощью направляющих для бумаги, чтобы избежать получения нечетких или искаженных изображений.

Если проблема продолжает возникать, воспользуйтесь следующими дополнительными решениями. Если они не помогут устранить проблему, дополнительные решения см. в разделе "Повышение качества печати".

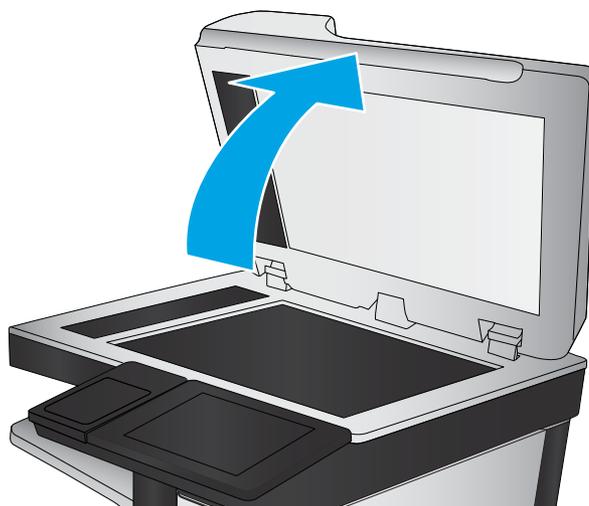
Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера

Со временем на стекле сканера и заднике белого цвета могут появиться пятна, способные повлиять на качество получаемых документов. С помощью следующей процедуры очистите сканер в случае если напечатанные страницы содержат полосы, нежелательные линии, черные точки, имеют низкое качество печати или нечеткий текст.

1. Нажмите кнопку питания для выключения устройства, затем отсоедините кабель питания из электрической розетки.



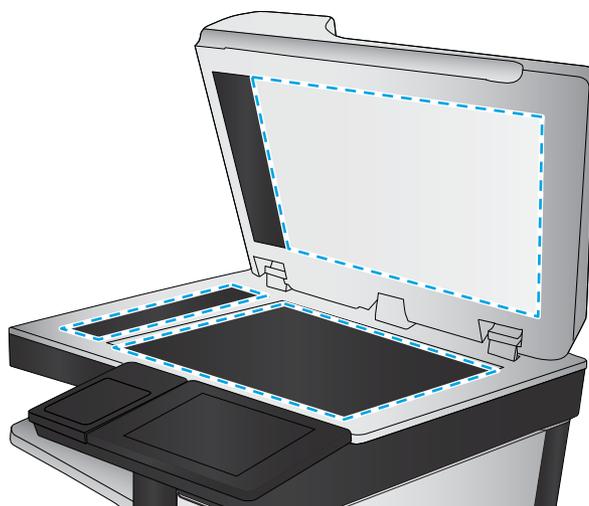
2. Откройте крышку сканера.



3. Очистите стекло сканера, полосы устройства подачи документов и задник белого цвета мягкой тканью или губкой, смоченной в неабразивном очистителе для стекол.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Не используйте для очистки каких либо деталей устройства абразивные материалы, ацетон, бензол, аммиак, этиловый спирт или четыреххлористый углерод, так как это может привести к повреждению устройства. Не лейте жидкость прямо на стекло или валик. Жидкость может просочиться и повредить устройство.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если при использовании устройства подачи документов на копиях присутствуют полосы, очистите небольшой участок стекла в левой части сканера.



4. Протрите насухо стекло и белые пластиковые части или замшевой хлопчатобумажной тканью, чтобы избежать образования пятен.
5. Подключите кабель питания к электророзетке и нажмите кнопку питания, чтобы включить устройство.

Калибровка сканера

Если скопированное изображение располагается на странице неправильно, выполните следующие действия, чтобы откалибровать сканер.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** При использовании устройства АПД убедитесь, что направляющие подающего лотка установлены вплотную к краям документа.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Обслуживание устройства](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:

- [Калибровка/Очистка](#)
 - [Калибровка сканера](#)
3. Нажмите кнопку [Далее](#), чтобы начать процесс калибровки. Следуйте подсказкам на экране.
 4. Дождитесь завершения калибровки устройства и повторите копирование.

Проверка параметров бумаги

Выполните следующие действия, если на страницах копий есть пятна, нечеткая или слишком темная печать, закрученная бумага, разбросанные точки тонера, незакрепленный тонер или области, с которых тонер осыпался.

Смена типа и формата бумаги

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Лотки](#) и нажмите ее.
2. Выберите лоток, который нужно настроить, и нажмите кнопку [Изменить](#).
3. В списке параметров выберите формат и тип бумаги.
4. Нажмите [OK](#), чтобы сохранить выбранные параметры.

Выбор лотка для копирования

1. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку [Копирование](#).
2. Коснитесь кнопки [Выбор бумаги](#).
3. Выберите лоток, в котором содержится нужная бумага, и нажмите кнопку [OK](#).



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Проверьте настройки изменения изображения.

Настройте эти дополнительные параметры для повышения качества изображения.

1. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку [Копирование](#).
2. Выберите меню [Настройка изображения](#).
3. При помощи ползунков отрегулируйте уровень [Затемнения](#), [Контрастности](#), [Резкости](#) и [Очистки фона](#). Нажмите кнопку [OK](#).
4. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Оптимизация качества для копирования текста или изображений

Оптимизируйте копирование в зависимости от типа копируемых изображений: текст, графика или фотографии.

1. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку **Копирование**.
2. Коснитесь кнопки **Дополнительные параметры**, затем – **Оптимизация текста/фотографий**.
3. Выберите один из предлагаемых вариантов или коснитесь **Регулировка вручную** и переместите ползунок в области **Оптимизировать для**. Нажмите кнопку **ОК**.
4. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Копирование от края до края

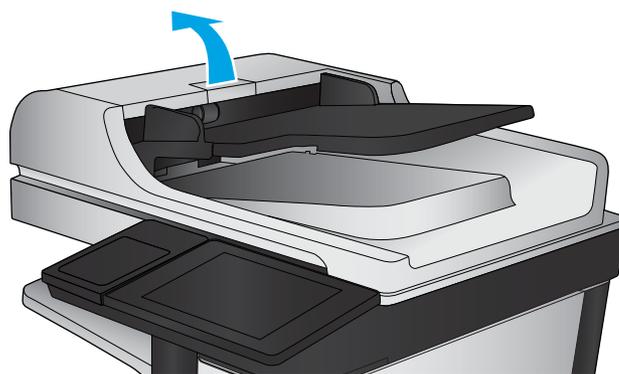
Используйте эту функцию, чтобы избежать теней по краям копии, если оригинал печатается близко от края.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Администрирование** и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - **Настройка копирования**
 - **От края до края**
3. Выберите опцию **Вывод от края до края**, если оригинальный документ напечатан близко к краям бумаги.
4. Нажмите кнопку **Сохранить**.
5. Нажмите кнопку "Пуск" .

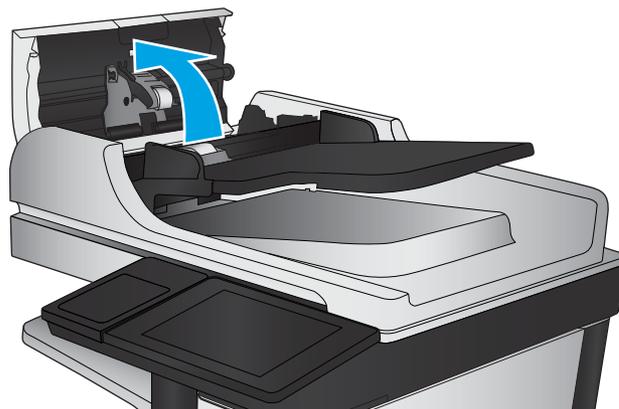
Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов.

Если на напечатанных страницах имеются смазывания тонера либо участки искаженной печати, выполните следующие действия.

1. Приподнимите фиксатор устройства подачи документов.

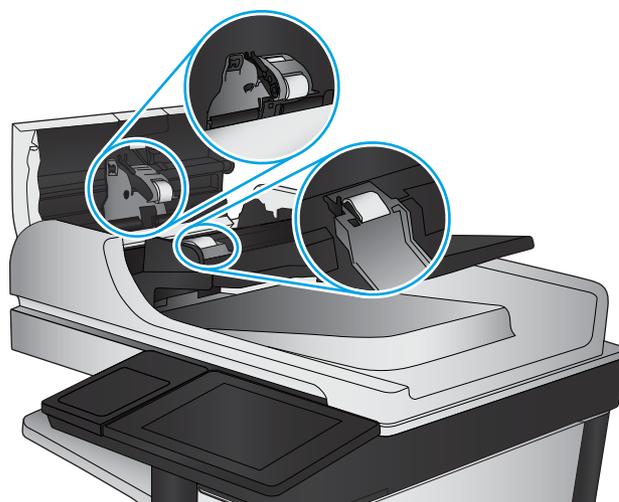


2. Откройте крышку устройства подачи документов.



3. С помощью сжатого воздуха или ткани без ворса, смоченной в теплой воде, удалите видимые ворсинки и пыль с каждого ролика подачи бумаги и разделительной пластины.

ПРИМЕЧАНИЕ. Поднимите блок ролика, чтобы очистить второй ролик.



4. Закройте крышку устройства АПД.

Если проблема продолжает возникать, проверьте наличие повреждений или износа на разделительной пластине и роликах устройства подачи документов и замените их при необходимости.

Улучшение качества изображения при сканировании

- [Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера](#)
- [Проверка параметров сканирования/отправки на панели управления устройством](#)
- [Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов.](#)

Прежде всего, выполните несколько простых действий.

- Используйте планшетный сканер вместо устройства подачи документов.
- Используйте оригиналы высокого качества.
- При работе с устройством подачи документов правильно загрузите в него оригинальный документ с помощью направляющих для бумаги, чтобы избежать получения нечетких или искаженных изображений.

Если проблема продолжает возникать, воспользуйтесь следующими дополнительными решениями. Если они не помогут устранить проблему, дополнительные решения см. в разделе "Повышение качества печати".

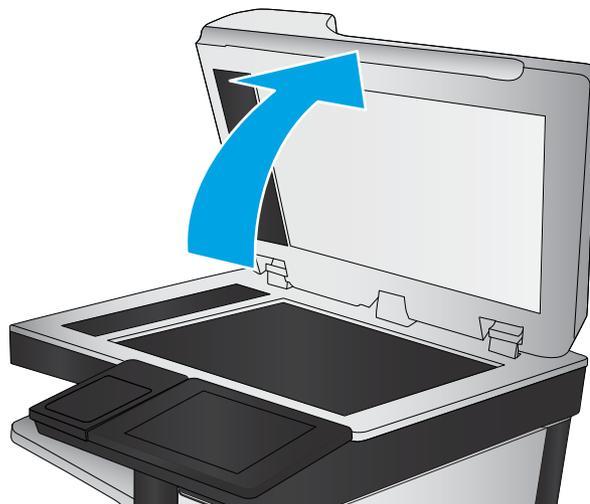
Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера

Со временем на стекле сканера и заднике белого цвета могут появиться пятна, способные повлиять на качество получаемых документов. С помощью следующей процедуры очистите сканер в случае если напечатанные страницы содержат полосы, нежелательные линии, черные точки, имеют низкое качество печати или нечеткий текст.

1. Нажмите кнопку питания для выключения устройства, затем отсоедините кабель питания из электрической розетки.



2. Откройте крышку сканера.

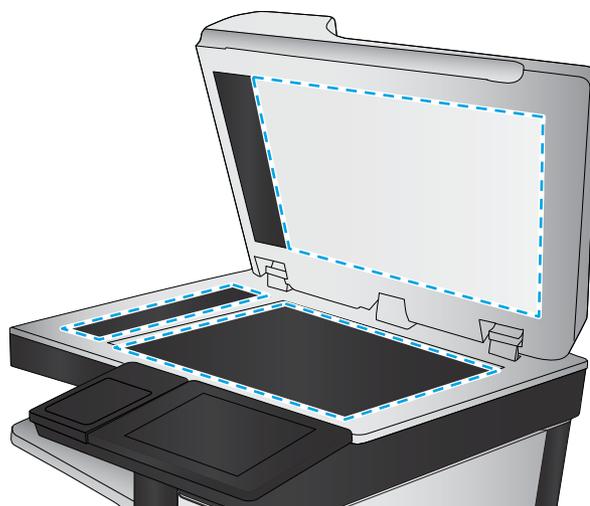


3. Очистите стекло сканера, полосы устройства подачи документов и задник белого цвета мягкой тканью или губкой, смоченной в неабразивном очистителе для стекол.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Не используйте для очистки каких либо деталей устройства абразивные материалы, ацетон, бензол, аммиак, этиловый спирт или четыреххлористый углерод, так как это может привести к повреждению устройства. Не лейте жидкость прямо на стекло или валик. Жидкость может просочиться и повредить устройство.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если при использовании устройства подачи документов на копиях присутствуют полосы, очистите небольшой участок стекла в левой части сканера.

4. Протрите насухо стекло и белые пластиковые части или замшевой хлопчатобумажной тканью, чтобы избежать образования пятен.
5. Подключите кабель питания к электророзетке и нажмите кнопку питания, чтобы включить устройство.



Проверка параметров сканирования/отправки на панели управления устройством

Проверьте параметры сканирования на устройстве.

Проверка параметров разрешения



ПРИМЕЧАНИЕ. Установка высоких значений для разрешения и цветности увеличивает размер файла и время сканирования.

Чтобы настроить параметр разрешения, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте меню [Настройки сканирования/цифровой передачи](#).
3. Выберите категорию параметров сканирования и отправки, которые требуется настроить.
4. Откройте меню [Параметры заданий по умолчанию](#).
5. Коснитесь кнопки [Разрешение](#).
6. Выберите одну из predetermined настроек. Нажмите кнопку [Сохранить](#).
7. Нажмите кнопку "Пуск" .

Проверка настроек цвета

Чтобы настроить параметр цветопередачи, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте меню [Настройки сканирования/цифровой передачи](#).
3. Выберите категорию параметров сканирования и отправки, которые требуется настроить.
4. Откройте меню [Параметры заданий по умолчанию](#).
5. Нажмите кнопку [Цветн./черн.](#)
6. Выберите одну из predetermined настроек. Нажмите кнопку [Сохранить](#).
7. Нажмите кнопку "Пуск" .

Проверка настроек изменения изображения.

Настройте эти дополнительные параметры для повышения качества изображения.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте меню [Настройки сканирования/цифровой передачи](#).
3. Выберите категорию параметров сканирования и отправки, которые требуется настроить.
4. Откройте меню [Параметры заданий по умолчанию](#).
5. Выберите меню [Настройка изображения](#).
6. При помощи ползунков отрегулируйте уровень [Затемнения](#), [Контрастности](#), [Резкости](#) и [Очистки фона](#). Нажмите кнопку [Сохранить](#).
7. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Оптимизация качества текста или изображений

Оптимизируйте отправку в зависимости от типа сканируемых изображений: текст, графика или фотографии.

1. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку, чтобы использовать функции сканирования/отправки.
 - [Сохранение в сетевую папку](#)
 - [Сохранение в памяти устройства](#)
 - [Сохранение на USB](#)
 - [Сканирование в SharePoint®](#)
2. Коснитесь кнопки [Дополнительные параметры](#), затем – [Оптимизация текста/фотографий](#).
3. Выберите один из предлагаемых вариантов или коснитесь [Регулировка вручную](#) и переместите ползунок в области [Оптимизировать для](#). Нажмите кнопку [OK](#).
4. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Проверка параметров качества печати

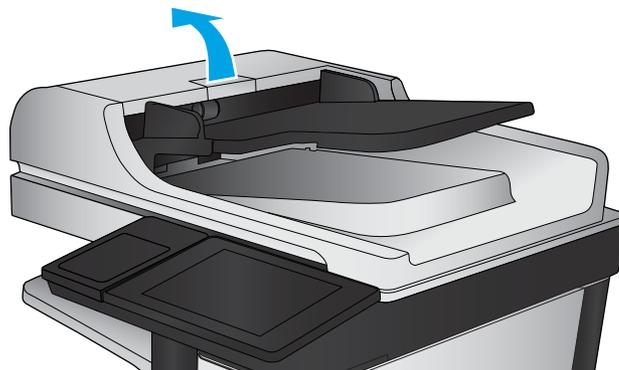
Эта настройка управляет уровнем сжатия при сохранении файла. Для наивысшего качества выберите наивысшее значение параметра.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте меню [Настройки сканирования/цифровой передачи](#).
3. Выберите категорию параметров сканирования и отправки, которые требуется настроить.
4. Откройте меню [Параметры заданий по умолчанию](#).
5. Коснитесь кнопки [Качество вывода](#).
6. Выберите одну из предопределенных настроек. Нажмите кнопку [Сохранить](#).
7. Нажмите кнопку "Пуск" .

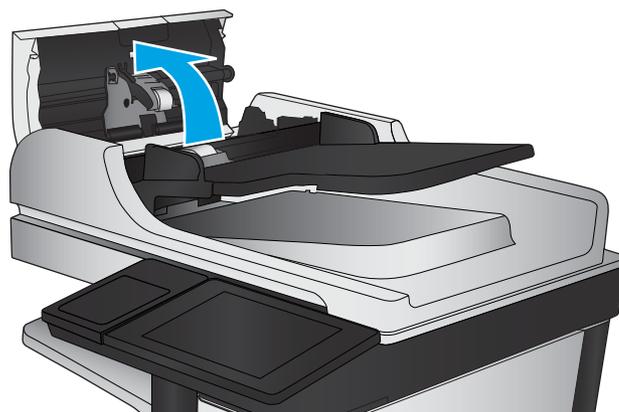
Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов.

Если на напечатанных страницах имеются смазывания тонера либо участки искаженной печати, выполните следующие действия.

1. Приподнимите фиксатор устройства подачи документов.

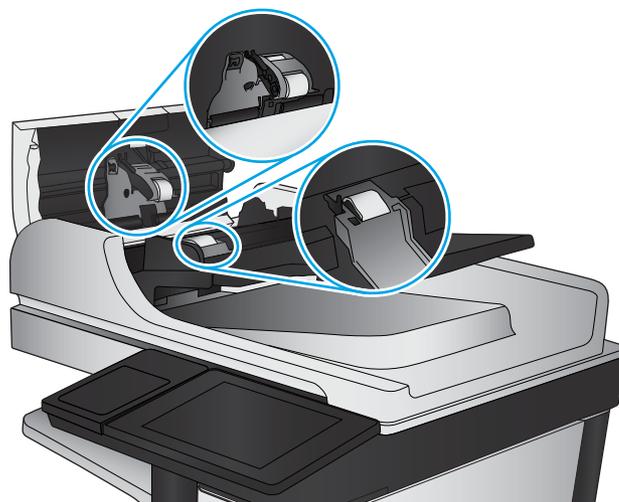


2. Откройте крышку устройства подачи документов.



3. С помощью сжатого воздуха или ткани без ворса, смоченной в теплой воде, удалите видимые ворсинки и пыль с каждого ролика подачи бумаги и разделительной пластины.

ПРИМЕЧАНИЕ. Поднимите блок ролика, чтобы очистить второй ролик.



4. Закройте крышку устройства АПД.

Если проблема продолжает возникать, проверьте наличие повреждений или износа на разделительной пластине и роликах устройства подачи документов и замените их при необходимости.

Улучшение качества факсимильных изображений

- [Проблемы с качеством отправки факсов](#)
- [Проблемы с качеством получения факсов](#)

Проблемы с качеством отправки факсов

Если на устройстве возникают проблемы качества отправленных факсов, выполните следующие действия.

Прежде всего, выполните несколько простых действий.

- Используйте планшетный сканер вместо устройства подачи документов.
- Используйте оригиналы высокого качества.
- При работе с устройством подачи документов правильно загрузите в него оригинальный документ с помощью направляющих для бумаги, чтобы избежать получения нечетких или искаженных изображений.

Если проблема продолжает возникать, воспользуйтесь следующими дополнительными решениями. Если они не помогут устранить проблему, дополнительные решения см. в разделе "Повышение качества печати".

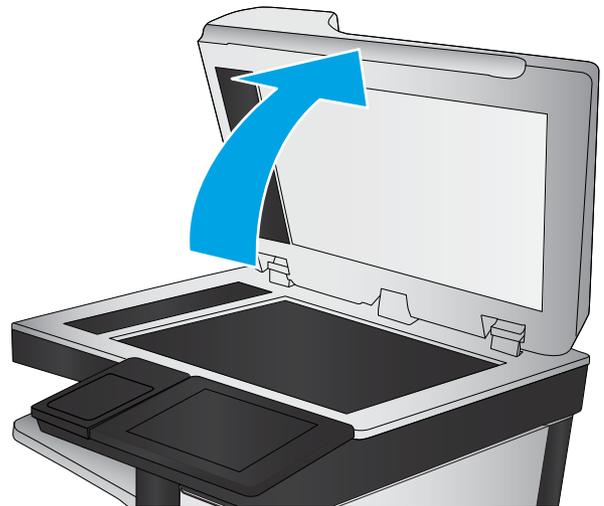
Проверьте стекло сканера на предмет загрязнений

Со временем на стекле сканера и заднике белого цвета могут появиться пятна, способные повлиять на качество получаемых документов. С помощью следующей процедуры очистите сканер в случае если напечатанные страницы содержат полосы, нежелательные линии, черные точки, имеют низкое качество печати или нечеткий текст.

1. Нажмите кнопку питания для выключения устройства, затем отсоедините кабель питания из электрической розетки.



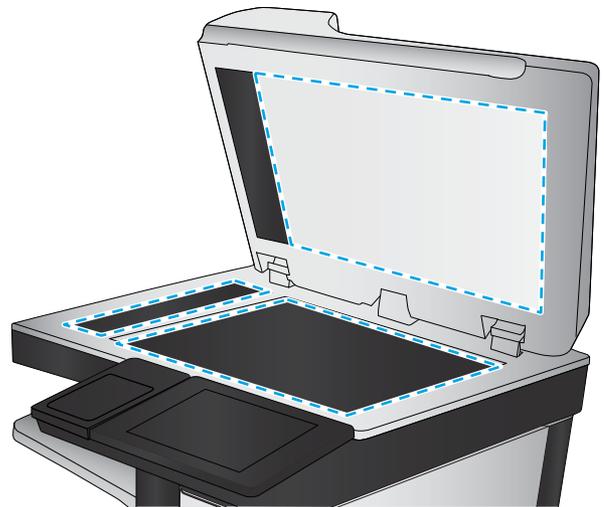
2. Откройте крышку сканера.



3. Очистите стекло сканера, полосы устройства подачи документов и задник белого цвета мягкой тканью или губкой, смоченной в неабразивном очистителе для стекол.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Не используйте для очистки каких-либо частей устройства абразивные вещества, а также ацетон, бензол, нашатырный и этиловый спирт или тетрахлорметан. Это может повредить устройство. Не наливайте жидкость на стекло или прижимную пластину. Она может просочиться внутрь и повредить устройство.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если при использовании устройства подачи документов на копиях присутствуют полосы, очистите небольшой участок стекла в левой части сканера.



4. Протрите насухо стекло и белые пластиковые части или замшевой хлопчатобумажной тканью, чтобы избежать образования пятен.
5. Подключите кабель питания к электророзетке и нажмите кнопку питания, чтобы включить устройство.

Проверка параметров разрешения при отправке факса

Чтобы настроить разрешение для исходящих факсов, выполните следующие действия.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Увеличение разрешения приводит к увеличению размера файла факсимильного сообщения и времени, необходимого для отправки.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Администрирование** и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:

- [Параметры факсов](#)
 - [Параметры отправки факса](#)
 - [Параметры задания по умолчанию](#)
3. Коснитесь кнопки [Разрешение](#).
 4. Выберите одну из predetermined настроек. Нажмите кнопку [Сохранить](#).
 5. Нажмите кнопку "Пуск" .

Проверка настроек изменения изображения.

Настройте эти дополнительные параметры для повышения качества изображения.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке [Администрирование](#) и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - [Параметры факсов](#)
 - [Параметры отправки факса](#)
 - [Параметры задания по умолчанию](#)
3. Выберите меню [Настройка изображения](#).
4. При помощи ползунков отрегулируйте уровень [Затемнения](#), [Контрастности](#), [Резкости](#) и [Очистки фона](#). Нажмите кнопку [Сохранить](#).
5. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Оптимизация качества текста или изображений факса

Оптимизируйте отправку в зависимости от типа сканируемых изображений: текст, графика или фотографии.

1. На главном экране панели управления устройства коснитесь кнопки [Факс](#).
2. Коснитесь кнопки [Дополнительные параметры](#), затем – [Оптимизация текста/фотографий](#).
3. Выберите один из предлагаемых вариантов или коснитесь [Регулировка вручную](#) и переместите ползунок в области [Оптимизировать для](#). Нажмите кнопку [ОК](#).
4. Нажмите кнопку "Пуск" .



ПРИМЕЧАНИЕ. Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

Проверьте настройки исправления ошибок

Параметр [Режим исправления ошибок](#) может быть выключен, при этом качество изображений может быть ниже. Чтобы повторно включить параметр, выполните следующие действия.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Администрирование** и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:
 - **Параметры факсов**
 - **Параметры отправки факса**
 - **Настройка отправки факсов**
 - **Общие параметры отправки факсов**
3. Выберите параметр **Режим исправления ошибок**. Нажмите кнопку **Сохранить**.

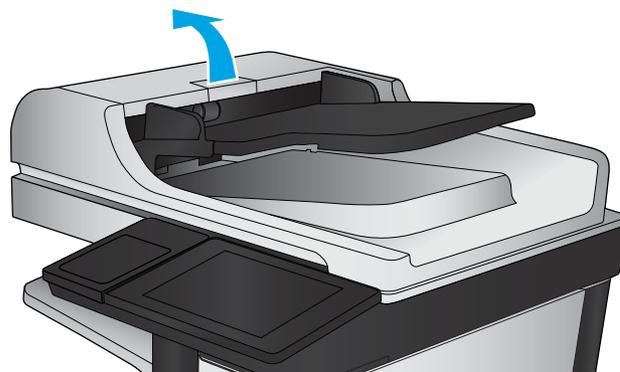
Отправка задания на другой факсимильный аппарат

Попробуйте отправить факс другому факсимильному аппарату. Если качество факса лучше, значит проблема связана с настройками или качеством расходных материалов первоначального получателя.

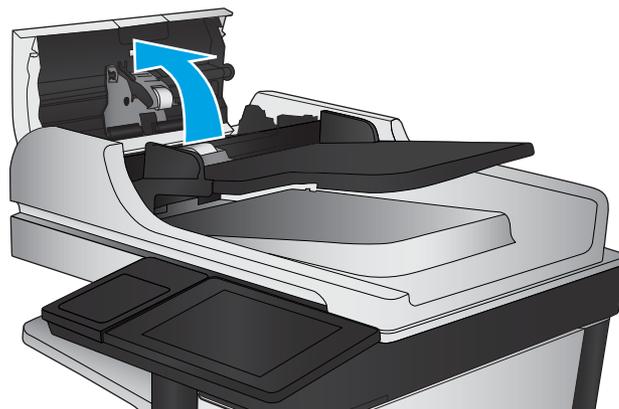
Очистите ролики подачи и разделительную пластину устройства подачи документов.

Если на напечатанных страницах имеются смазывания тонера либо участки искаженной печати, выполните следующие действия.

1. Приподнимите фиксатор устройства подачи документов.

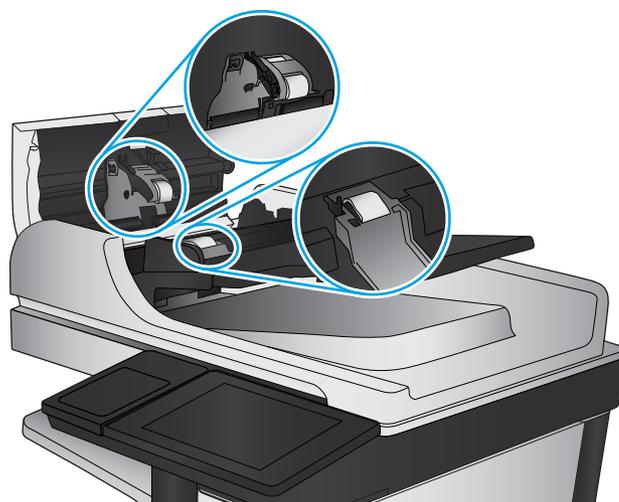


2. Откройте крышку устройства подачи документов.



3. С помощью сжатого воздуха или ткани без ворса, смоченной в теплой воде, удалите видимые ворсинки и пыль с каждого ролика подачи бумаги и разделительной пластины.

ПРИМЕЧАНИЕ. Поднимите блок ролика, чтобы очистить второй ролик.



4. Закройте крышку устройства АПД.

Если проблема продолжает возникать, проверьте наличие повреждений или износа на разделительной пластине и роликах устройства подачи документов и замените их при необходимости.

Проблемы с качеством получения факсов

Если на устройстве возникают проблемы качества полученных факсов, выполните следующие действия.

Проверка параметра масштабирования под формат страницы

Если включен параметр **Под размер страницы**, а полученное изображение не входит на страницу, устройство пытается уменьшить изображение до размеров страницы. Если этот параметр отключен, большие изображения разбиваются на несколько страниц.

1. На главном экране панели управления устройства перейдите к кнопке **Администрирование** и нажмите ее.
2. Откройте следующие меню:

- [Параметры факсов](#)
 - [Параметры получения факса](#)
 - [Параметры задания по умолчанию](#)
 - [По странице](#)
3. Выберите [Включено](#) для включения параметра или [Отключено](#) для его отключения. Нажмите кнопку [Сохранить](#).

Проверка факсимильного аппарата отправителя

Попросите отправителя отправить факс с другого факсимильного аппарата. Если качество улучшилось, проблема в факсимильном аппарате отправителя. Если нет возможности использовать другой факсимильный аппарат, спросите отправителя о возможности выполнения следующих рекомендаций.

- Убедиться, что исходный документ должен быть распечатан на белой (не цветной) бумаге.
- Увеличить разрешение, уровень качества или изменить параметр контрастности.
- Отправить факсимильное сообщение с компьютера при помощи ПО при наличии такой возможности.

Решение проблем проводной сети

Выполните проверку следующих пунктов, чтобы убедиться, что изделие взаимодействует с сетью. Сначала, распечатайте страницу конфигурации с панели управления устройства и определите IP-адрес устройства, указанный на этой странице.

- [Некачественное подключение на физическом уровне](#)
- [В компьютере используется неверный IP-адрес устройства](#)
- [Компьютер не может связаться с устройством](#)
- [В устройстве используется неверное подключение и неправильные параметры двусторонней печати](#)
- [Новое программное обеспечение может вызывать неполадки с совместимостью.](#)
- [Неправильные настройки компьютера или рабочей станции](#)
- [Устройство отключено или настройки сети неверны](#)



ПРИМЕЧАНИЕ. HP не поддерживает одноранговые сети, поскольку эта возможность является функцией операционных систем Microsoft, но не драйверов печати HP. Дополнительные сведения можно найти на сайте Microsoft: www.microsoft.com.

Некачественное подключение на физическом уровне

1. Убедитесь в том, что устройство подключено к нужному сетевому порту с помощью кабеля требуемой длины.
2. Убедитесь в надежности кабельных соединений.
3. Проведите осмотр подключения сетевого порта на задней панели устройства и убедитесь, что индикатор активности желтого цвета и индикатор состояния зеленого цвета горят.
4. Если неполадку устранить не удастся, замените кабель или подключите устройство к другому порту на концентраторе.

В компьютере используется неверный IP-адрес устройства

1. Откройте свойства принтера и щелкните на вкладке **Порты**. Убедитесь в правильности текущего IP-адреса для устройства. IP-адрес указан на странице конфигурации устройства.
2. Если устройство устанавливалось с использованием стандартного для HP порта TCP/IP, отметьте флажок **Всегда печатать с этого принтера, даже при изменении IP-адреса**.
3. Если устройство устанавливалось с использованием стандартного порта для Microsoft TCP/IP, используйте имя хоста, а не IP-адрес.
4. Если IP-адрес правильный, удалите устройство и добавьте его снова.

Компьютер не может связаться с устройством

1. Убедитесь в наличии сетевого соединения, проверив связь с устройством с помощью команды "ping".

- а.** Откройте командную строку компьютера. При работе в ОС Windows, щелкните **Пуск**, выберите **Выполнить**, введите команду `cmd` и нажмите **Ввод**.
 - б.** Введите `ping` и IP-адрес устройства.

Mac OS X: запустите Network Utility и введите IP-адрес в соответствующее поле на панели **Ping** (Проверка связи).
 - в.** Если выводится время отклика - сеть исправна.
- 2.** Если выполнить команду `ping` не удалось, проверьте, включены ли концентраторы сети, а затем убедитесь в том, что в сетевых параметрах, настройках устройства и компьютера указана одна и та же сеть.

В устройстве используется неверное подключение и неправильные параметры двусторонней печати

HP рекомендует оставлять эти параметры в автоматическом режиме (значение по умолчанию). При смене указанных параметров следует изменить и сетевые настройки.

Новое программное обеспечение может вызывать неполадки с совместимостью.

Проверьте правильность установки нового программного обеспечения и драйвера печати.

Неправильные настройки компьютера или рабочей станции

- 1.** Проверьте драйверы сети, драйверы печати и параметры переадресации в сети.
- 2.** Проверьте правильность настройки операционной системы.

Устройство отключено или настройки сети неверны

- 1.** Посмотрите страницу конфигурации, и проверьте состояние сетевого протокола. Включите его при необходимости.
- 2.** При необходимости измените конфигурацию сети.

Устранение неполадок факса

- [Контрольный список по неполадкам факса](#)
- [Общие проблемы с факсом](#)

Контрольный список по неполадкам факса

Используйте следующие положения, которые помогут определить причину любых проблем, связанных с факсом.

- **Используется ли телефонный кабель, поставляемый с факс-платой?** Данная факс-плата была протестирована с телефонным кабелем (поставляемым в комплекте), который соответствует характеристикам RJ11 и функциональным требованиям. Не используйте другой телефонный кабель. Для аналоговой факс-платы требуется аналоговый телефонный кабель. Также требуется аналоговое телефонное соединение.
- **Закреплен ли штекер линии телефона/факса в разъеме факс-платы?** Убедитесь, что штекер телефонного кабеля надежно закреплен в разъеме. Штекер нужно вставлять "до щелчка".

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Телефонный провод должен быть подключен к порту факса, а не к сетевому порту. Эти порты похожи.

- **Работает ли телефонная розетка?** Убедитесь в наличии тонального сигнала, подключив телефон к розетке. Слышен ли звук вызова и можно ли позвонить по какому-нибудь номеру или принят звонок?

Какой тип телефонной линии используется?

- **Выделенная линия.** Стандартная линия для факса/телефона, назначенная для получения или отправки факсов.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Телефонная линия должна использоваться только с устройством факсимильной связи. Не допускается подключение других телефонных устройств к этой линии. К таким устройствам относятся системы аварийной сигнализации, использующие телефонную линию в качестве средства передачи сообщений компании-диспетчеру.

- **Офисная АТС.** Телефонная система бизнес-среды. Обычные телефоны и модуль факса используют аналоговый телефонный сигнал. Некоторые АТС являются цифровыми и могут быть несовместимыми с модулем факса. Для подключения модуля факса к цифровым АТС может потребоваться адаптер АТА.
- **Линии с возможностью переключения.** Функция телефонной системы, позволяющая переключать новый вызов на следующую доступную линию, если первая входящая линия занята. Попробуйте подключить устройство к первой входящей телефонной линии. По истечении установленных в параметрах количества гудков до ответа факс-плата ответит на вызов.

Используется ли устройство защиты от скачков напряжения?

Устройства для защиты от скачков напряжения могут использоваться между розеткой и факс-платой, чтобы предотвратить повреждение факс-платы от возможного скачка энергии, проходящего по телефонной линии. Эти устройства могут вызвать некоторые проблемы с взаимодействием факса, в результате этого может понизиться качество телефонного сигнала. Если при использовании этих устройств появились проблемы с отправкой или получением факсов, попробуйте подключить факсимильный аппарат напрямую к телефонной розетке, чтобы определить, заключается ли проблема в устройстве для защиты от скачков напряжения.

Используется ли такая услуга телефонной компании, как передача речевых сообщений или автоответчик?

Если число гудков, установленных для службы передачи сообщений, меньше, чем число гудков, установленных для ответа факса на вызов, служба передачи сообщений ответит на вызов, сделав невозможным тем самым получение факса. Если число гудков, установленных для факсимильного аппарата, меньше, чем число гудков, установленных для ответа службы передачи сообщений, факс ответит на вызов первым.

Оснащен ли телефон функцией ожидания вызова?

Если на телефоне включена функция ожидания вызова, то вызов факса может быть прерван уведомлением об ожидающем вызове. Убедитесь в том, что на телефонной линии факса функция ожидания вызова выключена.

Проверка состояния модуля факса

Если аналоговая факс-плата не работает, распечатайте отчет [Страница конфигурации](#), чтобы проверить состояние устройства.

1. Прокрутите список на главном экране и нажмите кнопку [Администрирование](#).
2. Откройте следующие меню:
 - [Отчеты](#)
 - [Страницы конфигурации/состояния](#)
 - [Страница конфигурации](#)
3. Нажмите кнопку [Печать](#), чтобы распечатать отчет о конфигурации, или кнопку [Просмотр](#), чтобы просмотреть его на экране. Отчет состоит из нескольких страниц.



ПРИМЕЧАНИЕ. IP-адрес или имя хоста устройства можно найти на странице [Jetdirect](#).

В разделе "Страница модуля факса" страницы конфигурации под заголовком "Информация об аппаратном обеспечении" проверьте значение "Состояние модема". В следующей таблице представлены условия состояния и возможные решения.



ПРИМЕЧАНИЕ. Если страница конфигурации модуля факса не печатается, возможно, что-то не в порядке с модулем факса. При включенной передаче факсов по локальной сети или через Интернет функция может быть отключена.

Функционирует/включено ¹	Аналоговый модуль факса установлен и готов к работе.
Функционирует/выключено ¹	Модуль факса установлен, но еще не настроены соответствующие функции. Модуль факса установлен и функционирует, однако утилита HP Digital Sending либо отключила функцию факса для устройства, либо включила отправку факсов по локальной сети. При включении факса по ЛВС происходит отключение функции аналогового факса. В один момент времени может использоваться только одна функция факса (или отправка факса по локальной сети, или аналоговый факс).

ПРИМЕЧАНИЕ. Если включена функция факса по ЛВС, функция [Факс](#) недоступна в панели управления.

Не функционирует/включено/выключено ¹	Устройством определен сбой микропрограммы. Обновите микропрограмму
Повреждено / включено/выключено ¹	Сбой модуля факса. Переустановите модуль факса, проверив его на наличие погнутых контактов. Если после этого все еще отображается состояние "ПОВРЕЖДЕН", замените модуль факса.

¹ Состояние "ВКЛЮЧЕНО" показывает, что аналоговый модуль факса активирован и включен; состояние "ВЫКЛЮЧЕНО" показывает, что активирована передача факса по ЛВС (передача аналогового факса отключена).

Общие проблемы с факсом

Далее перечислены некоторые распространенные проблемы при работе с факсом.

Сбой при отправке факса

Включено сжатие JBIG, которое не поддерживается факсимильным аппаратом получателя.

Отключите параметр JBIG.

На дисплее панели управления отображается сообщение "Out of Memory" (Недостаточно памяти)

Диск устройства заполнен.

Удалите некоторые сохраненные задания с диска. На главном экране панели управления устройства нажмите кнопку [Получить из памяти устройства](#). Откройте список сохраненных заданий и факсов. Выберите имя задания и нажмите кнопку [Удалить](#).

Качество печати фотографий низкое или печатаются серые поля

Вы используете неверные установки содержания страницы или разрешения.

Можно попробовать задать значение [Оптимизация текста/фотографий](#) для параметра [Фотография](#).

Для отмены факса была нажата кнопка "Стоп", но факс все равно отправлен

Если процесс отправки задания зашел слишком далеко, отменить его невозможно.

Это нормальное состояние.

Отсутствует кнопка адресной книги факсов

Адресная книга факсов не включена.

Воспользуйтесь утилитой настройки HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility, чтобы включить адресную книгу факсов.

Не удается найти параметры факса в утилите HP Web Jetadmin

Параметры факса в HP Web Jetadmin находятся под раскрывающимся меню на странице состояния устройства.

В раскрывающемся меню выберите пункт **Цифровая отправка и факс**.

Заголовок смещается в верхнюю часть страницы при установке режима наложения

Для всех пересылаемых факсов устройство накладывает соответствующий заголовок в верхней части страницы.

Это нормальное состояние.

Смесь номеров и имен в поле получателей

Могут показываться и номера, и имена получателей в зависимости от того, откуда они берутся. Адресная книга факса перечисляет имена, остальные источники перечисляют номера.

Это нормальное состояние.

Одностраничный факс печатается как двухстраничный

Заголовок факса помещается в верхнюю часть страницы, сдвигая текст на вторую страницу.

Если нужно, чтобы одностраничный факс печатался на одной странице, установите наложение заголовка в режиме наложения или настройте параметр "Уместить на странице".

Документ останавливается в устройстве подачи в середине отправки

Замятие в устройстве подачи.

Устраните замятие и повторите отправку факса.

Звук, издаваемый модулем факса слишком громкий или слишком тихий

Нужно настроить параметр звука.

Отрегулируйте уровень громкости в меню [Настройка отправления факсов](#) и [Настройка получения факсов](#).

Указатель

А

адресные книги, электронная почта
списки получателей 86
списки получателей, создание
84

Б

барабаны переноса изображений
замена 41
компоненты 41
расположение 6
безопасность
зашифрованный жесткий
диск 107
брошюровщик
выходной слот,
расположение 13
выходные лотки,
расположение 13
дырокол, расположение 13
замятия 148
затвор скрепок 151, 160
левая верхняя дверца,
расположение 13
левая передняя дверца,
расположение 13
направляющие узла выхода,
расположение 13
номер детали 37
сшиватель расположение 13
бумага
выбор 168
загрузка лотка 1 17
загрузка лотка 2 21
загрузка лотков на 3 x 500
листов 25
замятия 116
лоток повышенной емкости на
3500 листов 29

ориентация бумаги в лотке 1
19
Ориентация для лотка 2 23, 27
бумага, заказ 34

В

веб-сайты
HP Web Jetadmin, загрузка 103
включая
лотки 2
память 2
внешний интерфейсный
соединитель (FIN)
расположение 9
восстановление заводских
настроек 110
встроенный веб-сервер (EWS)
назначение паролей 106
Встроенный веб-сервер (EWS)
сетевое подключение 100
функции 100
Встроенный веб-сервер HP (EWS)
сетевое подключение 100
Вход
панель управления 106
входной лоток повышенной
емкости на 3500 листов
устранение замятий 128
выключатель питания
расположение 6
выходные лотки
расположение 6

Г

гнездо аппаратной интеграции
(HIP)
расположение 6

Д

двустороннее копирование 70
двусторонние документы,
копирование 70
двусторонняя печать
вручную (Mac) 56
вручную (Windows) 49
настройки (Windows) 47
Mac 56
двусторонняя печать вручную
Mac 56
Windows 49
дополнительные принадлежности
заказ 34
номера деталей 37
дуплексер
расположение 8
дуплексная печать (двусторонняя)
настройки (Windows) 47

Ж

жесткие диски
зашифрованные 107

З

загрузка
бумага в лотках на 3 x 500
листов 25
бумага в лотке 1 17
бумага в лотке 2 21
бумага в лотке повышенной
емкости на 3500 листов 29
загрузка файлов, Mac 102
задания, сохранение
настройка в Mac 60
задания, сохраненные
печать 61
удаление 61

- задания, сохраненные
 - создание (Windows) 58
- Заказ
 - расходные материалы и дополнительные принадлежности 34
- замена
 - барабаны переноса изображений 41
 - картриджи с тонером 38
- замятие бумаги
 - лоток 1 117
 - лоток 2 121
 - термоэлемент 117
- замятия
 - автоматическая навигация 116
 - брошюровщик 148
 - входной лоток повышенной емкости на 3500 листов 128
 - лоток 1 117
 - лоток 2 121
 - мост для дополнительных устройств вывода 136
 - правая дверца 117
 - причины 116
 - сшиватель/укладчик 138, 144, 154
 - термофиксатор 117
 - устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов 125
 - устройство подачи документов 132
- замятия бумаги
 - брошюровщик 148
 - входной лоток повышенной емкости на 3500 листов 128
 - мост для дополнительных устройств вывода 136
 - правая дверца 117
 - сшиватель/укладчик 138, 144, 154
 - устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов 125
 - устройство подачи документов 132
- запасные части
 - номера деталей 34
- затор
 - скрепки в брошюровщик 160
 - скрепки в дыроколе 141
- затор скрепок
 - брошюровщик 151, 160
 - сшиватель/укладчик 141
- И**
 - интерактивная справка, панель управления 111
 - интерфейсные порты
 - расположение 9
- К**
 - калибровка
 - сканер 173
 - цвета 166
 - картридж
 - замена 38
 - картридж с тонером
 - номера деталей 34
 - картриджи с тонером
 - замена 38
 - использование при низком уровне 112
 - компоненты 38
 - параметры нижнего предела 112
 - расположение 6
 - картриджи сшивателя
 - артикулы 34
 - клавиатура
 - расположение 6
 - кнопка "Выход"
 - расположение 10
 - кнопка "Обновить"
 - расположение 10
 - кнопка "Пуск"
 - расположение 10
 - кнопка "Регистрация в устройстве"
 - расположение 10
 - кнопка "Сеть"
 - расположение 10
 - кнопка "Справка"
 - расположение 10
 - кнопка "Стоп"
 - расположение 10
 - кнопка вкл./выкл.
 - расположение 6
- кнопка выбора языка
 - расположение 10
- кнопка главного экрана
 - расположение 10
- кнопки перехода в режим ожидания
 - расположение 10
- коды изделий
 - дополнительные принадлежности 37
 - расходные материалы 34
- количество копий, изменение 68
- конверты
 - загрузка в лоток 1 17
 - ориентация 19
- копирование
 - двусторонние документы 70
 - несколько копий 68
 - одиночные копии 68
 - оптимизация качества текста или изображений 71, 174
 - разрешение 2
 - копирование от края до края 175
- Л**
 - локальная сеть (LAN)
 - расположение 9
 - лотки
 - емкость 2
 - настройка 16
 - расположение 6
 - лотки 3 x 500 листов
 - загрузка 25
 - лотки, выходные
 - расположение 6
 - лоток 1
 - замятия 117
 - Лоток 1
 - ориентация бумаги 19
 - лоток 2
 - загрузка 21
 - замятия 121
 - Лоток 2
 - ориентация бумаги 23, 27
 - лоток повышенной емкости на 3500 листов
 - загрузка 29
- М**
 - малая величина полей 175

мастер, настройка факса 90, 92
микропрограмма
 обновление, Mac 102
микросхема памяти (барабан
переноса изображений)
 расположение 41
микросхема памяти (тонер)
 расположение 38
мост для дополнительных
устройств вывода
 замятия 136

Н

не настроено 90, 92
необходимые параметры
 страна/регион 90, 92
нескольких страниц на листе
 печать (Mac) 57
 печать (Windows) 51
номер модели
 расположение 8
номера деталей
 запасные части 34
 картридж с тонером 34
 картриджи со скрепками 34

О

операционные системы (ОС)
 поддерживаемые 2
оптимизация копирования
изображений 71, 174
оптимизация отправки
изображений по факсу 185
оптимизация сканированных
изображений 180
ОС (операционные системы)
 поддерживаемые 2
отправка по электронной почте
 адресные книги 84, 86
 включение 74
 отправка документов 81
 списки получателей 86
очистка
 ролики 175, 180, 186
 стекло 172, 177, 183
 тракт прохождения бумаги
 167

П

панель управления
 нахождение функций 10

 расположение 6
 справка 111
папки
 отправка в 78
параметры
 восстановление заводских
 настроек 110
 необходимые 90, 92
параметры цвета
 настройка (Windows) 168
передняя дверца
 расположение 6
печать
 с USB-устройства хранения
 данных 65
 сохраненные задания 61
печать на обеих сторонах
 настройки (Windows) 47
 Mac 56
 Windows 49
печать по USB без компьютера 65
пленки
 печать (Windows) 53
ПО HP ePrint 63
поля, малые
 копирование 175
порт печати USB 2.0
 расположение 9
порт факса
 расположение 9
порт USB
 активация 65
порты
 расположение 9
правая дверца
 замятия 117
 расположение 6
пробивка отверстий
 настройка расположения по
 умолчанию 31
проблемы с захватом бумаги
 устранение 114
проблемы с подачей 194
программное обеспечение
 утилиты HP 101
Протокол безопасной передачи
IP 106
Прямая беспроводная печать HP
62

Р

разрешение
 копирование и сканирование 2
разъем шнура питания
 расположение 8
расход электроэнергии,
оптимизация 104
расходные материалы
 артикулы 34
 заказ 34
 замена барабанов переноса
 изображений 41
 замена картриджей с тонером
 38
 использование при низком
 уровне 112
 параметры нижнего предела
 112
 состояние, просмотр с помощью
 HP Utility для Mac 101
решения мобильной печати 2
ролики
 очистка 175, 180, 186
ручное двустороннее копирование
 дуплекс, ручной 70

С

серийный номер
 расположение 8
сетевая папка, сканирование в 78
сети
 поддерживаемые 2
 HP Web Jetadmin 103
системные требования
 встроенный веб-сервер HP
 100
сканер
 калибровка 173
 очистка стекла 172, 177, 183
сканирование
 оптимизация качества текста
 или изображений 180
 разрешение 2
сканирование в папку 78
сканирование с отправкой по
электронной почте
 адресные книги 84, 86
 отправка документов 81
 списки получателей 86
 скорость, оптимизация 104

- состояние
 - HP Utility, Mac 101
- состояние картриджа с тонером 166
- состояние расходных материалов 166
- состояние устройства 10
- состояние, страница конфигурации модуля факса 192
- сохранение в память устройства
 - включение 74
- сохранение в сетевую папку
 - включение 74
- Сохранение в сетевую папку 78
- сохранение на USB-устройство
 - включение 74
- сохраненные задания
 - в Windows 58
 - печать 61
 - создание 60
 - создание (Windows) 58
 - удаление 61
- специальная бумага
 - печать (Windows) 53
- списки получателей 86
- справка, панель управления 111
- стекло, очистка 172, 177, 183
- степлер/укладчик
 - дырокол, расположение 12
 - левая верхняя дверца, расположение 12
 - левая передняя дверца, расположение 12
- страниц в минуту 2
- страниц на лист
 - выбор (Mac) 57
 - выбор (Windows) 51
- сшиватель
 - выбор точек по умолчанию 31
 - выбор точек сшивания по умолчанию 31
 - расположение 12
- сшиватель/укладчик
 - артикул 37
 - выходной слот, расположение 12
 - выходные лотки, расположение 12
 - замятия 138, 144, 154
 - затвор скрепок 141

- Т**
 - термоэлемент
 - замятия 117
 - расположение 6
 - тип бумаги
 - выбор (Mac) 57
 - выбор (Windows) 53
 - требования к браузеру
 - встроенный веб-сервер HP 100
 - Требования к веб-браузеру
 - встроенный веб-сервер HP 100
- У**
 - удаление
 - сохраненные задания 61
 - укладчик
 - затвор скрепок 141
 - устранение неисправностей
 - замятия 116
 - неполадки сети 189
 - подачи бумаги 114
 - устранение неполадок
 - проводная сеть 189
 - устройство подач документов
 - проблемы с подачей 114
 - устройство подачи бумаги на 3 x 500 листов
 - замятия 125
 - устройство подачи документов 70
 - емкость 2
 - замятия 132
 - копирование двусторонних документов 70
 - расположение 6

- Ф**
 - факс
 - мастер настройки 90, 92
 - необходимые параметры 90, 92
 - оптимизация качества текста или изображений 185
 - проблемы с подачей 194
 - форматтер
 - расположение 8
 - функция электронной почты
 - включение 74

- Х**
 - хранение, задание
 - настройки Macintosh 60
- Ц**
 - цвета
 - калибровка 166
 - цветовая тема
 - изменение (Windows) 168
 - цифровая отправка
 - адресные книги 84, 86
 - отправка документов 81
 - папки 78
 - списки получателей 86

- Ш**
 - шрифты
 - загрузка, Mac 102

- Э**
 - электронная почта
 - адресные книги 84, 86
 - отправка документов 81
 - списки получателей 86
 - этикетки
 - печать (Windows) 53

- А**
 - AirPrint 64

- В**
 - Bonjour
 - идентификация 100

- Е**
 - Ethernet (RJ-45)
 - расположение 9

- F**
 - FiN (внешний интерфейсный соединитель)
 - расположение 9

- Н**
 - HiP (гнездо аппаратной интеграции)
 - расположение 6
 - HP ePrint 62
 - HP Utility 101

HP Utility для Mac
 функции 101
 Bonjour 101
HP Utility, Mac 101
HP Web Jetadmin 103

I
Internet Explorer , поддерживаемые
 версии
 встроенный веб-сервер HP
 100
IPsec 106

L
LAN, порт
 расположение 9

M
Macintosh
 HP Utility 101
Macintosh параметры драйвера
 сохранение задания 60

N
Netscape Navigator,
 поддерживаемые версии
 поддерживаемые версии веб-
 сервера HP 100

R
RJ-45, порт
 расположение 9

U
USB-устройства хранения данных
 печать с 65
USB, порт
 расположение 9

